

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 02.12.2024 № 10397

В целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 02.12.2024 № 10397, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 слова «формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) мэрии города Новосибирска (далее - мэрия), предоставляющей муниципальную услугу, государственного автономного учреждения Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области», заменить словами организаций, указанных в [части 1.1 статьи 16](#) Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.» заменить словами: «способы информирования категорий лиц, которым мэрией города Новосибирска (далее – мэрия) предоставляется муниципальная услуга (далее – заявители), об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.»

1.2. Дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанных в приложении 9 к настоящему регламенту.

1.3. Подраздел 2.5 признать утратившим силу.

1.4. В абзаце 1 подраздела 2.4 слова «МФЦ» заменить словами ««МФЦ» (для всех категорий (признаков) заявителей) указанных в приложении «9» к административному.».

1.5. Дополнить пунктом 2.6.1.3 следующего содержания:

«2.6.1.3 Направление документов для оказания муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами направления документов в уполномоченные на выдачу разрешений на строительство и (или) разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, Государственную корпорацию по атомной энергии «Росатом», Государственную корпорацию по космической деятельности «Роскосмос» в электронной форме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 № 129

В случае если нормативными правовыми актами не определен формат документов в электронной форме, такие документы направляются в следующих форматах:

а) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

б) pdf - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих таблицы.».

1.6. Дополнить подпунктом 2.6.4.1 следующего содержания:

«2.6.4.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с учетом категорий заявителей, предусмотренных в приложении 6 к административному регламенту, приведен в приложении 7 к административному регламенту.

1.7. Абзац четвертый пункта 2.6.7 после слов «государственной пошлины за осуществление» дополнить словами «государственного кадастрового учета и (или)»;

1.8. Подраздел 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги»

2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является направление документов, предусмотренных абзацами вторым, пятым - восьмым подпункта 2.6.2.1, абзацами вторым, пятым - восьмым подпункта 2.6.2.2, пунктом 2.6.6 административного регламента, не в электронной форме (в случае если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме).

2.7.2. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является подача заявления о выдаче разрешения, заявления о внесении изменений в разрешение способом, не предусмотренным частью 2.2 статьи 55 ГрК РФ.

2.7.3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.7.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги: отсутствие документов, указанных в [пунктах 2.6.2, 2.6.3](#) (при получении ответа органа (организации) на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии в его распоряжении документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, если они не представлены заявителем самостоятельно);

несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с [частью 6.2 статьи 55](#) ГрК РФ;

несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с [частью 6.2 статьи 55](#) ГрК РФ;

несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных [пунктом 9 части 7 статьи 51](#) ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

Неполучение (несвоевременное получение) документов, запрошенных в соответствии с [пунктом 2.6.3](#) административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять

процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта не более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1.9. Подраздел 2.8. признать утратившим силу

1.10. Пункт 2.12.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«информацию о том, что муниципальная услуга предоставляется бесплатно.»

1.11. Подраздел 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Показатели качества и доступности муниципальной услуги»

2.13.1. Показателями качества муниципальной услуги являются:

своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, муниципальными служащими, работниками, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих, работников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

обязанность при приеме заявления о получении муниципальной услуги проинформировать заявителя о действиях, которые от него ожидаются в рамках получения услуги;

обязанность инициативного уведомления заявителя об изменении статуса оказания услуги;

обязанность при отказе в приеме заявления (документов) или при принятии решения об отрицательном результате оказания услуги предоставить конкретные обстоятельства заявления или прилагаемых документов, послуживших причинами для такого результата или отказа;

проверка муниципальной услуги на соответствие потребностям заявителей и при необходимости направление на реинжиниринг (оптимизацию и улучшение процесса предоставления муниципальной услуги).».

2.13.2. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления услуги;

возможность подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги;

транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;

обеспечение беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников;

наличие бесплатной парковки транспортных средств, в том числе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

предоставление бесплатно муниципальной услуги и информации о ней.

возможность заявителя выбрать канал взаимодействия для получения уведомлений как минимум из двух вариантов;

обязанность инициативного уведомления заявителя об изменении статуса оказания услуги

возможность оставить обратную связь о муниципальной услуге во всех точках ее предоставления;

возможность оценить муниципальную услугу сразу после получения ее результата;

2.13.3. Информация, предусмотренная настоящим подразделом, размещается на официальном сайте города Новосибирска, на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

1.12. Пункт 2.14.4 изложить в следующей редакции:

«2.14.4. Проверка муниципальной услуги на соответствие потребностям заявителей и при необходимости направление на реинжиниринг (оптимизацию и улучшение процесса предоставления муниципальной услуги) осуществляется при наличии оснований для отмены результата муниципальной услуги в случаях, предусмотренных статьей 54 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

1.13. Подраздел 3.1 дополнить пунктом 3.1.7 следующего содержания:

«3.1.7. Порядок рассмотрения заявления об оставлении без рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, рассмотрения заявления об оставлении без рассмотрения заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию».

1.14. Раздел 3 дополнить подразделом 3.8 следующего содержания:

«3.8. Порядок рассмотрения заявления об оставлении без рассмотрения заявления о выдаче разрешения, рассмотрения заявления об оставлении без рассмотрения заявления о внесении изменений в разрешение».

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в управление с заявлением об оставлении заявления о выдаче раз-

решения или заявления о внесении изменений в разрешение без рассмотрения (далее – заявление об отзыве), по форме согласно Приложению № 6 к административному регламенту.

3.8.2. Специалист по рассмотрению документов в течении одного рабочего дня со дня регистрации заявления об отзыве рассматривает заявление об отзыве и: при отсутствии оснований оставления заявления об отзыве без рассмотрения, обеспечивает выдачу (направление) заявителю подписанного начальником управления решения об оставлении заявления о выдаче разрешения, заявления о внесении изменений в разрешение без рассмотрения;

при наличии оснований оставления заявления об отзыве без рассмотрения, обеспечивает выдачу (направление) заявителю подписанного начальником управления уведомления об оставлении заявления об отзыве без рассмотрения с указанием таких оснований.

3.8.3. Основанием для оставления заявления об отзыве без рассмотрения является подписание начальником управления разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или уведомления об отказе в выдаче разрешения или уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение.

3.8.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.8.5. Результатом административной процедуры является решение об оставлении заявления о выдаче разрешения, заявления о внесении изменений в разрешение без рассмотрения либо уведомление об оставлении заявления об отзыве без рассмотрения.

3.8.6. Решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений без рассмотрения направляется заявителю по форме, приведенной в Приложении № 7 к административному регламенту. Уведомление об оставлении заявления об отзыве без рассмотрения направляется заявителю по форме, приведенной в Приложении № 8 к административному регламенту.

3.8.7. Оставление заявления о выдаче разрешения, заявления о внесении изменений в разрешение без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в управление за предоставлением муниципальной услуги.»

1.15. Раздел 4 изложить в следующей редакции

«4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель по своему усмотрению обращается:

в устной форме лично в часы приема в управление, ГАУ «МФЦ» или по телефону в соответствии с режимом работы управления, ГАУ «МФЦ»;

в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес управления; в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, в департамент, а также по электронной почте в ГАУ «МФЦ» –

для получения информации о ходе предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, специалист департамента, ГАУ «МФЦ» (лично или по телефону) осуществляет устное информирование обратившегося за информацией заявителя. В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием одного заявителя. Одновременное информирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается.

Для информирования заявителей о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, специалисты обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками. В ответе на телефонный звонок должна содержаться информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут. Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, специалисты, осуществляющие устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо предлагают заявителю направить письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Письменное информирование заявителя осуществляется при получении от него письменного обращения лично, посредством почтового отправления, обращения в электронной форме с использованием информационно-телеком-муникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги. Обращение регистрируется в день его поступления в департамент, ГАУ «МФЦ».

Письменный ответ на обращение, поступившее в управление, подписывается начальником департамента, содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется (с учетом формы и способа обращения заявителя) по почтовому адресу, указанному в обращении, или по адресу электронной почты, указанному в обращении, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг. Ответ на обращение направляется заявителю в течение 30 дней со дня регистрации обращения в управление.

В случае обращения заявителя в ГАУ «МФЦ» с запросом о ходе предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в запросе, посредством электронной почты, ГАУ «МФЦ» направляет ответ заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения ГАУ «МФЦ» указанного запроса.

Информация о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты департамента, ГАУ «МФЦ» размещается на

информационных стендах в департаменте, на официальном сайте города Новосибирска, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале государственных и муниципальных услуг. В ГАУ «МФЦ» информация, необходимая для предоставления муниципальной услуги, в том числе о режиме работы и адресах филиалов ГАУ «МФЦ», содержится в секторе информирования и ожидания в помещениях ГАУ «МФЦ», на официальном сайте ГАУ «МФЦ».

4.2. Получение информации о ходе рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поданных в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через Единый портал государственных и муниципальных услуг и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления (уведомления), а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время.».

1.16. Приложение 1, 2 к административному регламенту изложить в редакции приложений 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

1.17. Дополнить приложениями № № 6,7,8,9,10,11 в редакции приложений 3,4,5,6,7,8,9 к настоящему постановлению соответственно.

2. Управлению архитектурно-строительной инспекции мэрии города Новосибирска разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в редакции настоящего постановления и иную информацию о предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить своевременную актуализацию размещенной информации.

3. Департаменту организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления архитектурно-строительной инспекции мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

М. Г. Кудрявцев

Приложение 1
к постановлению мэрии города Но-
восибирска от _____ № _____

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения на
ввод объекта в эксплуатацию

ФОРМА
заявления о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строитель-
ства в эксплуатацию

Начальнику управления архитек-
турно-строительной инспекции мэ-
рии города Новосибирска

(фамилия, инициалы)

реквизиты документа, удостоверяющего
личность (не указываются в случае, если
заявитель является индивидуальным пред-
принимателем)

ИНН, ОГРНИП (для индивидуальных
предпринимателей),

адрес, номер контактного телефона, адрес

электронной почты (при наличии) –

для физических лиц,

полное наименование организации, ИНН,
ОГРН – для юридических лиц,

почтовый адрес, индекс, номер контактного
телефона, адрес электронной почты
(при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ.

От _____

№ _____

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строи-
тельства _____

(наименование объекта капитального строительства (этапа))

в соответствии с проектной документацией)

При этом сообщаю следующие сведения.

Строительство объекта капитального строительства осуществлялось на основании разрешения на строительство от _____ № _____, выданного мэрией города Новосибирска, на земельном (-ых) участке (-ах) с кадастровым (-ми) номером (-ми) _____, расположенном (-ых) по адресу: _____.

(полный адрес объекта с указанием субъекта Российской Федерации, административного района и т. д.)

Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта капитального строительства:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	По проекту	Фактически
1	2	3	4	5
1. Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта				
1.1	Строительный объем, всего	куб. м		
	в том числе надземной части	куб. м		
1.2	Общая площадь	кв. м		
1.3	Площадь нежилых помещений	кв. м		
1.4	Площадь встроенно-пристроенных помещений	кв. м		
1.5	Количество зданий, сооружений	шт.		
2. Объекты непроизводственного назначения				
2.1. Нежилые объекты (объекты здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и т. д.)				
2.1.1	Количество мест			
2.1.2	Количество помещений			
2.1.3	Вместимость			
2.1.4	Количество этажей			
	в том числе подземных			
2.1.5	Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
2.1.6	Лифты	шт.		
2.1.7	Эскалаторы	шт.		
2.1.8	Инвалидные подъемники	шт.		
2.1.9	Инвалидные подъемники	шт.		
2.1.10	Материалы фундаментов			
2.1.11	Материалы стен			
2.1.12	Материалы перекрытий			
2.1.13	Материалы кровли			
2.1.14	Иные показатели			
2.2. Объекты жилищного фонда				
2.2.1	Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
2.2.2	Общая площадь нежилых помещений, в том числе площадь общего имущества в многоквартирном доме	кв. м		

1	2	3	4	5
2.2.3	Количество этажей	шт.		
	в том числе подземных	шт.		
2.2.4	Количество секций	секций		
2.2.5	Количество квартир/общая площадь, всего	шт./кв. м		
	в том числе:			
2.2.6	1-комнатные	шт./кв. м		
2.2.7	2-комнатные	шт./кв. м		
2.2.8	3-комнатные	шт./кв. м		
2.2.9	4-комнатные	шт./кв. м		
2.2.10	Более чем 4-комнатные	шт./кв. м		
2.2.11	Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
2.2.12	Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
2.2.13	Лифты	шт.		
2.2.14	Эскалаторы	шт.		
2.2.15	Инвалидные подъемники	шт.		
2.2.16	Материалы фундаментов			
2.2.17	Материалы стен			
2.2.18	Материалы перекрытий			
2.2.19	Материалы кровли			
2.2.20	Иные показатели			
3. Объекты производственного назначения				
3.1	Наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией:			
3.2	Тип объекта			
3.3	Мощность			
3.4	Производительность			
3.5	Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
3.6	Лифты	шт.		
3.7	Эскалаторы	шт.		
3.8	Инвалидные подъемники	шт.		
3.9	Материалы фундаментов			
3.10	Материалы стен			
3.11	Материалы перекрытий			
3.12	Материалы кровли			
3.13	Иные показатели			
4. Линейные объекты				
4.1	Категория (класс)			
4.2	Протяженность			
4.3	Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения)			

1	2	3	4	5
4.4	Диаметры и количество трубопроводов, характеристики материалов труб			
4.5	Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи			
4.6	Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность			
4.7	Иные показатели			
5. Соответствие требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов				
5.1	Класс энергоэффективности здания			
5.2	Удельный расход тепловой энергии на 1 кв. м площади	кВт х час/ кв. м		
5.3	Материалы утепления наружных ограждающих конструкций			
5.4	Заполнение световых проемов			

Технический план* от _____ подготовлен кадастровым инженером
(дата подготовки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера)

номер, дата выдачи квалификационного аттестата кадастрового инженера: _____

☐ Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц, и выражаю согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких зданиях, сооружениях помещения, машино-места.

☐ ** Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств застройщика и иного лица (иных лиц), и выражаю согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких зданиях, сооружениях помещения, машино-места.

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав: _____

(дата и номер платежного документа, сведения о плательщике: фамилия, имя, отчество (при наличии),

данные документа, удостоверяющего личность, – для физических лиц, полное наименование организации, ОГРН, КПП, ИНН – для юридических лиц)

Адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц: _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:

- ☐ Получить на бумажном носителе лично в управлении.
- ☐ Получить на бумажном носителе лично в ГАУ «МФЦ».
- ☐ Направить посредством почтового отправления по адресу: _____

☐ Направить в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, единую информационную систему жилищного строительства (в случае обращения посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, единой информационной системы жилищного строительства соответственно).

Информация о способе получения результата предоставления муниципальной услуги, оформленного в форме документа на бумажном носителе, в отношении несовершеннолетнего (в случае обращения за получением муниципальной услуги законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем):

- ☐ лично законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем;
- ☐ другим законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем

(фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного

представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления

муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего)

Приложения: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Достоверность и законность предоставляемых сведений, документов и материалов подтверждаю.

(должность руководителя организации
(для юридического лица))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Контактное лицо _____

Контактные телефоны _____

* – в случае подачи заявления о вводе в эксплуатацию нескольких зданий, сооружений приводятся сведения обо всех технических планах созданных зданий, сооружений.

** – применяется в соответствии с частью 3.11 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению мэрии города Но-
восибирска от _____ № _____

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения на
ввод объекта в эксплуатацию

ФОРМА
**заявления о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объ-
екта капитального строительства в эксплуатацию**

Начальнику управления архитек-
турно-строительной инспекции мэ-
рии города Новосибирска

(фамилия, инициалы)

реквизиты документа, удостоверяющего
личность (не указываются в случае, если
заявитель является индивидуальным пред-
принимателем)

ИНН, ОГРНИП (для индивидуальных
предпринимателей),

адрес, номер контактного телефона, адрес

электронной почты (при наличии) –

для физических лиц,

полное наименование организации, ИНН,
ОГРН – для юридических лиц,

почтовый адрес, индекс, номер контактного
телефона, адрес электронной почты
(при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ.

От _____

№ _____

Прошу внести изменения в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капиталь-
ного строительства _____
(наименование объекта капитального строительства (этапа))

в соответствии с проектной документацией)
от _____ № _____ по причине _____

При этом сообщаю следующие сведения.

Строительство объекта капитального строительства осуществлялось на основании

разрешения на строительство от _____ № _____, выданного мэрией города Новосибирска, на земельном (-ых) участке (-ах) с кадастровым (-ми) номером (-ми) _____, расположенном (-ых) по адресу:

(полный адрес объекта с указанием субъекта Российской Федерации, административного района и т. д.)

Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта капитального строительства:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	По проекту	Фактически
1	2	3	4	5
1. Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта				
1.1	Строительный объем, всего	куб. м		
	в том числе надземной части	куб. м		
1.2	Общая площадь	кв. м		
1.3	Площадь нежилых помещений	кв. м		
1.4	Площадь встроенно-пристроенных помещений	кв. м		
1.5	Количество зданий, сооружений	шт.		
2. Объекты непроизводственного назначения				
2.1. Нежилые объекты (объекты здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и т. д.)				
2.1.1	Количество мест			
2.1.2	Количество помещений			
2.1.3	Вместимость			
2.1.4	Количество этажей			
	в том числе подземных			
2.1.5	Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
2.1.6	Лифты	шт.		
2.1.7	Эскалаторы	шт.		
2.1.8	Инвалидные подъемники	шт.		
2.1.9	Инвалидные подъемники	шт.		
2.1.10	Материалы фундаментов			
2.1.11	Материалы стен			
2.1.12	Материалы перекрытий			
2.1.13	Материалы кровли			
2.1.14	Иные показатели			
2.2. Объекты жилищного фонда				
2.2.1	Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
2.2.2	Общая площадь нежилых помещений, в том числе площадь общего имущества в многоквартирном доме	кв. м		
2.2.3	Количество этажей	шт.		

1	2	3	4	5
	в том числе подземных	шт.		
2.2.4	Количество секций	секций		
2.2.5	Количество квартир/общая площадь, всего	шт./кв. м		
	в том числе:			
2.2.6	1-комнатные	шт./кв. м		
2.2.7	2-комнатные	шт./кв. м		
2.2.8	3-комнатные	шт./кв. м		
2.2.9	4-комнатные	шт./кв. м		
2.2.10	Более чем 4-комнатные	шт./кв. м		
2.2.11	Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
2.2.12	Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
2.2.13	Лифты	шт.		
2.2.14	Эскалаторы	шт.		
2.2.15	Инвалидные подъемники	шт.		
2.2.16	Материалы фундаментов			
2.2.17	Материалы стен			
2.2.18	Материалы перекрытий			
2.2.19	Материалы кровли			
2.2.20	Иные показатели			
3. Объекты производственного назначения				
3.1	Наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией:			
3.2	Тип объекта			
3.3	Мощность			
3.4	Производительность			
3.5	Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
3.6	Лифты	шт.		
3.7	Эскалаторы	шт.		
3.8	Инвалидные подъемники	шт.		
3.9	Материалы фундаментов			
3.10	Материалы стен			
3.11	Материалы перекрытий			
3.12	Материалы кровли			
3.13	Иные показатели			
4. Линейные объекты				
4.1	Категория (класс)			
4.2	Протяженность			
4.3	Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения)			

1	2	3	4	5
4.4	Диаметры и количество трубопроводов, характеристики материалов труб			
4.5	Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи			
4.6	Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность			
4.7	Иные показатели			
5. Соответствие требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов				
5.1	Класс энергоэффективности здания			
5.2	Удельный расход тепловой энергии на 1 кв. м площади	кВт х час/ кв. м		
5.3	Материалы утепления наружных ограждающих конструкций			
5.4	Заполнение световых проемов			

Технический план* от _____ подготовлен кадастровым инженером
(дата подготовки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера)
номер, дата выдачи квалификационного аттестата кадастрового инженера: _____.

☐ Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц, и выражаю согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких зданиях, сооружениях помещения, машино-места.

☐ ** Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств застройщика и иного лица (иных лиц), и выражаю согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких зданиях, сооружениях помещения, машино-места.

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав: _____

(дата и номер платежного документа, сведения о плательщике: фамилия, имя, отчество (при наличии),

данные документа, удостоверяющего личность, – для физических лиц, полное наименование организации, ОГРН, КПП, ИНН – для юридических лиц)

Адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц: _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:

- ☐ Получить на бумажном носителе лично в управлении.
- ☐ Получить на бумажном носителе лично в ГАУ «МФЦ».
- ☐ Направить посредством почтового отправления по адресу: _____

☐ Направить в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, единую информационную систему жилищного строительства (в случае обращения посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, единой информационной системы жилищного строительства соответственно).

Информация о способе получения результата предоставления муниципальной услуги, оформленного в форме документа на бумажном носителе, в отношении несовершеннолетнего (в случае обращения за получением муниципальной услуги законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем):

- ☐ лично законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем;
- ☐ другим законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем

(фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного

представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления

муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего)

Приложения: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Достоверность и законность предоставляемых сведений, документов и материалов подтверждаю.

(должность руководителя организации
(для юридического лица))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Контактное лицо _____

Контактные телефоны _____

* – в случае подачи заявления о вводе в эксплуатацию нескольких зданий, сооружений приводятся сведения обо всех технических планах созданных зданий, сооружений.

** – применяется в соответствии с частью 3.11 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации

Приложение 3
к постановлению мэрии города Но-
восибирска от _____ № _____

Приложение 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения на
ввод объекта в эксплуатацию

ФОРМА

**заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в
эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объ-
екта в эксплуатацию без рассмотрения**

Начальнику управления архитек-
турно-строительной инспекции мэ-
рии города Новосибирска

(фамилия, инициалы)

реквизиты документа, удостоверяющего
личность (не указываются в случае, если
заявитель является индивидуальным пред-
принимателем)

ИНН, ОГРНИП (для индивидуальных
предпринимателей),

адрес, номер контактного телефона, адрес

электронной почты (при наличии) –

для физических лиц,

полное наименование организации, ИНН,
ОГРН – для юридических лиц,

почтовый адрес, индекс, номер контактного
телефона, адрес электронной почты
(при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ.

От _____

№ _____

Прошу оставить _____ *

от _____ № _____ без рассмотрения.

(дата и номер регистрации)

Результат прошу:

- ☐ Получить на бумажном носителе лично в управлении.
- ☐ Получить на бумажном носителе лично в ГАУ «МФЦ».
- ☐ Направить посредством почтового отправления по адресу: _____

☐ Направить в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, единую информационную систему жилищного строительства (в случае обращения посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, единой информационной системы жилищного строительства соответственно).

Приложения: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Достоверность и законность предоставляемых сведений, документов и материалов подтверждаю.

(должность руководителя организации
(для юридического лица))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Контактное лицо _____

Контактные телефоны _____

* – указывается один из вариантов: заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Приложение 4
к постановлению мэрии города Новоси-
бирска от _____ № _____

Приложение 7
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения на
ввод объекта в эксплуатацию

ФОРМА

**решения об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию,
заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию без рас-
смотрения**

Реквизиты бланка управления
архитектурно-строительной
инспекции мэрии города
Новосибирска

(должность, фамилия, имя, отчество

(при наличии) руководителя застройщика

(его представителя),

фамилия, имя, отчество (при наличии) –

для граждан, полное наименование

организации – для юридических лиц,

индекс, почтовый адрес)

РЕШЕНИЕ

об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о
внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения

На основании Вашего заявления от «___» _____ 20___ г. № _____ об
оставлении заявления* _____
объекта капитального строительства _____
(наименование объекта в соответствии с проектной документацией)

_____,
расположенного по адресу: _____

В соответствии с пунктом 3.8.2 административного регламента предоставления му-
ниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства
в эксплуатацию, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от
_____ № _____, принято решение об оставлении указанного заявления без рас-
смотрения.

Начальник управления

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

Телефон

* – указывается один из вариантов: заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Приложение 5
к постановлению мэрии города Но-
восибирска от _____ № _____

Приложение 8
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения на
ввод объекта в эксплуатацию

ФОРМА

**уведомления об оставлении без рассмотрения заявления об оставлении заявления о вы-
даче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в раз-
решение на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения**

Реквизиты бланка управления
архитектурно-строительной
инспекции мэрии города
Новосибирска

(должность, фамилия, имя, отчество

(при наличии) руководителя застройщика

(его представителя),

фамилия, имя, отчество (при наличии) –

для граждан, полное наименование

организации – для юридических лиц,

индекс, почтовый адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об оставлении без рассмотрения заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на
ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в
эксплуатацию без рассмотрения

Вы обратились с заявлением от «___» _____ 20___ г. № _____ об остав-
лении заявления* _____
объекта капитального строительства _____
(наименование объекта в соответствии с проектной документацией)

_____,
расположенного по адресу: _____ (далее – заявление об отзыве).

В соответствии с пунктом 3.8.3 административного регламента предоставления му-
ниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства
в эксплуатацию, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от
_____ № _____, принято решение об оставлении заявления об отзыве без рассмот-
рения в связи с подписанием начальником управления архитектурно-строительной ин-
спекции мэрии города Новосибирска** _____

Начальник управления _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

Телефон _____

* – указывается один из вариантов: заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

** – указывается один из вариантов: разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо уведомление об отказе в выдаче разрешения или уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение.

Приложение 6
к постановлению мэрии города Новосибирска от _____ № _____

Приложение 9
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

ИДЕНТИФИКАТОРЫ

категорий (признаков) заявителей по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

№ п/п	Категории (признаки) заявителей на предоставление муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.	Результат предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
1	2	3
1	Физические или юридические лица, завершившие на принадлежащем им земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в полном объеме, обратившиеся за выдачей разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 № 446/пр	Выдача (направление) заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с указанием оснований для отказа.
2	Физические или юридические лица, завершившие на принадлежащем им земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в полном объеме, обратившиеся за внесением изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в случае если после выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию).	Выдача (направление) заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с указанием оснований для отказа.

Приложение 7
к постановлению мэрии города Новосибирска от _____ № _____

Приложение 9
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

№ п/п	Категория заявителей на предоставление муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.	Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее – документы).		Способы подачи документов
		Предоставляемые заявителями самостоятельно	Предоставляемые заявителями по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия	

1	Физические или юридические лица, завершившие на принадлежащем им земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в полном объеме, обратившиеся за выдачей разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 N 446/пр	заявление о выдаче разрешения по форме согласно приложению 1 к административному регламенту; документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя); правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости); акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией) (при отсутствии в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций); схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспече-	правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении публичного сервитута, решение об установлении публичного сервитута; выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок; акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией); схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строитель-	документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются в письменной форме: На бумажном носителе лично в управление, ГАУ "МФЦ" или посредством почтового отправления по месту нахождения управления. 2.6.1.2. В электронной форме (в случае если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной
---	--	---	---	--

		ния в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта (при отсутствии в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций); технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; договор или договоры, заключенные между заявителем и иным лицом (иными лицами), в случае если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности заявителя и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение заявителем и иным лицом (иными лицами) обязательств по указан-	ство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта; заключение органа государственного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 ГрК РФ частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 ГрК РФ.	форме) с использованием: Единого портала государственных и муниципальных услуг; государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности; единой информационной системы жилищного строительства (для заявителей, являющихся юридическими лицами, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», за исключением случаев если в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области подача заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо заявления о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод
--	--	---	--	---

		ным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящим абзацем объекты (в случае указания в заявлении о выдаче разрешения согласия заявителя и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности заявителя и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц); документ, подтверждающий получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.		объекта в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства).
--	--	--	--	--

2	Физические или юридические лица, завершившие на принадлежащем им земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в полном объеме, обратившиеся за внесением изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в случае если после выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию).	заявление о внесении изменений в разрешение по форме согласно приложению 2 к административному регламенту; документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя); правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута (если в указанные документы внесены изменения и указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости); акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией) (если в указанный документ внесены изменения и указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций); схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта	правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении публичного сервитута, решение об установлении публичного сервитута; выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок; акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией); схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строитель-	
---	---	---	--	--

		капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта (если в указанный документ внесены изменения и указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций); технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; договор или договоры, заключенные между заявителем и иным лицом (иными лицами), в случае если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности заявителя и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооруже-	ство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта; заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 ГрК РФ частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 ГрК РФ.	
--	--	---	--	--

		ние или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение заявителем и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящим абзацем объекты (в случае указания в заявлении о внесении изменений в разрешение согласия заявителя и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности заявителя и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц и если в указанный документ внесены изменения); документ, подтверждающий получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых		
--	--	--	--	--

		не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.		
--	--	--	--	--

Приложение 8
к постановлению мэрии города Новосибирска от _____ № _____

Приложение 9
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

ПЕРЕЧЕНЬ
оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Категория заявителей на предоставление муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее – муниципальная услуга).	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги	Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги
1	2	3		
1	Физические или юридические лица, завершившие на принадлежащем им земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в полном объеме, обратившиеся за выдачей разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 N 446/пр	Направление документов, предусмотренных абзацами вторым, пятым - восьмым подпункта 2.6.2.1, абзацами вторым, пятым - восьмым подпункта 2.6.2.2, пунктом 2.6.6 административного регламента, не в электронной форме (в случае если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необхо-	Отсутствуют	отсутствие документов, указанных в пунктах 2.6.2, 2.6.3 (при получении ответа органа (организации) на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии в его распоряжении документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, если они не представлены заявителем самостоятельно) административного регламента; несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи

		димые для проведения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме). подача заявления о выдаче разрешения, заявления о внесении изменений в разрешение способом, не предусмотренным частью 2.2 статьи 55 ГрК РФ.	представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка; несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ; несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в
--	--	---	--

			соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ; несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию. Неполучение (несвоевременное получение) документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.6.3 административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Различие данных об указанной в техническом плане пло-
--	--	--	---

				щади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта не более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
1	Физические или юридические лица, завершившие на принадлежащем им земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в полном объеме,	Направление документов, предусмотренных абзацами вторым, пятым - восьмым подпункта 2.6.2.1, абзацами вторым, пятым - восьмым подпункта 2.6.2.2, пунктом 2.6.6 админи-	Отсутствуют	Отсутствие документов, указанных в пунктах 2.6.2, 2.6.3 (при получении ответа органа (организации) на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии в его распоряжении документа и (или) информации, необходимых для

	обратившиеся за внесением изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в случае если после выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию).	административного регламента, не в электронной форме (в случае если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме). подача заявления о выдаче разрешения, заявления о внесении изменений в разрешение способом, не предусмотренным частью 2.2 статьи 55 ГрК РФ.	предоставления муниципальной услуги, если они не представлены заявителем самостоятельно) административного регламента; Несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка; Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта
--	---	--	---

			капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 настоящей статьи; несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 настоящей статьи; Несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями ис-
--	--	--	--

			пользования территории, не введен в эксплуатацию. Неполучение (несвоевременное получение) документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.6.3 административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта не более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или)
--	--	--	---

				разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
--	--	--	--	---

Разослать:

1. Департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска
2. Департамент экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска
3. Департамент организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска
4. Управление документационного обеспечения мэрии города Новосибирска
5. СПС.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель мэра – начальник департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска

Е. В. Улитко

Начальник управления архитектурно-строительной инспекции мэрии города Новосибирска

И. В. Бокова

Начальник департамента экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска

Л. А. Уткина

Начальник правового департамента мэрии города Новосибирска

С. А. Копырин

Начальник управления документационного обеспечения мэрии города Новосибирска

Л. Б. Ветрова