

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 01.03.2017 № 816

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением мэрии города Новосибирска от 29.12.2017 № 5833 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 01.03.2017 № 816 (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 30.08.2017 № 4073, от 26.12.2017 № 5746, от 08.10.2018 № 3692, от 26.12.2018 № 4656, от 03.04.2019 № 1235, от 11.06.2019 № 2155, от 21.08.2019 № 3089, от 16.09.2019 № 3451, от 03.02.2020 № 295, от 23.03.2020 № 1000), следующие изменения:

1.1. В абзаце первом подпункта 1.3.13 слова «Разработка и реализация» заменить словами «Разработку и реализацию».

1.2. В пункте 2.3:

1.2.1. В абзаце втором слова «<https://service.nalog.ru/vyp>» заменить словами «<https://egrul.nalog.ru/index.html>».

1.2.2. В абзаце седьмом слова «перед бюджетами разных уровней» заменить словами «по состоянию», слова «, за исключением отсроченной, рассроченной, в

том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию, недоимки» исключить.

1.3. В подпункте 2.4.13:

1.3.1. Абзац второй дополнить словами «с обязательным отражением форм и объемов участия».

1.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление об открытии отдельного счета в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которой составляет не менее 20 миллиардов рублей, определенной решением общего собрания собственников помещений, для аккумулирования средств собственников (при предоставлении субсидии, предусмотренной абзацами шестым – шестнадцатым подпункта 1.3.13 Порядка)».

1.4. Подпункт 2.4.13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«договор на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации, включая подготовку дизайн-проекта, по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов.».

1.5. В подпункте 2.4.13.2 слова «, подписанных уполномоченным собственниками помещений в доме представителем, исполнителем работ, услуг, получателем субсидии и согласованных» заменить словами «согласованных с».

1.6. Абзац четвертый пункта 2.8 после слова «непредставление» дополнить словами «(представление не в полном объеме)».

1.7. В пункте 2.11:

1.7.1. В абзаце втором слова «подпунктами 1.3.13 – 1.3.14» заменить словами «подпунктом 1.3.12, абзацами вторым – пятым подпункта 1.3.13, подпунктом 1.3.14».

1.7.2. Дополнить абзацем следующего содержания

«для субсидий, предусмотренных абзацами шестым – шестнадцатым подпункта 1.3.13 Порядка, – разницу между общей стоимостью выполненных работ, оказанных услуг и объемом финансового участия собственников помещений многоквартирного дома в их выполнении, оказании, но не более 80% стоимости выполненных работ, оказанных услуг.».

1.8. В приложении:

1.8.1. В пункте 1.2:

1.8.1.1. В абзаце первом слова «на 2018 – 2022 годы» исключить.

1.8.1.2. В абзаце третьем слова «по форме приложения 1 к Методическим рекомендациям» исключить.

1.8.2. Подпункт «з» пункта 1.5, пункт 1.7 признать утратившими силу.

1.8.3. В пункте 2.15 слова «по форме согласно приложению 1 к Методическим рекомендациям» исключить.

1.8.4. Приложение 1 признать утратившим силу.

1.8.5. Приложение 2 изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Список рассылки:

1. Прокуратура города
2. ДЭЖКХ
3. ДПиКР
4. ДЭиСП
5. СПС

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города Новосибирска

О. П. Клемешов

Начальник департамента энергетики,
жилищного и коммунального хозяйства
города

Д. Г. Перязев

Начальник департамента экономики и
стратегического планирования мэрии

Л. А. Уткина

Начальник департамента информаци-
онной политики мэрии

М. Н. Столяров

Начальник департамента правовой и
кадровой работы мэрии

М. А. Маслова

Начальник департамента финансов и
налоговой политики мэрии

А. В. Веселков

Председатель комитета распорядитель-
ных документов мэрии

М. Б. Барбышева

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от _____ № _____

Приложение 2
к Методическим рекомендациям
о порядке привлечения подрядной
организации для выполнения ра-
бот по благоустройству дворовой
территории многоквартирных до-
мов

ФОРМА
извещения о проведении комиссионного отбора подрядных организаций
для выполнения работ по благоустройству дворовой(ых)
территории(й) многоквартирных домов

УТВЕРЖДАЮ

(указывается организатор комиссионного отбора)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении комиссионного отбора подрядных организаций для выполнения ра-
бот по благоустройству дворовой(ых) территории(й) многоквартирных
домов по адресу(ам):

1. _____
2. _____

в _____ районе

1. Организатор комиссионного отбора подрядных организаций для _____ вы-
полнения работ по благоустройству дворовой(ых) территории(й)
многоквартирных _____ домов _____ (далее – отбор):

(указывается полное наименование управляющей организации)

Адрес места нахождения: _____.

Адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора отбо-
ра: _____.

2. Основанием для проведения отбора является постановление мэрии города
Новосибирска от 01.03.2017 № 816 «О Порядке предоставления субсидий на со-
держание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме».

3. Извещение о проведении отбора размещено на официальном сайте орга-
низатора торгов – www._____.ru (или на сайте департамента энергетики,
жилищного и коммунального хозяйства города – www.degkh.ru).

4. Сроки выполнения работ:

начало выполнения работ – с даты заключения договора подряда;

окончание выполнения работ – _____.

5. Виды работ, начальная цена договора подряда:

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Начальная цена договора подряда, рублей
1	2	3	4
1			
2			

6. Оплата производится за фактически выполненные работы по актам о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, справкам о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3 в течение 60 календарных дней со дня их подписания сторонами.

7. Требования к участникам отбора (далее – подрядные организации):

7.1. Наличие опыта строительно-монтажных работ, относящихся к предмету отбора не менее двух лет.

7.2. Отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей следующих сведений о подрядной организации:

о прекращении деятельности юридического лица;

о нахождении юридического лица в процессе ликвидации;

о прекращении деятельности физическим лицом в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц).

7.3. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.4. Наличие специальной техники и механизмов, используемых в дорожной деятельности и имеющих отношение к проведению работ по благоустройству дворовых территорий.

7.5. Наличие штатных квалифицированных кадров инженерно-технических работников и сотрудников рабочих специальностей.

7.6. Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на первое число месяца, предшествовавшего подаче заявки.

7.7. Предоставление гарантии качества на выполненные работы не менее трех лет.

7.8. Предложение по цене договора подряда должно быть ниже начальной цены договора не менее чем на 5 %

8. Порядок подачи и рассмотрения заявок на участие в отборе:

8.1. Срок подачи подрядными организациями заявок на участие в отборе составляет пять рабочих дней с даты опубликования извещения.

8.2. Заявка на участие в отборе подается в форме письменного документа в запечатанном конверте, на котором необходимо обозначить только наименование отбора, документы должны быть прошиты и заверены руководителем подрядной организации, листы пронумерованы.

8.3. Подрядная организация вправе подать только одну заявку на участие в отборе в соответствии с предметом отбора.

8.4. Заявка на участие в отборе подается по форме приложения 1 к настоящему извещению о проведении комиссионного отбора подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовой(ых) территории(й) многоквартирных домов (далее – извещение) и должна содержать всю указанную организатором отбора информацию, а именно:

наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте фактического нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, электронный адрес, сайт (при наличии), документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени подрядной организации, информацию, указанную в подпунктах 7.2, 7.3 извещения (в виде выписок или справок);

идентификационный номер налогоплательщика, справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествовавшего подаче заявки;

информацию о сроке предоставления гарантии качества (не менее трех лет);

информацию о наличии специальной техники и механизмов, используемых в дорожной деятельности и имеющих отношение к проведению работ по благоустройству дворовых территорий (заверенные руководителем подрядной организации копии документов, подтверждающих право собственности, или владения, или пользования на соответствующую технику, на механизмы – свидетельства о регистрации транспортных средств, самоходных машин, тракторов и иной специальной техники, договоры аренды на специальную технику);

информацию о наличии штатных квалифицированных кадров инженерно-технических работников и сотрудников рабочих специальностей (справка о наличии штатных квалифицированных кадров инженерно-технических работников, имеющих соответствующие допуски по конкретным видам деятельности, подтвержденные документально с приложением копий выписок из дипломов и других подтверждающих документов, и сотрудников рабочих специальностей);

информацию об опыте выполнения строительно-монтажных работ, относящихся к предмету отбора, за последние два года (с приложением не менее одного договора с актами выполненных работ);

информацию о сроке выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

информацию о цене договора с указанием сведений о включенных (не включенных) в нее расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученную не ранее чем за один месяц до момента подачи заявок.

8.5. Поданные в срок, указанный в извещении, заявки подрядных организаций секретарь комиссии по проведению отбора для выполнения работ по благоустройству дворовой территории (далее – комиссия) регистрирует в журнале регистрации и передает принятые документы, и журнал регистрации на заседание комиссии.

После регистрации в журнале секретарь комиссии выдает подрядной организации расписку о получении заявки на участие в отборе (приложение 2 к извещению). Вскрытие конвертов с заявками производится на заседании комиссии.

8.6. В случае если после окончания срока подачи заявок на участие в отборе не подана ни одна заявка или все заявки не подлежат рассмотрению, отбор признается несостоявшимся.

8.7. Заявки рассматриваются комиссией на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки, а также соответствия заявок требованиям извещения. По результатам рассмотрения заявок комиссией принимается решение о допуске подрядной организации к участию в отборе или об отказе в таком допуске. Заявки подрядных организаций, допущенных к участию в отборе, подлежат оценке и сопоставлению комиссией с целью сравнения условий, предложенных подрядными организациями, и определения победителя в порядке, установленном извещением. Результаты оценки и сопоставления заявок оформляются соответствующим протоколом комиссионного отбора подрядных организаций для проведения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, который составляется в трех экземплярах по одному для департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, организатора комиссионного отбора и победителя отбора. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в отборе не может превышать шести рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

8.8. Комиссия не рассматривает заявку подрядных организаций, если:
заявка получена после дня или времени окончания срока подачи заявок;
установлен факт подачи одной подрядной организацией двух и более заявок на участие в отборе в отношении одной и той же дворовой территории при условии, что поданные ранее этой подрядной организацией заявки не отозваны, все заявки на участие в отборе этой подрядной организации, поданные в отношении одной и той же дворовой территории, не рассматриваются и возвращаются этой подрядной организации;

заявка подрядной организации не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении отбора, и условиям методических рекомендаций

о порядке привлечения подрядной организации для выполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирных домов (далее – Методические рекомендации);

содержащаяся в заявке цена договора подряда превышает максимальную цену, указанную в извещении.

8.9. Оценка заявок осуществляется по следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Единица измерения критерия	Оценка за 1 единицу критерия, баллы
1	2	3	4
1	Срок предоставления гарантии качества	3 года	0
		4 года	2
		5 лет	3
		свыше 5 лет	5
2	Наличие специальной техники и механизмов, используемых в дорожной деятельности и имеющих отношение к проведению работ по благоустройству дворовых территорий	от 1 до 3 единиц специализированной техники	1
		от 3 до 7 единиц специализированной техники	2
		свыше 7 единиц специализированной техники	3
3	Наличие штатных квалифицированных кадров инженерно-технических работников и сотрудников рабочих специальностей	от 1 до 5 штатных квалифицированных сотрудников рабочей специальности и инженерно-технических работников	1
		от 5 до 10 штатных квалифицированных сотрудников рабочей специальности и инженерно-технических работников	2
		свыше 10 штатных квалифицированных сотрудников рабочей специальности и инженерно-технических работников	3
4	Опыт выполненных работ в рамках дорожной деятельности по ремонту дорог и благоустройству территорий за последние два года	менее 3 млн. рублей	0
		от 3 млн. рублей до 10 млн. рублей включительно	2
		от 10 млн. рублей до 20 млн.	3

1	2	3	4
		рублей включительно	
		свыше 20 млн. рублей	5
5	Предложение по стоимости работ (цене договора) по договору подряда	снижение на 5 %	0
		снижение свыше 5 % до 7 %	2
		снижение свыше 7 % до 10 %	3
		снижение свыше 10 %	5
6	Наличие выписки из реестра членов саморегулируемой организации сроком действия не более чем один месяц с даты ее выдачи, подтверждающей допуск подрядной организации выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)	отсутствие	0
		наличие	5

Для учета и подсчета баллов по пункту 5 критериев подрядная организация вправе представить несколько договоров с актами выполненных работ.

8.10. Итоговая оценка каждой заявки определяется как сумма баллов по всем критериям.

8.11. На основании сопоставления заявок комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения величины итоговой оценки присваивается порядковый номер. Заявке, имеющей наибольшую величину итоговой оценки, присваивается первый номер.

8.12. В случае если в нескольких заявках на участие в отборе содержатся одинаковые условия исполнения договора подряда, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в отборе, содержащих такие условия.

8.13. Победителем отбора признается подрядная организация, заявке которого присвоен первый номер. Победителем признается подрядная организация, чья заявка набрала большее количество баллов по результатам оценки и сопоставления заявок подрядных организаций, исходя из критериев оценки, указанных в пункте 2.9 Методических рекомендаций.

В случае равенства количества баллов, присвоенных заявкам подрядных организаций, победителем признается подрядная организация, чья заявка поступила ранее.

8.14. Организатор комиссионного отбора в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю отбора один экземпляр протокола, а также подписанный со своей стороны договор подряда, который подлежит подписанию победителем отбора в течение трех рабочих дней со дня получения такого договора.

8.15. В случае признания отбора несостоявшимся по причине отсутствия заявок или не рассмотрения всех заявок проводится повторный отбор.

8.16. Место, порядок и сроки ознакомления с проектно-сметной документацией:

ознакомиться с проектно-сметной документацией можно по адресу: _____, кабинет _____ в рабочие дни с _____ до _____ час., в пятницу с _____ до _____ час., перерыв с _____ до _____ час. (время новосибирское) в течение четырех рабочих дней с момента размещения извещения.

8.17. Место, порядок и сроки подачи запросов о разъяснении извещения:

подать запрос можно в течение двух рабочих дней с момента размещения извещения по адресу: _____, кабинет _____ в рабочие дни с _____ до _____ час., в пятницу с _____ до _____ час., перерыв с _____ до _____ час. (время новосибирское).

8.18. Место, порядок и сроки подачи заявок:

заявки на участие в отборе представляются по адресу: _____, кабинет _____ в рабочие дни с _____ до _____ час., в пятницу с _____ до _____ час., перерыв с _____ до _____ час. (время новосибирское). Прием заявок на участие в отборе прекращается в _____ час. (время новосибирское) «__» _____ г.

8.19. Место, дата и время начала рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в отборе: _____, кабинет _____ в _____ час. _____ мин. (время новосибирское) «__» _____ г.

Приложение 1
к извещению о проведении ко-
миссионного отбора подрядных
организаций для выполнения
работ по благоустройству дво-
ровой(ых) территории(й)
многоквартирных домов

ЗАЯВКА

на участие в комиссионном отборе подрядных организаций для выполнения ра-
бот по благоустройству дворовой территории многоквартирных домов по адресу:

_____ в _____ районе

1. Заявка на участие в комиссионном отборе

_____ (организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации)

_____ (место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального пред-
принимателя)

_____ (номер телефона)

заявляет об участии в комиссионном отборе подрядных организаций для вы-
полнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирных
домов, расположенных по адресам:

_____ (адреса многоквартирных домов)

2. Предложения претендента по критериям отбора

_____ (указать сведения согласно критериям)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для
юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивиду-
альных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя):

_____ (наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий
от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших
заявку:

_____ (наименование и реквизиты документов, количество листов)

3) информация об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сбо-
рам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или
государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки:

_____ (наименование и реквизиты документов, количество листов)

4) информация о сроке предоставления гарантии качества (не менее трех лет):

5) информация о наличии специальной техники и механизмов, используемых в дорожной деятельности и имеющих отношение к проведению работ по благоустройству дворовых территорий (заверенные руководителем подрядной организации копии документов, подтверждающих право собственности, или владения, или пользования на соответствующую технику, на механизмы — свидетельства о регистрации транспортных средств, самоходных машин, тракторов и иной специальной техники, договоры аренды на специальную технику):

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

6) информация о наличии штатных квалифицированных кадров инженерно-технических работников и сотрудников рабочих специальностей (справка о наличии штатных квалифицированных кадров инженерно-технических работников, имеющих соответствующие допуски по конкретным видам деятельности, подтвержденные документально с приложением копий выписок из дипломов и других подтверждающих документов, и сотрудников рабочих специальностей):

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

7) информация об опыте выполнения работ строительно-монтажных работ, относящихся к предмету комиссионного отбора, за последние 2 года (с приложением не менее одного договора с актами выполненных работ):

8) информация о сроке выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов:

9) информация о цене договора с указанием сведений о включенных (не включенных) в нее расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей (должна быть ниже начальной цены договора не менее чем на 5 %):

№ п/п	Адрес объекта	Виды работ	Начальная цена договора подряда (указывается цифрами и прописью, в случае разночтения преимущество отдается сумме указанной прописью), рублей
1	2	3	4
1			
2			

10) информация, указанная в подпунктах 7.2, 7.3 извещения о проведении комиссионного отбора подрядных организаций для выполнения

работ по благоустройству дворовой(ых) территории(й) многоквартирных домов

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

Приложения:

1.

2.

3.

Должность руководителя _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

(для индивидуального предпринимателя) _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____

М. П. (при наличии)

Приложение 2
к извещению о проведении ко-
миссионного отбора подрядных
организаций для выполнения
работ по благоустройству дво-
ровой(ых) территории(й)
многоквартирных домов

РАСПИСКА

о получении заявки на участие в комиссионном отборе подрядных организа-
ций для выполнения работ по благоустройству дворовой территории
многоквартирных домов

Настоящая расписка выдана претенденту в том, что _____
(наименование)

_____ (наименование)
организатора комиссионного отбора)
принял(-а) от него запечатанный конверт с заявкой для участия в _____ ко-
миссионном отборе подрядных организаций для выполнения _____ работ
по благоустройству дворовой территории многоквартирных домов _____ по адре-
су: _____ в
_____ районе.

Заявка зарегистрирована «_____» _____ 20__ г. в _____
№ _____

Лицо, уполномоченное организатором комиссионного отбора принимать за-
явки на участие в комиссионном отборе:

секретарь комиссии по
проведению отбора для
выполнения работ по
благоустройству дво-
ровой территории

(подпись)

(инициалы, фамилия)