

В департамент земельных и
имущественных отношений мэрии
города Новосибирска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

г. Новосибирск

« ____ » _____ 2009

заявку)

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подающего

именуемый далее Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

просит допустить к участию в аукционе по предоставлению в аренду: _____

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

При этом обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном _____ от « ____ » _____ 2009, а также порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 585;

2) в случае признания победителем аукциона не позднее 5 рабочих дней после подведения итогов аукциона заключить с Продавцом договор аренды объекта недвижимости.

Приложение:

1. Заверенные Претендентом копии учредительных документов (устава, учредительного договора), если организация (юридическое лицо) – заявитель имеет в качестве единственного учредителя другое юридическое лицо, то она обязана предоставить копию учредительных документов своего учредителя.

2. Заверенные Претендентом копии свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе, свидетельства о регистрации и о внесении изменений в учредительные документы.

3. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

4. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом установленной суммы задатка.

5. Документы, подтверждающие полномочия лица, подающего заявку или участвующего в аукционе:

— решение учредителей о назначении руководителя;

— доверенность, в случае подачи заявки не руководителем предприятия;

— копия паспорта (паспорт предъявляется лично при заполнении настоящей описи и участии в аукционе).

6. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Адрес, телефон и банковские реквизиты Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П.

« ____ » _____ 2009

Заявка принята: ____ час ____ мин. « ____ » _____ 2009 за № _____

Подпись уполномоченного лица организатора торгов _____

Опись представляемых документов

К заявке _____

на участие в аукционе по предоставлению в аренду муниципального нежилого помещения, расположенного по адресу: _____

прилагаются следующие документы:

1. Заверенные Претендентом копии учредительных документов (устава, учредительного договора), если организация (юридическое лицо) – заявитель имеет в качестве единственного учредителя другое юридическое лицо, то она обязана предоставить копию учредительных документов своего учредителя.

2. Заверенные Претендентом копии свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе, свидетельства о регистрации и о внесении изменений в учредительные документы.

3. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

4. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом установленной суммы задатка.

5. Документы, подтверждающие полномочия лица, подающего заявку или участвующего в аукционе:

— решение учредителей о назначении руководителя;

— доверенность, в случае подачи заявки не руководителем предприятия;

— копия паспорта (паспорт предъявляется лично при заполнении настоящей описи и участии в аукционе).

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П.

« ____ » _____ 2009

Заявка принята:

____ час ____ мин. « ____ » _____ 2009 за № _____ Подпись уполномоченного

лица организатора торгов

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ**

г. Новосибирск

« ____ » _____ г.

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска в лице _____,
действующий на основании Положения _____,
утвержденного _____,
Приказа _____,
доверенности от _____ № _____, выданной _____,
именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и
_____ в лице _____,
действующий на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, на основании протокола о результатах торгов от _____ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное пользование за плату _____,
(муниципальное нежилое помещение, здание, сооружение)
расположенное по адресу: _____,
именуемое далее «объект недвижимости».

Характеристика объекта недвижимости: общая площадь _____ кв. м, в том числе этаж _____ кв. м, подвал _____ кв. м, цоколь _____ кв. м (план и экспликация прилагаются).

1.2. Объект недвижимости, указанный в пункте 1.1 настоящего договора, передается Арендатору для использования под:

Лит.	Этаж	Площадь	Категория	Специализация

1.3. Передача объекта недвижимости в аренду не влечет перехода права собственности на него.

1.4. Переход права собственности на сданный в аренду объект недвижимости к другому лицу не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора.

1.5. Неотделимые улучшения арендованного объекта недвижимости производятся Арендатором за свой счет и только с разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений по окончании срока договора аренды не возмещается.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать через держателя имущества муниципальной казны объект недвижимости Арендатору по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для использования.

2.1.2. Не препятствовать Арендатору в пользовании арендуемым объектом недвижимости.

2.1.3. В случае аварий, происшедших не по вине Арендатора, оказывать Арендатору необходимое содействие по их устранению.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать объект недвижимости исключительно по целевому назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего договора.

Самостоятельно согласовать с органами государственного пожарного надзора и органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора возможность использования арендуемого объекта недвижимости по установленному договором виду деятельности.

Неиспользование арендованного объекта недвижимости или использование его не по целевому назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего договора, не допускается.

2.2.2. Содержать арендуемый объект недвижимости в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии, в том числе осуществлять обслуживание и текущий ремонт инженерно-технических коммуникаций в арендуемом помещении, выполнять правила гражданской обороны и пожарной безопасности за счет собственных средств. Аналогичные требования распространяются на прилегающую к зданию территорию пропорционально арендуемой площади, а в случае, если объект недвижимости является частью многоквартирного дома, на общее имущество в многоквартирном доме пропорционально арендуемой площади.

2.2.3. Оплачивать коммунальные услуги в соответствии с условиями, предусмотренными в прямых договорах с предприятиями - поставщиками коммунальных услуг. Арендатор обязан заключить договоры на возмещение эксплуатационных расходов держателю имущества муниципальной казны.

В случае, если объект недвижимости является частью многоквартирного дома, Арендатор обязан компенсировать держателю имущества муниципальной казны стоимость услуг, связанных с обслуживанием и текущим ремонтом общего имущества в многоквартирном доме пропорционально арендуемой площади, в соответствии с условиями соответствующего договора, заключаемого с держателем имущества муниципальной казны.

2.2.4. В случае аварии немедленно поставить в известность Арендодателя и принять меры по устранению последствий аварии.

2.2.5. Своевременно производить текущий ремонт объекта недвижимости за свой счет без отнесения затрат в счет арендной платы.

Капитальный ремонт объекта недвижимости, в случае его необходимости, производится Арендатором.

Условия и сроки проведения капитального ремонта устанавливаются дополнительным соглашением.

2.2.6. Не производить перепланировок и реконструкции объекта недвижимости без письменного согласования с Арендодателем и разрешения уполномоченного органа, осуществляющего государственный строительный надзор.

2.2.7. Не сдавать арендуемые площади в субаренду, не передавать в пользование третьим лицам и не передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.8. Вносить арендную плату в размере, порядке и сроки, установленные в разделе 3 настоящего договора.

2.2.9. По окончании срока договора либо при досрочном расторжении договора сдать объект недвижимости держателю имущества муниципальной казны по акту приема-передачи в исправном состоянии, с учетом нормативного износа, и провести сверку платежей.

2.2.10. Письменно извещать Арендодателя об изменении своего места нахождения (места жительства) или фактического адреса.

2.2.11. Не использовать арендуемый объект недвижимости для распространения рекламы табачных и алкогольных изделий.

2.2.12. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя для проведения проверок состояния и использования арендуемого объекта недвижимости.

2.2.13. При уборке прилегающей к арендуемому помещению территории Арендатор обязуется:

осуществлять уборку пропорционально арендуемой площади помещений, согласовав границы закрепленного участка территории с держателем имущества муниципальной казны, выделять для этих целей необходимые средства;

не допускать при уборке мостовых, выполненных из тротуарной плитки, применения металлических инструментов, а также уборочной техники, вес которой превышает 3 тонны;

при уборке в зимний период в обязательном порядке использовать пескосоляные смеси, обеспечить устройство перед отдельными входами сменных «ковриков», исключаящих необходимость механического удаления образующейся наледи.

2.2.14. Компенсировать Арендодателю затраты по налогу на имущество.

2.3. Арендодатель вправе проверять объект недвижимости в части выполнения Арендатором обязательств по договору аренды. При установлении нарушений Арендодатель вправе ставить вопрос о досрочном прекращении договора либо о взыскании в судебном порядке убытков в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Арендатор, заключивший договор аренды сроком на один год и более, в течение месяца с момента подписания договора аренды обязан подать в регистрирующий орган заявление о государственной регистрации договора аренды. Арендатор оплачивает государственную пошлину за государственную регистрацию договора аренды.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. За пользование арендованным объектом недвижимости Арендатор уплачивает арендодателю арендную плату.

3.2. Арендная плата составляет _____ рублей в месяц. Арендная плата с НДС составляет _____ рублей в месяц.

3.2. Арендатор вносит ежемесячно на лицевой счет Арендодателя _____ рублей в срок _____.

В платежном поручении указываются назначение платежа, номер договора, дата заключения, период, за который вносится арендная плата.

Арендная плата не включает в себя плату за землю.

На время действия договора аренды объекта недвижимости к Арендатору переходит право пользования той частью земельного участка, которая занята данным объектом и необходима для его использования.

3.3. Налоговым агентом является Арендатор.

3.4. Размер арендной платы по договору изменяется Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

в связи с изменением уровня инфляции - ежегодно путем умножения размера арендной платы на прогнозируемый в очередном финансовом году уровень инфляции (индекс потребительских цен);

иным не противоречащим действующему законодательству основаниям.

Указанные изменения доводятся до Арендатора Арендодателем письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Арендатора, или вручаются Арендатору под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору. Письменное уведомление является приложением к настоящему договору.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае несвоевременного перечисления арендной платы в сроки, указанные в пункте 3.2 настоящего договора, Арендатор обязан уплатить Арендодателю пеню в размере 0,1% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы Арендодатель вправе взыскать с Арендатора в установленном порядке задолженность и пеню, установленную пунктом 4.1 настоящего договора, образовавшиеся на момент взыскания, и потребовать от Арендатора внесения арендной платы досрочно, но не более чем за два срока вперед, а также расторжения в судебном порядке договора и освобождения объекта недвижимости.

4.3. Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в следующих случаях:

а) при передаче объекта недвижимости или его части в субаренду, пользование третьим лицам или передаче своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу без предварительного письменного разрешения Арендодателя (пункт 2.2.7 настоящего договора) - в размере полугодовой арендной платы. Размер штрафа определяется с учетом площади, используемой третьим лицом;

б) при использовании объекта недвижимости или его части не по целевому назначению (пункт 1.2 настоящего договора), а также при осуществлении Арендатором реконструкции или перепланировки объекта недвижимости без предварительного разрешения Арендодателя (пункт 2.2.6 настоящего договора) - в размере 20 % от размера годовой арендной платы. Размер штрафа определяется с учетом всей арендуемой площади по договору аренды;

в) при неисполнении пункта 2.4 договора - в размере 20 % от размера годовой арендной платы.

Доказательством нарушения являются акты проверки использования нежилого помещения или любые другие доказательства, предусмотренные законодательством.

4.4. Уплата штрафа, пени, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения обязательств по договору и устранения допущенных нарушений.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, за исключением случаев, установленных пунктами 3.4, 5.7 настоящего договора.

5.2. По требованию одной из сторон договор может быть расторгнут или изменен по решению суда в случаях, установленных законом и настоящим договором.

5.3. По требованию Арендодателя договор расторгается досрочно в судебном порядке в следующих случаях:

передачи Арендатором объекта недвижимости либо его части в субаренду, пользование третьим лицам или передачи прав и обязанностей по договору аренды другому лицу без письменного разрешения Арендодателя;

использования Арендатором объекта недвижимости не по целевому назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего договора;

неиспользования Арендатором объекта недвижимости более трех месяцев подряд;

проведения Арендатором реконструкции или перепланировки объекта недвижимости без разрешения Арендодателя;

невнесения Арендатором арендной платы более двух месяцев подряд, систематического (более двух раз) внесения арендной платы не в полном размере, определенном договором;

невыполнения условия договора об обеспечении Арендатором беспрепятственного доступа представителей Арендодателя для проведения проверок состояния и использования арендуемого объекта недвижимости.

Основания для расторжения договора, указанные в настоящем пункте, соглашением сторон установлены как существенные условия договора и подтверждаются актом проверки использования арендуемого помещения.

5.4. Гибель арендованного объекта недвижимости, его снос являются основанием для прекращения договора аренды.

5.5. В случае если Арендодатель нуждается в арендуемом объекте недвижимости, Арендатор обязуется подписать дополнительное соглашение о расторжении договора аренды и освободить нежилое помещение при условии, что Арендодатель предупредит об этом Арендатора не менее чем за один месяц.

5.6. В случае досрочного освобождения Арендатором занимаемого по настоящему договору объекта недвижимости без уведомления Арендодателя и оформления акта приема-передачи Арендодатель имеет право на односторонний отказ от исполнения договора аренды.

Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

При этом Арендодатель имеет право передать в аренду объект недвижимости другому лицу.

5.7. Если Арендатор намерен прекратить договорные отношения по истечении срока действия договора, он обязан оформить акт сверки проведенных расчетов до прекращения договора, а также передать объект недвижимости по акту приема-передачи.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Арендодатель и Арендатор договорились о том, что Арендатор принимает на себя обязательство застраховать в пользу Арендодателя арендуемое помещение в уполномоченной страховой компании на весь срок аренды без отнесения затрат в счет арендной платы. Выбор страховой компании среди уполномоченных осуществляется Арендатором самостоятельно.

Обязательные требования к договору страхования:

наличие следующих страховых рисков: пожар, удар молнией, повреждение имущества в результате взрыва, повреждение имущества в результате затопления водой, противоправные действия третьих лиц; отсутствие франшизы.

Страхование осуществляется на основе рыночной стоимости объекта недвижимости.

В случае если помещение застраховано Арендодателем за счет средств бюджета города Новосибирска, Арендатор обязуется возместить затраты на страхование без отнесения затрат в счет арендной платы путем перечисления соответствующей суммы на единый счет бюджета города Новосибирска.

Арендодатель обязуется компенсировать затраты Арендатора по проведению ремонта объекта муниципальной недвижимости, указанного в пункте 1.1 настоящего договора, в случае наступления страхового случая, указанного в договоре страхования.

Возмещение денежных средств производится Арендодателем в пределах страхового возмещения, получаемого от страховой организации на основании представляемых Арендатором документов, подтверждающих проведение работ по устранению ущерба, причиненного объекту, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.

6.2. В случае проведения Арендатором с согласия Арендодателя и за свой счет реконструкции объекта недвижимости Арендатор обязан узаконить произведенную реконструкцию за свой счет, без отнесения затрат в счет арендной платы, в установленном действующим законодательством порядке в течение срока действия договора.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Срок аренды устанавливается с _____ г. до _____ г.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

1. Акт приема-передачи недвижимого имущества муниципальной казны.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДАТОР:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Банковские реквизиты для страхования муниципального имущества:

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:**

г. Новосибирск

« ____ » _____ 200__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Держатель имущества муниципальной казны от имени департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска - _____ в лице _____, действующего на основании _____ и Арендатор _____ в лице _____, действующего на основании _____ составили настоящий акт о нижеследующем:

Держатель имущества муниципальной казны передает Арендатору нежилое помещение (здание, сооружение), расположенное по адресу: г. Новосибирск, _____ район, ул. _____, д. ____, именуемое далее объект недвижимости.

Характеристика объекта недвижимости: общая площадь: _____ кв. м, в том числе: этаж _____ кв. м, подвал _____ кв. м, цоколь _____ кв. м.

Техническое состояние передаваемого объекта недвижимости характеризуется следующим:

состояние стен _____;

состояние потолков _____;

состояние пола _____;

состояние окон и дверей _____;

состояние электрооборудования _____;

состояние сантехнического оборудования _____;

прочие конструкции _____;

необходимость проведения текущего и капитального ремонта _____.

ПЕРЕДАЛ

Держатель имущества муниципальной казны

Должность _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

М.П.

ПРИНЯЛ

Должность _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

М.П.
