

# **О конкурсе «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о конкурсе «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Новосибирска.

1.2. Положение определяет порядок и условия проведения конкурса «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска» (далее – конкурс), а также процедуру подведения итогов и награждения победителей конкурса.

1.3. Целями проведения конкурса являются:  
содействия развитию предпринимательства в городе Новосибирске;  
формирование позитивного имиджа предпринимательской деятельности;  
выявление лучших малых предприятий (предпринимателей) года города Новосибирска.

1.4. Организатором конкурса является департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

## **2. Условия и порядок проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится ежегодно.

2.2. Объявление о проведении конкурса публикуется департаментом до 1 сентября текущего года в средствах массовой информации, на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.novo-sibirsk.ru](http://www.novo-sibirsk.ru)) и на интернет-портале «Малое и среднее предпринимательство Новосибирска» ([www.mispnsk.ru](http://www.mispnsk.ru)).

2.3. Заявки на участие в конкурсе (далее – заявки) принимаются департаментом и информационно-консультационными пунктами по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в районах города Новосибирска (далее – ИКП) в течение 30 дней со дня объявления о проведении конкурса.

2.4. Заявки, направленные в ИКП, передаются в департамент в течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.5. Конкурс проводится среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные в городе Новосибирске (далее – субъекты малого предпринимательства), и соответ-

ствующих следующим требованиям:

отсутствие задолженности по заработной плате перед работниками на дату подачи заявки;

обеспечение превышения минимальной ежемесячной заработной платы работников уровня установленного «Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области» на дату подачи заявки;

отсутствие в отношении субъекта малого предпринимательства процедуры реорганизации, ликвидации, прекращения деятельности, банкротства.

2.6. Субъект малого предпринимательства, заинтересованный в участии в конкурсе, вправе подать заявку по одной из следующих номинаций:

«Успешный старт» – для субъектов малого предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность не более двух лет;

«Социальное предпринимательство» – для субъектов малого предпринимательства за внедрение и распространение моделей бизнеса, позволяющих повышать качество и уровень жизни как всех жителей города Новосибирска, так и социально незащищенных слоев населения, поддерживающих их самореализацию и раскрытие профессионального потенциала;

«Разработка и внедрение инноваций» – для субъектов малого предпринимательства, деятельность которых направлена на разработку и внедрение инноваций;

«Лидер производства» – для субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере обрабатывающих производств;

«Молодежное предпринимательство» – для субъектов малого предпринимательства, в которых возраст учредителей и руководителей не превышает 30 лет, а доля учредителя составляет не менее 50 % в уставном капитале.

«Импортозамещение» – для субъектов малого предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на рынке товаров и услуг, а также замещающих импортные аналоги. Участник номинации самостоятельно предоставляет обоснование подобного замещения.

2.7. Для участия в конкурсе субъектом малого предпринимательства представляются следующие документы:

заявка на участие в конкурсе (далее – заявка) по форме приложения 1 к Положению;

информация о деятельности субъекта малого предпринимательства, заполненная в виде таблицы по форме приложения 2 к Положению;

копии паспортов учредителей и руководителей (для участия в конкурсе по номинации «Лучшее молодежное предприятие»);

опись документов, прилагаемых к заявке, в двух экземплярах.

2.8. В течение десяти рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе департамент:

проверяет субъект малого предпринимательства на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 2.5, 2.6 Положения;

проверяет представление субъектом малого предпринимательства документов, предусмотренных пунктом 2.7 Положения;

осуществляет подготовку и направляет субъекту малого предпринимательства уведомление об отказе в признании его участником конкурса, подписанное начальником департамента (в случае его несоответствия требованиям, предусмотренным пунктами 2.5, 2.6 Положения и (или) непредставления документов, предусмотренных пунктом 2.7 Положения);

передает заявку субъекта малого предпринимательства с прилагаемыми документами и информацию о соответствии предусмотренным требованиям в конкурсную комиссию по проведению конкурса «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска» (далее – комиссия) (в случае соответствия субъекта малого предпринимательства требованиям, предусмотренным пунктами 2.5, 2.6 Положения, и представления им документов в соответствии с пунктом 2.7 Положения).

### **3. Подведение итогов конкурса и награждение победителей**

3.1. Для проведения конкурса создается комиссия, состав которой утверждается постановлением мэрии города Новосибирска.

3.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет департамент.

3.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

проводит конкурс;

подводит итоги конкурса;

определяет победителей по каждой номинации конкурса.

3.4. Порядок деятельности комиссии:

3.4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.4.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.4.3. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего является решающим.

3.4.4. Работой комиссии руководит председатель комиссии. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4.5. Председатель комиссии:

планирует работу комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

назначает дату и время заседания комиссии;

размещает информацию о деятельности комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседаний на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4.6. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;

информирует членов комиссии о дате, времени, месте и повестке дня заседания комиссии;

осуществляет учет и хранение документов комиссии;

оформляет протокол заседания комиссии и иные документы, представляет их на подпись председательствующему.

3.5. Оценка участников осуществляется по балльной системе.

3.6. Победителями конкурса в каждой номинации признаются участники, набравшие наибольшее итоговое количество баллов.

3.7. Итоговое количество баллов определяется как сумма средних арифметических величин баллов, присвоенных участнику конкурса каждым членом комиссии по отдельно взятому критерию отбора победителей конкурса (приложение 3).

3.8. Участникам конкурса присуждаются 1 – 3 места в каждой номинации.

3.9. Победителям конкурса вручаются:

за 1 место в каждой номинации – почетные грамоты мэрии города Новосибирска и памятный знак;

за 2, 3 место в каждой номинации – благодарственные письма мэра города Новосибирска и памятный знак.

3.10. Место и дату торжественной церемонии награждения победителей определяет департамент.

3.11. Информация о победителях конкурса, занявших первые места в номинациях, размещается на Доске почета города Новосибирска.

3.12. Итоги конкурса освещаются на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.novo-sibirsk.ru](http://www.novo-sibirsk.ru)) и интернет-портале «Малое и среднее предпринимательство Новосибирска» ([www.mispnsk.ru](http://www.mispnsk.ru)).

---

Приложение 1  
к Положению о конкурсе «Лучшее  
малое предприятие (предприниматель) года города Новосибирска»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучшее малое предприятие (предприниматель) года  
города Новосибирска» в номинации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование конкурсной номинации)

\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия (индивидуального предпринимателя))

Ф. И. О. руководителя: \_\_\_\_\_

контактное лицо: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ сайт \_\_\_\_\_

юридический адрес: \_\_\_\_\_

фактический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Основной вид деятельности \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_ не имеет задолженности по  
заработной плате перед работникам предприятия. В отношении \_\_\_\_\_ не  
проводится процедура реорганизации, ликвидации, прекращения деятельности или  
банкротства.

Приложения: 1. Информация о деятельности субъекта малого предпринимательства,  
заполненная в виде таблицы.  
2.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

М. П.

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о конкурсе «Лучшее  
малое предприятие (предприниматель)  
года города Новосибирска»

ИНФОРМАЦИЯ  
о деятельности субъекта малого предпринимательства

|  |  |
|--|--|
| Полное наименование предприятия (индивидуального предпринимателя)  |  |
| Адрес местонахождения, факс и телефон  |  |
| Ф. И. О. руководителя  |  |
| Количество работников, человек (в прошлом году / в настоящем году)   |  |
| Произведено товаров (работ, услуг) по всем видам деятельности, тыс. рублей (в прошлом году / в настоящем году)   |  |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) (в прошлом году / в настоящем году)   |  |
| Объем уплаченных налогов в бюджеты всех уровней, тыс. рублей (в прошлом году / в настоящем году)   |  |
| Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника, тыс. рублей (в прошлом году / в настоящем году)   |  |
| Общая характеристика, сведения о создании, деятельности предприятия, выпускаемых товаров (работ, услуг)  |  |
| Информация о применении в повседневной деятельности инновационных подходов в управлении предприятием, разработке и внедрении товаров и услуг   |  |
| Сведения, отражающие условия труда на предприятии, признание заслуг работников, поощрение их активного участия в жизни предприятия; вовлечение молодежи в процесс трудовой деятельности, участие в социальных программах, поддержка социально незащищенных слоев населения |  |

|   |  |
|---|--|
| Сведения о выпускаемом товаре (работе, услуге), конкурентоустойчивость, конкурентоспособность товаров (работ, услуг), фактический (планируемый) рынок сбыта товаров (работ, услуг), использование механизмов франчайзинга |  |
| Дополнительная информация   |  |

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М. П.

\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению о конкурсе «Лучшее  
малое предприятие (предприниматель)  
года города Новосибирска»

КРИТЕРИИ  
отбора победителей конкурса «Лучшее малое предприятие  
(предприниматель) года города Новосибирска»

| № п.                         | Критерий  | Описание   | Максимальное количество баллов |
|------------------------------|---|--|--------------------------------|
| 1                            | 2   | 3  | 4                              |
| 1                            | Деловая активность                                  | Оценивается активность предпринимательской деятельности, эффективность использования ресурсов на различных этапах развития предприятия и степень адаптации к рыночным условиям, качество управления  | 10                             |
| 2                            | Инновационный подход                                | Внедрение и применение в повседневной деятельности инновационных подходов в управлении предприятием, разработке и внедрении товаров и услуг  | 20                             |
| 3                            | Социальная значимость                               | Создание рабочих мест и обеспечение развития трудовых и профессиональных навыков у социально незащищенных слоев населения; расширение доступности услуг и создание производств, позволяющих эффективно решать социальные проблемы, повышение качества и уровня жизни отдельных категорий населения или горожан в целом и улучшение экологии города | 20                             |
| 4                            | Финансовые показатели                               | Оценка показателей роста объема выручки, произведенных товаров (работ, услуг), налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней  | 20                             |
| 5                            | Конкурентоспособность, перспективы развития и роста | Конкурентоустойчивость товаров (работ, услуг), рынок сбыта, применение франчайзинга  | 20                             |
| 6                            | Управленческие способности руководителя             | Способность руководителя создать сплоченную и эффективную команду, увлечь сотрудников своими идеями и раскрыть их потенциал и другие качества руководителя, необходимые для успешной работы  | 10                             |
| Максимальная итоговая оценка |   |  | 100                            |

