



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.08.2024

№ 6565

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 25.01.2022 № 225 «О Положениях о Почетной грамоте мэрии города Новосибирска, о Благодарности мэрии города Новосибирска, о Благодарственном письме мэра города Новосибирска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 25.01.2022 № 225 «О Положения о Почетной грамоте мэрии города Новосибирска, о Благодарности мэрии города Новосибирска, о Благодарственном письме мэра города Новосибирска» (в редакции постановления мэрии города Новосибирска от 27.12.2023 № 7424) следующие изменения:

1.1. В пункте 4 слова «Захарова Г. П.» заменить словами «Останина М. К.».

1.2. Приложения 1 – 3 к приложению 1 изложить в редакции приложений 1 – 3 к настоящему постановлению соответственно.

1.3. Приложения 1 – 3 к приложению 2 изложить в редакции приложений 4 – 6 к настоящему постановлению соответственно.

1.4. Приложения 1 – 3 к приложению 3 изложить в редакции приложений 7 – 9 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска Останина М. К.

Мэр города Новосибирска

М. Г. Кудрявцев

Иголина
2274772
ДОКР

Приложение 1
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 1
к Положению о Почетной грамоте
мэрии города Новосибирска

ФОРМА
характеристики-представления к награждению Почетной грамотой мэрии
города Новосибирска (для коллектива органа государственной власти,
государственного органа, органа местного самоуправления,
организации, общественного объединения)

ХАРАКТЕРИСТИКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой мэрии города Новосибирска (для коллектива органа
государственной власти, государственного органа, органа местного самоуправления,
организации, общественного объединения)

1. Полное наименование органа государственной власти, государственного органа,
органа местного самоуправления, организации, общественного объединения (далее – ор-
ганизация) _____

2. Дата создания организации _____.

3. Место нахождения организации _____.

4. Наличие поощрений органов государственной власти, государственных органов
Новосибирской области, органов местного самоуправления, муниципальных образова-
ний Новосибирской области, иных поощрений с указанием дат поощрений

5. Характеристика с указанием конкретных заслуг коллектива организации

(вклад в развитие города Новосибирска, основные достижения, за которые предполагается награждение)

Достоверность сведений, указанных в настоящей характеристике-представлении,
подтверждаю.

Наименование должности руководителя
организации (кадрового подразделения
организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 2
к Положению о Почетной грамоте
мэрии города Новосибирска

ФОРМА
характеристики-представления к награждению Почетной грамотой мэрии
города Новосибирска (для физического лица)

ХАРАКТЕРИСТИКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой мэрии города Новосибирска
(для физического лица)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Место работы, должность _____
(наименование организации с указанием
организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____
4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Поощрения органов государственной власти, государственных органов Новоси-
бирской области, органов местного самоуправления, муниципальных образований
Новосибирской области, иных поощрений с указанием дат поощрений

6. Общий трудовой стаж _____
7. Стаж работы в организации _____
8. Адрес проживания _____
(адрес места жительства (места пребывания,
места фактического проживания))

9. Сведения о документе, удостоверяющем личность _____
(наименование, серия, номер,
кем и когда выдан)

10. Контактный телефон _____
11. ИНН _____
12. СНИЛС _____
13. Банковские реквизиты для перечисления денежного вознаграждения с исполь-
зованием национальной платежной системы «МИР»:
наименование банка получателя _____ ;
БИК _____ ;
ИНН _____ ;
КПП _____ ;

к/счет _____ ;
 для зачисления на счет _____ ;
 (номер банковского счета получателя)
 получатель _____ .
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

14. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:

15. Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____ ,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан, реквизиты

доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта

персональных данных (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных))

проживающий (-ая) по адресу: _____ ,
 (адрес места жительства (места пребывания,
 _____ ,
 места фактического проживания))

в целях решения вопросов о награждения Почетной грамотой мэрии города Новосибирска даю согласие мэрии города Новосибирска (далее – Оператор), расположенной по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 34, на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии), места работы, должности, пола, даты рождения, сведений об образовании, сведений о поощрениях, сведений о трудовом стаже, сведений о заслугах, паспортных данных, места жительства, контактном телефоне, ИНН, СНИЛС, сведений, необходимых для предоставления денежного вознаграждения.

Я ознакомлен (-а), что настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, направленного в адрес Оператора.

 (фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

 (подпись, дата)

Достоверность сведений, указанных в настоящей характеристике-представлении, подтверждаю.

Наименование должности руководителя
 организации (кадрового подразделения
 организации)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Наименование должности руководителя
структурного подразделения мэрии го-
рода Новосибирска

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 3
к Положению о Почетной грамоте
мэрии города Новосибирска

ОПИСАНИЕ

бланка Почетной грамоты мэрии города Новосибирска

Бланк Почетной грамоты мэрии города Новосибирска (далее – Почетная грамота) представляет собой вертикальный лист плотной бумаги формата А4 (210х297 мм).

Почетная грамота выполняется на белой бумаге, ограниченной по периметру золотой рамкой шириной 3 мм на расстоянии 10 мм от края.

На Почетной грамоте размещается вертикальная графическая композиция в виде синей подложки и графических элементов из фирменного стиля мэрии города Новосибирска.

На расстоянии 32 мм от верхнего края Почетной грамоты на синей подложке располагается наградная лента в виде флага города Новосибирска (полосы зеленого, белого и голубого цвета).

На расстоянии 20 мм от верхнего края по центру наградной ленты помещается герб города Новосибирска. Обрамление герба города Новосибирска, башенная корона и полукольцо выполняются золотым тиснением.

По центру наградной ленты слева и справа от герба города Новосибирска располагается надпись «МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА», выполненная белым цветом, заглавными буквами шрифтом Times New Roman размером 18 пунктов.

На расстоянии 65 мм от верхнего края Почетной грамоты располагается надпись «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА», выполненная красным цветом, заглавными буквами шрифтом Times New Roman размером 28 пунктов.

Ниже надписи «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» размещается надпись «НАГРАЖДАЕТСЯ», выполненная синим цветом, заглавными буквами шрифтом Times New Roman размером 16 пунктов.

На расстоянии 130 мм от верхнего края Почетной грамоты располагается место для заполнения фамилии, имени и отчества (при наличии) награждаемого (наименования награждаемого коллектива организации), текста с формулировкой решения о награждении, подписи мэра города Новосибирска.

В нижней части Почетной грамоты размещается фотоизображение Новосибирского государственного академического театра оперы и балета.

Почетная грамота помещается в раму со стеклом, обрамленным деревянным багетом светлого цвета.

Приложение 4
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 1
к Положению о Благодарности
мэрии города Новосибирска

ФОРМА

**характеристики-представления к объявлению Благодарности мэрии города
Новосибирска (для коллектива органа государственной власти,
государственного органа, органа местного самоуправления,
организации, общественного объединения)**

ХАРАКТЕРИСТИКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к объявлению Благодарности мэрии города Новосибирска (для коллектива органа
государственной власти, государственного органа, органа местного
самоуправления, организации, общественного объединения)

1. Полное наименование органа государственной власти, государственного органа,
органа местного самоуправления, организации, общественного объединения (далее – ор-
ганизация) _____

2. Дата создания организации _____.

3. Место нахождения организации _____.

4. Наличие поощрений органов государственной власти, государственных органов
Новосибирской области, органов местного самоуправления, муниципальных образова-
ний Новосибирской области, иных поощрений с указанием дат поощрений

_____.

5. Характеристика с указанием конкретных заслуг коллектива организации

(вклад в развитие города Новосибирска, основные достижения, за которые предполагается награждение)

_____.

Достоверность сведений, указанных в настоящей характеристике-представлении,
подтверждаю.

Наименование должности руководителя
организации (кадрового подразделения
организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 2
к Положению о Благодарности
мэрии города Новосибирска

ФОРМА
характеристики-представления к объявлению Благодарности мэрии
города Новосибирска (для физического лица)

ХАРАКТЕРИСТИКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к объявлению Благодарности мэрии города Новосибирска
(для физического лица)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Место работы, должность _____
(наименование организации с указанием
организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____
4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Поощрения органов государственной власти, государственных органов Новоси-
бирской области, органов местного самоуправления, муниципальных образований
Новосибирской области, иных поощрений с указанием дат поощрений

6. Общий трудовой стаж _____
7. Стаж работы в организации _____
8. Адрес проживания _____
(адрес места жительства (места пребывания,
места фактического проживания))

9. Сведения о документе, удостоверяющем личность _____
(наименование, серия, номер,
кем и когда выдан)

10. Контактный телефон _____
11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награжде-
нию: _____

12. Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан, реквизиты

_____ доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта

_____ персональных данных (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных))
проживающий (-ая) по адресу: _____

_____ (адрес места жительства (места пребывания,

_____ места фактического проживания))

в целях решения вопросов об объявлении Благодарности мэрии города Новосибирска даю согласие мэрии города Новосибирска (далее – Оператор), расположенной по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 34, на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии), места работы, должности, пола, даты рождения, сведений об образовании, сведений о поощрениях, сведений о трудовом стаже, сведений о заслугах, паспортных данных, места жительства, контактном телефоне, ИНН, СНИЛС, сведений, необходимых для предоставления денежного вознаграждения.

Я ознакомлен (-а), что настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, направленного в адрес Оператора.

_____ (фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

_____ (подпись, дата)

Достоверность сведений, указанных в настоящей характеристике-представлении, подтверждаю.

Наименование должности руководителя
организации (кадрового подразделения
организации)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 6
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 3
к Положению о Благодарности
мэрии города Новосибирска

ОПИСАНИЕ

бланка Благодарности мэрии города Новосибирска

Бланк Благодарности мэрии города Новосибирска (далее – Благодарность) представляет собой вертикальный лист плотной бумаги формата А4 (210x297 мм).

Благодарность выполняется на белой бумаге, ограниченной по периметру золотой рамкой шириной 3 мм на расстоянии 10 мм от края.

На Благодарности размещается вертикальная графическая композиция в виде синей подложки и графических элементов из фирменного стиля мэрии города Новосибирска.

На расстоянии 32 мм от верхнего края Благодарности на синей подложке располагается наградная лента в виде флага города Новосибирска (полосы зеленого, белого и голубого цвета).

На расстоянии 20 мм от верхнего края по центру наградной ленты помещается герб города Новосибирска. Обрамление герба города Новосибирска, башенная корона и полукольцо выполняются золотым тиснением.

По центру наградной ленты слева и справа от герба города Новосибирска располагается надпись «МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА», выполненная белым цветом, заглавными буквами шрифтом Times New Roman размером 16 пунктов.

На расстоянии 60 мм от верхнего края Благодарности располагается надпись «Благодарность», выполненная красным цветом, шрифтом Times New Roman размером 18 пунктов.

Ниже надписи «Благодарность» размещается надпись «ОБЪЯВЛЯЕТСЯ», выполненная синим цветом, заглавными буквами шрифтом Times New Roman размером 16 пунктов.

На расстоянии 100 мм от верхнего края Благодарности располагается место для заполнения фамилии, имени и отчества (при наличии) награждаемого (наименования награждаемого коллектива организации), текста с формулировкой решения о награждении, подписи мэра города Новосибирска.

В нижней части Благодарности размещается фотоизображение Новосибирского государственного академического театра оперы и балета.

Благодарность помещается в раму со стеклом, обрамленным деревянным багетом светлого цвета.

Приложение 7
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 1
к Положению о Благодарственном
письме мэра города Новосибирска

ФОРМА

**характеристики-представления к награждению Благодарственным письмом мэра
города Новосибирска (для коллектива органа государственной власти,
государственного органа, органа местного самоуправления,
организации, общественного объединения)**

ХАРАКТЕРИСТИКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Благодарственным письмом мэра города Новосибирска
(для коллектива органа государственной власти, государственного
органа, органа местного самоуправления, организации,
общественного объединения)

1. Полное наименование органа государственной власти, государственного органа,
органа местного самоуправления, организации, общественного объединения (далее – ор-
ганизация) _____

2. Дата создания организации _____

3. Место нахождения организации _____

4. Наличие поощрений органов государственной власти, государственных органов
Новосибирской области, органов местного самоуправления, муниципальных образова-
ний Новосибирской области, иных поощрений с указанием дат поощрений

5. Характеристика с указанием конкретных заслуг коллектива организации

(вклад в развитие города Новосибирска, основные достижения, за которые предполагается награждение)

Достоверность сведений, указанных в настоящей характеристике-представлении,
подтверждаю.

Наименование должности руководителя
организации (кадрового подразделения
организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 8
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 2
к Положению о Благодарственном
письме мэра города Новосибирска

ФОРМА
характеристики-представления к награждению к награждению Благодарственным
письмом мэра города Новосибирска (для физического лица)

ХАРАКТЕРИСТИКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Благодарственным письмом мэра города Новосибирска
(для физического лица)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____.
2. Место работы, должность _____
(наименование организации с указанием
организационно-правовой формы и должности)
3. Пол _____.
4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Поощрения органов государственной власти, государственных органов Новоси-
бирской области, органов местного самоуправления, муниципальных образований
Новосибирской области, иных поощрений с указанием дат поощрений
_____.
6. Общий трудовой стаж _____.
7. Стаж работы в организации _____.
8. Адрес проживания _____
(адрес места жительства (места пребывания,
места фактического проживания))
9. Сведения о документе, удостоверяющем личность _____
(наименование, серия, номер,
кем и когда выдан)
10. Контактный телефон _____.
11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награжде-
нию: _____

_____.

12. Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан, реквизиты

_____ доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта

_____ персональных данных (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных))
проживающий (-ая) по адресу: _____

_____ (адрес места жительства (места пребывания,

_____ места фактического проживания))

в целях решения вопросов о награждения Благодарственным письмом мэра города Новосибирска даю согласие мэрии города Новосибирска (далее – Оператор), расположенной по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 34, на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии), места работы, должности, пола, даты рождения, сведений об образовании, сведений о поощрениях, сведений о трудовом стаже, сведений о заслугах, паспортных данных, места жительства, контактном телефоне, ИНН, СНИЛС, сведений, необходимых для предоставления денежного вознаграждения.

Я ознакомлен (-а), что настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, направленного в адрес Оператора.

_____ (фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

_____ (подпись, дата)

Достоверность сведений, указанных в настоящей характеристике-представлении, подтверждаю.

Наименование должности руководителя
организации (кадрового подразделения
организации)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 9
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 21.08.2024 № 6565

Приложение 3
к Положению о Благодарственном
письме мэра города Новосибирска

ОПИСАНИЕ

бланка Благодарственного письма мэра города Новосибирска

Бланк Благодарственного письма мэра города Новосибирска (далее – Благодарственное письмо) представляет собой вертикальный лист плотной бумаги формата А4 (210x297 мм).

Благодарственное письмо выполняется на белой бумаге, ограниченной по периметру золотой рамкой шириной 3 мм на расстоянии 10 мм от края.

На Благодарственном письме размещается вертикальная графическая композиция в виде синей подложки и графических элементов из фирменного стиля мэрии города Новосибирска.

На расстоянии 32 мм от верхнего края Благодарственного письма на синей подложке располагается наградная лента в виде флага города Новосибирска (полосы зеленого, белого и голубого цвета).

На расстоянии 20 мм от верхнего края по центру наградной ленты помещается герб города Новосибирска. Обрамление герба города Новосибирска, башенная корона и полукольцо выполняются золотым тиснением.

По центру наградной ленты слева и справа от герба города Новосибирска располагается надпись «МЭР ГОРОДА НОВОСИБИРСКА», выполненная белым цветом, заглавными буквами шрифтом Times New Roman размером 18 пунктов.

На расстоянии 65 мм от верхнего края Благодарственного письма размещается надпись «БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО», выполненная красным цветом, заглавными буквами и шрифтом Times New Roman размером 18 пунктов.

На расстоянии 100 мм от верхнего края Благодарственного письма располагается место для заполнения фамилии, имени и отчества (при наличии) награждаемого (наименования награждаемого коллектива организации), текста с формулировкой решения о награждении, подписи мэра города Новосибирска.

В нижней части Благодарственного письма размещается фотоизображение Новосибирского государственного академического театра оперы и балета.

Благодарственное письмо помещается в конверт, изготовленный из белой плотной бумаги. В центре лицевой стороны конверта расположен герб города Новосибирска и ниже надпись «МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА», выполненная золотым тиснением, заглавными буквами шрифтом Times New Roman размером 20 пунктов.