



**БЮЛЛЕТЕНЬ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДА
НОВОСИБИРСКА**

№ 33 16 июля 2020 г.

"Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться".

(Статья 47 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ
МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.07.2020

№ 2043

О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с самовольным строительством на территории города Новосибирска, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 21.11.2018 № 4204

В связи с организационно-штатными и кадровыми изменениями в мэрии города Новосибирска, в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 20.11.2018 № 4188 «О Положении о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с самовольным строительством на территории города Новосибирска», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с самовольным строительством на территории города Новосибирска, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 21.11.2018 № 4204 (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 07.03.2019 № 821, от 27.06.2019 № 2339, от 20.02.2020 № 591), следующие изменения:

1.1. Вывести из состава Леончикова Игоря Александровича.

1.2. Ввести в состав:

Королева	–	заместителя начальника управления нормативно-правовой
Дмитрия		и судебной работы мэрии города Новосибирска – началь-
Борисовича		ника отдела судебной защиты;
Кудрявцева	–	заместителя председателя комитета по выдаче разрешений
Вячеслава		на проведение земляных работ и взаимодействию с конт-
Евгеньевича		ролирующими органами мэрии города Новосибирска.

1.3. Указать должность члена комиссии Сердюка Юрия Александровича – заместитель начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска – начальник управления автомобильных дорог мэрии города Новосибирска.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.07.2020

№ 2046

О включении в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций)

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2016 № 268 «О Порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций)», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить имущество, находящееся в муниципальной собственности города Новосибирска, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска в течение 10 дней со дня издания постановления обеспечить опубликование перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска» и размещение на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.07.2020

№ 2047

О мерах поддержки муниципальных учреждений культуры, подведомственных департаменту культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска, в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», от 03.04.2020 № 437 «О мерах поддержки федеральных государственных учреждений культуры в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19», постановлением Правительства Новосибирской области от 02.06.2020 № 214-п «О мерах поддержки государственных учреждений культуры, подведомственных министерству культуры Новосибирской области, в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить департаменту культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений культуры, в которые приостановлен допуск посетителей, в текущем финансовом году изменение допустимых (возможных) отклонений в процентах и (или) (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение – в отношении муниципального задания или его части.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.07.2020

№ 2049

О проведении общественных обсуждений по проекту постановления мэрии города Новосибирска «О проекте планировки территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе»

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей города Новосибирска по проекту постановления мэрии города Новосибирска «О проекте планировки территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 20.06.2018 № 640 «О Порядке организации и проведения в городе Новосибирске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности», постановлением мэрии города Новосибирска от 23.10.2018 № 3851 «О подготовке проекта планировки и проектов межевания территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту постановления мэрии города Новосибирска «О проекте планировки территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе» (далее – проект) (приложение).

2. Установить порядок проведения общественных обсуждений по проекту (далее – общественные обсуждения), состоящий из следующих этапов:

оповещение о начале общественных обсуждений;

размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов, открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

3. Определить организатором общественных обсуждений организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений (далее – организационный комитет) в следующем составе:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Виноградова
Татьяна Валерьевна | – главный специалист отдела комплексного устойчивого развития территорий Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска; |
| Галимова Ольга
Лингвинстоновна | – заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска – начальник отдела комплексного устойчивого развития территорий; |
| Гриб Александр
Владимирович | – глава администрации Ленинского района города Новосибирска; |
| Кучинская Ольга
Владимировна | – эксперт отдела комплексного устойчивого развития территорий Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска; |
| Муратова Светлана
Андреевна | – главный специалист отдела комплексного устойчивого развития территорий Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска; |
| Позднякова Елена
Викторовна | – заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска; |
| Столбов Виталий
Николаевич | – начальник Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска; |
| Тимофеева Ульяна
Сергеевна | – заместитель начальника отдела комплексного устойчивого развития территорий Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска; |
| Шикина Софья
Валерьевна | – эксперт отдела комплексного устойчивого развития территорий Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска. |

4. Определить местонахождение организационного комитета по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 528, почтовый индекс: 630091, адрес электронной почты: ogalimova@admnsk.ru, контактный телефон: 227-54-18.

5. Организационному комитету:

5.1. Провести общественные обсуждения в следующие сроки: с 16.07.2020 (дата опубликования оповещения о начале общественных обсуждений) до 27.08.2020 (дата опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).

5.2. Подготовить оповещение о начале общественных обсуждений и не позднее чем за семь дней до дня размещения проекта в информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» (далее – информационная система) организовать опубликование (обнародование) оповещения о начале общественных обсуждений в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте города Новосибирска в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

5.3. Разместить проект и информационные материалы к нему в информационной системе.

5.4. Организовать оборудование информационных стендов, расположенных по адресам:

Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 528;

Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Станиславского, 6а, стенд кабинета 208 (администрация Ленинского района города Новосибирска);

5.5. Предложить участникам общественных обсуждений, определенным законодательством о градостроительной деятельности и прошедшим идентификацию в соответствии с данным законодательством, в течение 15 дней со дня размещения проекта и информационных материалов к нему внести в организационный комитет предложения и замечания, касающиеся проекта.

5.6. В течение срока, указанного в подпункте 5.5 настоящего постановления, осуществлять регистрацию и рассмотрение предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений.

6. Возложить на Столбова Виталия Николаевича, начальника Главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска, ответственность за организацию и проведение первого заседания организационного комитета.

7. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление и оповещение о начале публичных слушаний на официальном сайте.

8. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления и оповещения о начале публичных слушаний в средствах массовой информации.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 09.07.2020 № 2049

Проект постановления мэрии
города Новосибирска

О проекте планировки территории, ограниченной
Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города
Новосибирска, в Ленинском районе

В целях выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов капитального строительства, в том числе объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, с учетом протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 23.10.2018 № 3851 «О подготовке проекта планировки и проектов межевания территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе (приложение).

2. Признать утратившими силу постановление мэрии города Новосибирска от 21.11.2017 № 5202 «О проекте планировки территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе».

3. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 09.07.2020 № 2049

ПРОЕКТ
планировки территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей
Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе

1. Чертеж планировки территории (приложение 1).
 2. Положение о характеристиках планируемого развития территории (приложение 2).
 3. Положения об очередности планируемого развития территории (приложение 3).
-

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2020

№ 2050

О предоставлении департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2019 № 321 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства от 06.07.2020, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска о предоставлении и об отказе в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства от 10.07.2020, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:071100 площадью 900 кв. м по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, городской округ город Новосибирск, город Новосибирск, ул. Военная, з/у 7а (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) – «обслуживание автотранспорта (4.9)».

2. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2020

№ 2051

О предоставлении департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2019 № 321 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства от 06.07.2020, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска о предоставлении и об отказе в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства от 10.07.2020, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:071100 площадью 900 кв. м по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, городской округ город Новосибирск, город Новосибирск, ул. Военная, з/у 76 (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) – «обслуживание автотранспорта (4.9)».

2. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2020

№ 2052

О предоставлении департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2019 № 321 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства от 06.07.2020, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска о предоставлении и об отказе в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства от 10.07.2020, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:071100 площадью 900 кв. м по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, городской округ город Новосибирск, город Новосибирск, ул. Военная, з/у 7в (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) – «обслуживание автотранспорта (4.9)».

2. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2020

№ 2053

О внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 01.02.2019 № 352 «Об изъятии земельных участков в Ленинском районе для муниципальных нужд» (в редакции постановления мэрии города Новосибирска от 14.01.2020 № 71) следующие изменения:

1.1. Дополнить подпунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Организовать проведение оценки рыночной стоимости права аренды на земельные участки, указанные в приложении к настоящему постановлению, а также подлежащих возмещению убытков в порядке, установленном законодательством.».

1.2. Подпункт 3.2 признать утратившим силу.

2. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 14.11.2019 № 4161 «Об изъятии земельных участков в Ленинском районе для муниципальных нужд» следующие изменения:

2.1. Дополнить подпунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Организовать проведение оценки рыночной стоимости права аренды на земельные участки, указанные в приложении к настоящему постановлению, а также подлежащих возмещению убытков в порядке, установленном законодательством.».

2.2. Подпункт 3.2 признать утратившим силу.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска, начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2020

№ 2054

О внесении изменений в состав городской межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 27.05.2020 № 1672

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением мэрии города Новосибирска от 27.04.2020 № 1373 «О Положении о городской межведомственной комиссии по профилактике правонарушений», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав городской межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 27.05.2020 № 1672 «О создании городской межведомственной комиссии по профилактике правонарушений», следующие изменения:

1.1. Вывести из состава Мамакова Виктора Владимировича.

1.2. Ввести в состав:

Ахметгареева Рамиля – начальника департамента образования мэрии города Новосибирска;

Куртенкова Игоря – заместителя начальника полиции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Новосибирску, заместителя председателя (по согласованию).

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Захарова Г. П.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2020

№ 2057

О предоставлении Бычкову В. В. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2019 № 320 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 05.06.2020, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска о предоставлении и об отказе в предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 11.06.2020, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Бычкову В. В. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (на основании заявления в связи с тем, что инженерно-геологические характеристики земельного участка являются неблагоприятными для застройки) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:014785:36 площадью 460 кв. м по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Каширская (зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-6)) с 3 м до 2,6 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:35:014785:35, с 3 м до 1 м с северной стороны земельного участка в габаритах объекта капитального строительства.

2. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2020

№ 2058

О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «СтройСервис» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2019 № 320 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 05.06.2020, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска о предоставлении и об отказе в предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 11.06.2020, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «СтройСервис» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (на основании заявления в связи с тем, что конфигурация земельного участка является неблагоприятной для застройки) в части уменьшения предельного минимального количества машино-мест для стоянок индивидуальных транспортных средств для объектов капитального строительства с 10 машино-мест до 7 машино-мест в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:063610:36 площадью 1910 кв. м по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Троллейная (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1), подзона делового, общественного и коммерческого назначения с объектами средней плотности жилой застройки (ОД-1.4)).

2. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2066

О внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 18.03.2020 № 72-п «О введении режима повышенной готовности на территории Новосибирской области», постановлении Губернатора Новосибирской области от 27.03.2020 № 43 «О принятии дополнительных мер по защите населения и территории Новосибирской области от чрезвычайной ситуации», от 31.03.2020 № 48 «Об отдельных ограничительных мерах, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 18.03.2020 № 920 «О введении режима повышенной готовности в городе Новосибирске» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 27.03.2020 № 1066, от 29.05.2020 № 1709) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «В целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» заменить словами «В целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)».

1.2. В пункте 2, абзацах втором, третьем пункта 4 слова «(2019-nCoV)» заменить словами «(COVID-2019)».

1.3. В подпункте 5.1 слова «досуговых мероприятий с участием граждан свыше 50 человек» заменить словами «массовых мероприятий с участием граждан».

1.4. Подпункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Гражданам, находящимся на территории города Новосибирска, работодателям, осуществляющим деятельность на территории города Новосибирска, в рамках режима повышенной готовности реализовывать мероприятия, направленные на предупреждение возникновения чрезвычайной ситуации, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.»

1.5. Подпункты 5.3, 5.5 признать утратившими силу.

1.6. В пункте 6.1 слова «(2019-nCoV)» заменить словами «(COVID-2019)».

2. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 28.03.2020 № 1067 «О дополнительных мерах по защите населения и территории города Новосибирска от чрезвычайной ситуации» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 07.04.2020 № 1153, от 21.04.2020 № 1299, от 24.04.2020 № 1352, от 30.04.2020 № 1425, от 12.05.2020 № 1519, от 29.05.2020 № 1709) следующие изменения:

2.1. В преамбуле слова «(2019-пCoV)» заменить словами «(COVID-2019)».

2.2. В пункте 1:

2.2.1. В абзаце первом цифры «30.06.2020» заменить цифрами «01.08.2020».

2.2.2. Абзац второй дополнить словами «, кроме деятельности музеев всех видов, ботанических и зоологических садов, зоопарков (без посещения внутренних помещений павильонов зоопарка), исключающей проведение массовых мероприятий».

2.2.3. Абзац четвертый дополнить словами «, а также объектов, осуществляющих оптовую торговлю непродовольственными товарами без допуска розничных покупателей».

2.3. В пункте 2:

2.3.1. В абзаце первом цифры «30.06.2020» заменить цифрами «01.08.2020».

2.3.2. Абзац второй дополнить словами «, кроме деятельности музеев всех видов, ботанических и зоологических садов, зоопарков (без посещения внутренних помещений павильонов зоопарка), исключающей проведение массовых мероприятий».

2.4. В абзаце первом пункта 3 цифры «30.06.2020» заменить цифрами «01.08.2020».

3. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 31.03.2020 № 1095 «Об ограничении доступа людей и транспортных средств на территории города Новосибирска» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 07.04.2020 № 1153, от 30.04.2020 № 1425, от 12.05.2020 № 1519, от 01.06.2020 № 1728) следующие изменения:

3.1. В преамбуле слова «Об ограничении доступа людей и транспортных средств» заменить словами «Об отдельных ограничительных мерах, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения».

3.2. В пункте 1 слова «дополнительных мер по ограничению доступа людей и транспортных средств на территорию» заменить словами «отдельных ограничительных мер в условиях режима повышенной готовности на территории».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления, а также информирование жителей города Новосибирска о необходимости соблюдения требований постановления.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2071

О проекте межевания территории квартала 040.03.01.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной створом Октябрьского моста, ул. Зыряновской, полосой отвода железной дороги, створом Бугринского моста, береговой линией реки Оби, в Октябрьском и Первомайском районах

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлениями мэрии города Новосибирска от 17.04.2019 № 1417 «О проекте планировки и проектах межевания территории, ограниченной створом Октябрьского моста, ул. Зыряновской, полосой отвода железной дороги, створом Бугринского моста, береговой линией реки Оби, в Октябрьском и Первомайском районах», от 03.06.2020 № 1768 «О подготовке проекта межевания территории квартала 040.03.01.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной створом Октябрьского моста, ул. Зыряновской, полосой отвода железной дороги, створом Бугринского моста, береговой линией реки Оби, в Октябрьском и Первомайском районах», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории квартала 040.03.01.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной створом Октябрьского моста, ул. Зыряновской, полосой отвода железной дороги, створом Бугринского моста, береговой линией реки Оби, в Октябрьском и Первомайском районах (приложение).

2. Присвоить адрес образуемому земельному участку согласно приложению 1 к проекту межевания территории квартала 040.03.01.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной створом Октябрьского моста, ул. Зыряновской, полосой отвода железной дороги, створом Бугринского моста, береговой линией реки Оби, в Октябрьском и Первомайском районах.

3. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2072

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах (приложение).

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Ленинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2074

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Пархоменко, 86/1, в размере 20,27 рубля за 1 кв. м занимаемой общей площади жилого помещения (включая налог на добавленную стоимость). В случае если конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность потребления коммунальных ресурсов при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, плата за содержание жилого помещения подлежит увеличению на размер расходов граждан на оплату соответствующего вида коммунальных ресурсов, рассчитанный в соответствии с частями 9.2, 9.3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Ленинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2075

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах (приложение).

2. Признать утратившими силу строки 18, 32, 34, 35, 43, 45, 46, 53, 68 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 27.10.2014 № 9269 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Центрального округа по Железнодорожному, Засельцовскому и Центральному районам города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2076

О внесении изменений в состав административной комиссии города Новосибирска, в составы административных комиссий Ленинского, Советского районов города Новосибирска

В соответствии с Законами Новосибирской области от 17.03.2003 № 102-ОЗ «Об административных комиссиях в Новосибирской области», от 27.04.2010 № 485-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав административной комиссии города Новосибирска, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 14.11.2013 № 10719 (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 18.04.2014 № 3375, от 16.07.2014 № 6166, от 27.01.2015 № 496, от 25.06.2015 № 4280, от 25.02.2016 № 648, от 17.08.2016 № 3754, от 14.10.2016 № 4671, от 21.03.2017 № 1103, от 13.07.2017 № 3310, от 20.11.2017 № 5198, от 14.01.2020 № 72, от 11.02.2020 № 448, от 04.06.2020 № 1776), изменение, указав должность члена комиссии Двойновой Натальи Валерьевны – консультант отдела нестационарных торговых объектов управления потребительского рынка мэрии города Новосибирска.

2. Внести в состав административной комиссии Ленинского района города Новосибирска, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 18.04.2014 № 3375 (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 16.07.2014 № 6166, от 17.09.2014 № 8282, от 27.01.2015 № 496, от 25.06.2015 № 4280, от 25.02.2016 № 648, от 17.08.2016 № 3754, от 14.10.2016 № 4671, от 21.03.2017 № 1103, от 13.07.2017 № 3310, от 20.11.2017 № 5198, от 21.02.2018 № 680, от 25.06.2018 № 2281, от 23.07.2018 № 2682, от 10.10.2018 № 3717, от 25.12.2018 № 4621, от 27.05.2019 № 1891, от 14.01.2020 № 72, от 04.06.2020 № 1776), следующие изменения:

2.1. Вывести из состава Чернову Илону Игоревну.

2.2. Ввести в состав:

Панину Аллу - ведущего специалиста организационно-конт-рольного отдела администрации Ленинского района города Новосибирска, секретаря.

3. Внести в состав административной комиссии Советского района города Новосибирска, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 09.09.2013 № 8415 (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 14.11.2013 № 10719, от 18.04.2014 № 3375, от 16.07.2014 № 6166, от 17.09.2014 № 8282, от 25.06.2015 № 4280, от 17.08.2016 № 3754, от 13.07.2017 № 3310, от

20.11.2017 № 5198, от 21.02.2018 № 680, от 25.06.2018 № 2281, от 25.12.2018 № 4621, от 27.05.2019 № 1891, от 14.01.2020 № 72), следующие изменения:

3.1. Вывести из состава Кузьмину Ольгу Викторовну.

3.2. Ввести в состав:

Тененеву Ирину - ведущего специалиста юридического отдела
Сергеевну администрации Советского района города Новосибирска,
секретаря.

3.3. Указать должность Первушиной Екатерины Сергеевны – ведущий специалист юридического отдела администрации Советского района города Новосибирска.

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Захарова Г. П.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2085

О проекте межевания застроенной территории в границах улиц Марии Ульяновой, Красный Факел в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 04.06.2019 № 2093 «О проекте планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе», договором о развитии застроенной территории от 24.04.2019 № 55, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания застроенной территории в границах улиц Марии Ульяновой, Красный Факел в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе (приложение).

2. Присвоить адреса образуемым земельным участкам согласно приложению 1 к проекту межевания застроенной территории в границах улиц Марии Ульяновой, Красный Факел в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе.

3. Признать утратившими силу постановление мэрии города Новосибирска: от 04.02.2020 № 320 «О проекте межевания застроенной территории в границах улиц Марии Ульяновой, Красный Факел в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе»;

от 07.04.2020 № 1160 «О внесении изменений в проект межевания застроенной территории в границах улиц Марии Ульяновой, Красный Факел в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе,

рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 04.02.2020 № 320».

4. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2086

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах (приложение).

2. Признать утратившей силу строку 8 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 20.08.2018 № 3034 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Ленинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2087

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах (приложение).

2. Признать утратившими силу:

строку 13 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 31.07.2018 № 2754 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах»;

строку 3 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 06.08.2018 № 2888 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах»;

строки 9, 10 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 02.09.2019 № 3282 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах»;

строку 4 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 02.09.2019 № 3289 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Ленинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2088

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Ленина, 13, в размере 19,70 рубля за 1 кв. м занимаемой общей площади жилого помещения (включая налог на добавленную стоимость). В случае если конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность потребления коммунальных ресурсов при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, плата за содержание жилого помещения подлежит увеличению на размер расходов граждан на оплату соответствующего вида коммунальных ресурсов, рассчитанный в соответствии с частями 9.2, 9.3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Центрального округа по Железнодорожному, Засельцовскому и Центральному районам города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2089

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Планировочная, 18/1, в размере 31,71 рубля за 1 кв. м занимаемой общей площади жилого помещения (включая налог на добавленную стоимость). В случае если конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность потребления коммунальных ресурсов при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, плата за содержание жилого помещения подлежит увеличению на размер расходов граждан на оплату соответствующего вида коммунальных ресурсов, рассчитанный в соответствии с частями 9.2, 9.3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Ленинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2090

О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, на создание (обустройство) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, на создание (обустройство) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (приложение).

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим регулируемые виды
деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными
отходами, на создание (обустройство) мест (площадок)
накопления твердых коммунальных отходов

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, на создание (обустройство) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом города Новосибирска.

1.2. Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, имеющих право на получение субсидии на создание (обустройство) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее – субсидии), цели, условия, порядок предоставления субсидий, возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.3. Субсидия предоставляется в целях обеспечения надлежащего осуществления деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами для возмещения затрат на создание (обустройство) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках реализации муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство города Новосибирска» на 2016 – 2020 годы, ут-

вержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 31.12.2015 № 7503 (далее – муниципальная программа).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств – департаментом энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее – департамент) на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Новосибирска на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – получатель субсидии).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Соответствие получателя субсидии категориям, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка.

2.1.2. Представление получателем субсидии достоверной информации.

2.1.3. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.4. Соответствие использования субсидии ее целевому назначению.

2.1.5. Работы и (или) услуги по созданию (обустройству) места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов проведены (оказаны) не ранее чем за один год до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

2.1.6. Соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором подается заявление, следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Новосибирска;

получатель субсидии – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Новосибирска в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.2. Для предоставления субсидии в текущем году получатель субсидии до 1 декабря текущего года направляет в департамент заявление с указанием назначения субсидии и перечня прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2.3 Порядка.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы с сайта <https://egrul.nalog.ru/index.html> в информационно телекоммуникационной сети «Интернет») (для юридических лиц);

документ, удостоверяющий личность, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы с сайта <https://egrul.nalog.ru/index.html> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (для индивидуальных предпринимателей);

документ, подтверждающий полномочия представителя получателя субсидии (в случае если с заявлением обращается представитель получателя субсидии);

справка о наличии расчетного счета или корреспондентского счета, открытого получателем субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление субсидии, и об отсутствии требований к нему;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявление (допускается представление справки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, полученной в информационно-телекоммуникационной сети «Ин-

тернет»);

согласие на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

проектно-сметная документация для выполнения работ по созданию (обустройству) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

копия договора на выполнение работ и (или) оказание услуг по созданию (обустройству) места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, в том числе по разработке проектно-сметной документации (далее – договор на выполнение работ и (или) оказание услуг);

копии платежных документов, подтверждающих факты оплаты по договору на выполнение работ и (или) оказание услуг;

акты приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг по созданию (обустройству) места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (в случае привлечения сторонних организаций);

копия договора купли-продажи материалов, необходимых для создания (обустройства) места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (далее – договор купли-продажи);

копии платежных документов, подтверждающих факты оплаты по договору купли-продажи, акты приема-передачи приобретенных материалов необходимых для создания (обустройства) места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов;

акт осмотра территории, на которой получателем субсидии создано (обустроено) место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, составленный с участием представителя департамента, с приложением фотоматериалов, фиксирующих место (площадку) накопления твердых коммунальных отходов до и после проведения работ по его созданию (обустройству).

2.4. Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.5. Получатель субсидии вправе представить дополнительные документы, которые, по мнению получателя субсидии, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии.

2.6. Департамент по результатам рассмотрения документов, представленных получателем субсидии, в течение 30 дней со дня их поступления заключает с получателем субсидии соглашение или направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.7 Порядка, с указанием основания для отказа.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение целей и (или) условий, предусмотренных пунктами 1.3, 2.1 Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме документов в соответствии с пунктом 2.3 Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.4 Порядка;

представление заявления и документов с нарушением срока, установленного пунктом 2.2 Порядка;

отсутствие бюджетных ассигнований.

2.8. В соглашении в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, предусматривается целевое назначение и срок предоставления субсидии, условия предоставления субсидии, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка, права, обязанности и ответственность сторон соглашения, размер и порядок перечисления субсидии, основания, порядок и сроки возврата субсидии, порядок осуществления контроля за исполнением соглашения, срок действия соглашения, порядок его расторжения и изменения.

2.9. Размер субсидии составляет 100 % стоимости проведения работ (оказания услуг) по созданию (обустройству) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов или стоимости материалов, необходимых для создания (обустройства) места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2.10. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета департамента на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый получателем субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации не позднее десятого рабочего дня со дня заключения соглашения.

2.11. Результатом предоставления субсидии является создание (обустройство) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках реализации муниципальной программы.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является выполнение количественных показателей, предусмотренных муниципальной программой, соглашением.

2.12. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, должны соответствовать целям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Форма, сроки и порядок представления получателем субсидии отчетности о достижении результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

3.2. Сроки и форма представления получателем субсидии дополнительной отчетности об осуществлении затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, устанавливаются в соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет города Новосибирска в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результата, указанного в пункте 2.11 Порядка.

4.2. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 4.1 Порядка, департамент в течение 30 дней со дня их выявления направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет города Новосибирска с указанием суммы возврата (далее – требование).

4.3. Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения требования обязан вернуть сумму, указанную в требовании, в бюджет города Новосибирска.

4.4. При отказе от добровольного возврата субсидии в бюджет города Новосибирска субсидия истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, в том числе обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, осуществляет в пределах предоставленных полномочий департамент в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и соглашением.

4.6. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидии в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2091

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 11.03.2019 № 835 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по оказанию единовременной финансовой помощи гражданам на восстановление индивидуальных жилых домов, пострадавших в результате пожара, стихийного бедствия и чрезвычайной ситуации»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 11.03.2019 № 835 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по оказанию единовременной финансовой помощи гражданам на восстановление индивидуальных жилых домов, пострадавших в результате пожара, стихийного бедствия и чрезвычайной ситуации» следующие изменения:

1.1. В пунктах 3, 5 слова «управление по жилищным вопросам» в соответствующем падеже заменить словами «департамент по социальной политике» в соответствующем падеже.

1.2. В приложении:

1.2.1. В пункте 1.4 слова «со дня его частичной либо полной утраты» заменить словами «с даты происшествия пожара, стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации, в результате которых индивидуальный жилой дом был поврежден либо полностью утрачен».

1.2.2. Абзац второй пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«Процедура предоставления муниципальной услуги от имени мэрии осуществляется департаментом по социальной политике мэрии (далее – департамент), администрациями районов (округа по районам) города Новосибирска. Организацию предоставления муниципальной услуги в департаменте осуществляет управление социальной поддержки населения мэрии (далее – управление), в администрации – отдел по жилищным вопросам администрации (далее – отдел).»

1.2.3. В пункте 2.18, в абзаце четвертом пункта 2.20 слово «управления» в соответствующем падеже заменить словом «департамента» в соответствующем падеже.

1.2.4. В абзаце первом подпункта 3.3.4.3 слова «локальный», «на проведение ремонтно-восстановительных работ (далее – сметный расчет)» исключить, допол-

нить словами «, базисно-индексным методом на основе территориальной сметно-нормативной базы Новосибирской области (ТЕР-2001) с переводом в текущий уровень цен по индексам, разработанным министерством строительства Новосибирской области, действующим на день проведения работ».

1.2.5. Абзац третий пункта 3.4.4 дополнить словами «, начальнику департамента».

1.2.6. В пункте 3.4.5 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.2.7. В пункте 3.4.6:

1.2.7.1. Абзацы второй – пятый изложить в следующей редакции:

«начальником управления – в течение одного дня;

начальником департамента – в течение одного дня;

начальником департамента финансов и налоговой политики – в течение трех дней;

начальником управления документационного обеспечения мэрии – в течение трех дней.».

1.2.7.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Издание постановления мэрии осуществляется в течение пяти дней со дня передачи его проекта в управление документационного обеспечения мэрии.».

1.2.8. В абзацах третьем, четвертом пункта 3.4.7, пунктах 3.5.1 – 3.5.3, пунктах 4.1, 4.2, абзаце первом пункта 4.4 слово «управления» в соответствующем падеже заменить словом «департамента» в соответствующем падеже.

1.2.9. В пункте 5.2:

1.2.9.1. Абзацы второй – восьмой изложить в следующей редакции:

«жалоба на решения, принятые мэрией – мэру города Новосибирска (далее – мэр), заместителю мэра;

жалоба на действия (бездействие) заместителя мэра – мэру;

жалоба на решения и действия (бездействие) начальника департамента – заместителю мэра;

жалоба на решения и действия (бездействие) начальника управления – начальнику департамента;

жалоба на решения и действия (бездействие) муниципального служащего управления – начальнику управления;

жалоба на решения и действия (бездействие) главы администрации – мэру;

жалоба на решения и действия (бездействие) муниципального служащего администрации – главе администрации.».

1.2.9.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«жалоба на решения и действия (бездействие) работника ГАУ «МФЦ» – руководителю ГАУ «МФЦ». Жалоба на решения и действия (бездействие) ГАУ «МФЦ» подается учредителю ГАУ «МФЦ» или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.».

1.2.10. В приложениях 3, 4 к административному регламенту слова «Реквизиты бланка управления по жилищным вопросам» заменить словами «Реквизиты бланка департамента по социальной политике», слова «начальник управления» заменить словами «начальник департамента».

2. Департаменту по социальной политике мэрии города Новосибирска разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по оказанию единовременной финансовой помощи гражданам на восстановление индивидуальных жилых домов, пострадавших в результате пожара, стихийного бедствия и чрезвычайной ситуации в редакции настоящего постановления и иную информацию о предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить своевременную актуализацию размещенной информации.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2092

О внесении изменений в пункт 2.1 Порядка назначения и выплаты ежеквартального пособия неполным семьям с детьми-инвалидами, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 01.08.2014 № 6814

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 2.1 Порядка назначения и выплаты ежеквартального пособия неполным семьям с детьми-инвалидами, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 01.08.2014 № 6814 (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 24.06.2015 № 4259, от 10.03.2017 № 936), следующие изменения:

1.1. Абзацы седьмой – четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«справка, подтверждающая факт установления инвалидности в отношении ребенка-инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов);

справка, выданная медицинской организацией государственной или муниципальной системы здравоохранения, подтверждающая наличие у ребенка хронического инфекционного заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (для детей, имеющих хроническое инфекционное заболевание, вызываемое вирусом иммунодефицита человека);

справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка-инвалида (в случае если в свидетельстве о рождении есть запись об отце ребенка) (для одинокой матери);

свидетельство о расторжении брака (для родителей, расторгнувших брак и не вступивших в повторный брак);

свидетельство о смерти супруга (супруги) заявителя (для вдов и вдовцов, не вступивших в повторный брак);

приказ главы администрации района (округа по районам) города Новосибирска об установлении над ребенком-инвалидом опеки (попечительства) (для опекунов и попечителей, не находящихся в браке);

решение суда об усыновлении ребенка-инвалида (для усыновителей, не находящихся в браке);

договор о приемной семье (для приемных родителей, не находящихся в браке);».

1.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«решение суда о признании родителя безвестно отсутствующим, недееспособным, лишении родительских прав либо приговор суда о привлечении родителя к уголовной ответственности (для родителей, супруг (супруга) которых признан безвестно отсутствующим, недееспособным, лишен родительских прав или находится в местах лишения свободы).».

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2101

О проекте межевания территории, предусматривающем размещение линейного объекта транспортной инфраструктуры местного значения – автомобильной дороги общего пользования по тупику Войкова в Дзержинском и Октябрьском районах

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, с учетом протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлениями мэрии города Новосибирска от 29.12.2017 № 5846 «О проекте планировки и проектах межевания территории, ограниченной улицами Ипподромской, Фрунзе, Доватора, Бориса Богаткова, Кирова, Восход, створом Октябрьского моста, береговой линией реки Оби, в Дзержинском, Октябрьском и Центральном районах», от 01.04.2020 № 1117 «О подготовке проекта межевания территории, предусматривающего размещение линейного объекта транспортной инфраструктуры местного значения – автомобильной дороги общего пользования по тупику Войкова в Дзержинском и Октябрьском районах», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории, предусматривающий размещение линейного объекта транспортной инфраструктуры местного значения – автомобильной дороги общего пользования по тупику Войкова в Дзержинском и Октябрьском районах (приложение).

2. Присвоить адреса образуемым земельным участкам согласно приложению 1 к проекту межевания территории, предусматривающему размещение линейного объекта транспортной инфраструктуры местного значения – автомобильной дороги общего пользования по тупику Войкова в Дзержинском и Октябрьском районах.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 08.04.2014 № 2951 «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории для организации озелененной территории общего пользования по тупику Войкова в Дзержинском районе».

4. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

ПРОЕКТ
межевания территории, предусматривающий размещение линейного объекта
транспортной инфраструктуры местного значения – автомобильной дороги
общего пользования по тупику Войкова в Дзержинском и
Октябрьском районах

1. Текстовая часть проекта межевания территории:
 - 1.1. Сведения об образуемых земельных участках (приложение 1).
 - 1.2. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания (приложение 2).
 - 1.3. Сведения о существующих земельных участках, в том числе предполагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд, для размещения линейного объекта транспортной инфраструктуры (приложение 3).
 2. Чертеж межевания территории (приложение 4).
-

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2102

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 20.01.2014 № 381 «Об утверждении перечня документов, на основании которых осуществляется внесение в реестр муниципального имущества города Новосибирска сведений об объектах учета, записей об изменении и об исключении таких сведений»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», решением Совета депутатов города Новосибирска от 27.06.2012 № 644 «О Положении о реестре муниципального имущества города Новосибирска», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 20.01.2014 № 381 «Об утверждении перечня документов, на основании которых осуществляется внесение в реестр муниципального имущества города Новосибирска сведений об объектах учета, записей об изменении и об исключении таких сведений» (в редакции постановления мэрии города Новосибирска от 27.12.2016 № 6001) следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 слова «, записей об изменении и об исключении таких сведений» заменить словами «и записей об изменении сведений о них».

1.2. В приложении:

1.2.1. В наименовании слова «, записей об изменении и об исключении таких сведений» заменить словами «и записей об изменении сведений о них».

1.2.2. В абзаце первом подпункта 1.2 слово «имущества» заменить словами «и иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам.».

1.2.3. В абзаце шестом пункта 2 слова «движимого имущества» заменить словами «движимого и иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам».

1.2.4. В пункте 3:

1.2.4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Для внесения в реестр записей об изменении сведений об объектах учета в связи с прекращением права собственности города Новосибирска на объекты учета в департамент представляются:».

1.2.4.2. В абзаце пятом слово «имущества» заменить словами «и иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам».

1.2.4.3. В абзаце девятом слова «из реестра исключаются сведения» заменить словами «в реестр вносятся записи об изменении сведений».

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2103

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Планировочная, 51, в размере 25,96 рубля за 1 кв. м занимаемой общей площади жилого помещения (включая налог на добавленную стоимость). В случае если конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность потребления коммунальных ресурсов при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, плата за содержание жилого помещения подлежит увеличению на размер расходов граждан на оплату соответствующего вида коммунальных ресурсов, рассчитанный в соответствии с частями 9.2, 9.3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления мэрии города Новосибирска от 02.10.2019 № 3619 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Ленинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2104

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме (приложение).

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Ленинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.07.2020

№ 2105

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Костычева, 7, в размере 36,42 рубля за 1 кв. м занимаемой общей площади жилого помещения (включая налог на добавленную стоимость). В случае если конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность потребления коммунальных ресурсов при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, плата за содержание жилого помещения подлежит увеличению на размер расходов граждан на оплату соответствующего вида коммунальных ресурсов, рассчитанный в соответствии с частями 9.2, 9.3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившей силу строку 3 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 06.05.2019 № 1590 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Ленинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2109

О проекте межевания территории квартала 160.02.01.01 в границах проекта планировки территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлениями мэрии города Новосибирска от 07.09.2018 № 3299 «О проекте планировки и проектах межевания территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе», от 19.02.2020 № 569 «О подготовке проекта межевания территории квартала 160.02.01.01 в границах проекта планировки территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории квартала 160.02.01.01 в границах проекта планировки территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе (далее – проект) (приложение).

2. Присвоить адрес образуемому земельному участку согласно приложению 1 к проекту.

3. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 14.07.2020 № 2109

ПРОЕКТ
межевания территории квартала 160.02.01.01 в границах проекта
планировки территории, ограниченной береговой линией
реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским
шоссе, ул. Вагутина и дамбой Бугринского моста,
в Кировском районе

1. Текстовая часть проекта межевания территории:
 - 1.1. Сведения об образуемых земельных участках (приложение 1).
 - 1.2. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания (приложение 2).
2. Чертеж межевания территории (приложение 3).

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2112

О введении временных ограничений и прекращения движения транспортных средств в Первомайском районе

В связи с проведением обществом с ограниченной ответственностью «Новосибирская теплосетевая компания» земляных работ при прокладке тепловой сети в Первомайском районе, в соответствии с Федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 09.04.2012 № 171-п «О временных ограничении или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Новосибирской области», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести:

1.1. Временное ограничение движения транспортных средств по ул. Героев Революции в Первомайском районе путем сужения проезжей части на 5 м в районе здания № 70 с 07.08.2020 по 27.09.2020.

1.2. Временное прекращение движения транспортных средств путем закрытия проезжей части по ул. Баумана в Первомайском районе с 07.08.2020 по 27.09.2020.

2. Обществу с ограниченной ответственностью «Новосибирская теплосетевая компания» обеспечить временные ограничение и прекращение движения транспортных средств посредством установки соответствующих дорожных знаков или иных технических средств организации дорожного движения.

3. Департаменту транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска:

3.1. В течение 24 часов со дня, следующего за днем официального опубликования постановления, проинформировать о введенном временном ограничении и прекращении движения транспортных средств министерство транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области.

3.2. В течение 15 календарных дней со дня, следующего за днем официального опубликования постановления, направить копию постановления, схему организации дорожного движения в Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска:

4.1. Обеспечить опубликование постановления.

4.2. За 30 календарных дней до начала введения временного ограничения и прекращения движения транспортных средств проинформировать пользователей автомобильными дорогами о причинах и сроках этих ограничений, а также о возможных маршрутах объезда, путем размещения на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и через средства массовой информации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2113

О внесении изменений в Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов Российской Федерации, установленный постановлением мэрии города Новосибирска от 17.12.2018 № 4485

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов Российской Федерации, установленный постановлением мэрии города Новосибирска от 17.12.2018 № 4485, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.6 слово «комитет» в соответствующем падеже заменить словом «управление» в соответствующем падеже.

1.2. В пункте 1.7:

1.2.1. В абзацах втором, третьем слова «председатель комитета» в соответствующем падеже заменить словами «начальник управления» в соответствующем падеже.

1.2.2. В абзаце четвертом слово «комитета» заменить словом «управления».

1.3. В пункте 3.9 слова «председателя комитета» заменить словами «начальника управления».

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Бурева Б. В.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2116

О проекте межевания застроенной территории в границах ул. Костычева, ул. Вертковской, пер. 3-го Серафимовича, пер. 3-го Римского-Корсакова, в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Станиславского, полосой отвода Западно-Сибирской железной дороги, перспективной городской магистралью непрерывного движения, руслом реки Тулы, в Кировском и Ленинском районах

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 29.03.2019 № 1129 «О проекте планировки территории, ограниченной ул. Станиславского, полосой отвода Западно-Сибирской железной дороги, перспективной городской магистралью непрерывного движения, руслом реки Тулы, в Кировском и Ленинском районах», договором о развитии застроенной территории от 22.11.2019 № 59, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания застроенной территории в границах ул. Костычева, ул. Вертковской, пер. 3-го Серафимовича, пер. 3-го Римского-Корсакова, в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Станиславского, полосой отвода Западно-Сибирской железной дороги, перспективной городской магистралью непрерывного движения, руслом реки Тулы, в Кировском и Ленинском районах (приложение).

2. Присвоить адрес образуемому земельному участку согласно приложению 1 к проекту межевания застроенной территории в границах ул. Костычева, ул. Вертковской, пер. 3-го Серафимовича, пер. 3-го Римского-Корсакова, в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Станиславского, полосой отвода Западно-Сибирской железной дороги, перспективной городской магистралью непрерывного движения, руслом реки Тулы, в Кировском и Ленинском районах.

3. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 14.07.2020 № 2116

ПРОЕКТ

**межевания застроенной территории в границах ул. Костычева,
ул. Вертковской, пер. 3-го Серафимовича, пер. 3-го Римского-Корсакова, в
границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Станиславского,
полосой отвода Западно-Сибирской железной дороги, перспективной
городской магистралью непрерывного движения, руслом реки Тулы,
в Кировском и Ленинском районах**

1. Текстовая часть проекта межевания территории:
 - 1.1. Сведения об образуемом земельном участке (приложение 1).
 - 1.2. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания (приложение 2).
 2. Чертеж межевания территории (приложение 3).
-

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2117

Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно

В целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно и иную информацию о предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить своевременную актуализацию размещенной информации.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных
участков в собственность бесплатно**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно (далее – административный регламент) разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ), Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 137-ФЗ), от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, порядок и формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) мэрии города Новосибирска (далее – мэрия), предоставляющей муниципальную услугу, государственного автономного учреждения Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее – ГАУ «МФЦ»), а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется гражданам и юридическим лицам, обратившимся за предоставлением земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, а также земельных участков, расположенных на территории города Новосибирска на землях, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно (далее – заявитель) в случае предоставления:

1.3.1. Земельного участка, образованного в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, лицу, с которым заключен этот договор.

1.3.2. Земельного участка религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке.

1.3.3. Земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием.

1.3.4. Земельного участка гражданину по истечении пяти лет со дня предоставления ему земельного участка в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.10 ЗК РФ при условии, что этот гражданин использовал такой земельный участок в указанный период в соответствии с установленным разрешенным использованием и работал по основному месту работы в муниципальном образовании и по специальности, которые определены законом Новосибирской области.

1.3.5. Земельного участка, который находится в фактическом пользовании гражданина, если на таком земельном участке расположен жилой дом, право собственности на который возникло у гражданина до дня введения в действие ЗК РФ либо после дня введения его в действие, при условии, что право собственности на жилой дом перешло к гражданину в порядке наследования и право собственности наследодателя на жилой дом возникло до дня введения в действие ЗК РФ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется мэрией.

Процедура предоставления муниципальной услуги от имени мэрии осуществляется департаментом земельных и имущественных отношений мэрии (далее – департамент). Организацию предоставления муниципальной услуги в департаменте осуществляют управление по земельным ресурсам мэрии (далее – управление), отдел приема и выдачи документов управления (далее – отдел приема и выдачи документов), отдел оформления правоустанавливающих документов на землю управления (далее – отдел оформления правоустанавливающих документов на землю).

Прием документов для предоставления муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, осуществляет также ГАУ «МФЦ».

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю копии постановления мэрии о предоставлении в собственность земельного участка (далее – постановление мэрии о предоставлении) ли-

бо отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 2.13 административного регламента.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется постановлением мэрии города Новосибирска об отказе в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно (далее – постановление мэрии об отказе), в котором указывается основание для отказа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги – 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка (далее – заявление).

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещается на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novo-sibirsk.ru>; <http://новосибирск.рф>) (далее – официальный сайт города Новосибирска), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru, www.госуслуги.рф).

2.6. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются в письменной форме:

на бумажном носителе лично в отдел приема и выдачи документов, ГАУ «МФЦ» или почтовым отправлением по месту нахождения департамента;

в форме электронных документов путем направления в департамент с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, с соблюдением Порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 (далее – Порядок, утвержденный приказом Минэкономразвития РФ № 7).

Копии документов принимаются при условии их заверения в соответствии с законодательством либо, при отсутствии такого заверения, – с предъявлением подлинников документов.

При представлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

2.7. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет следующие документы:

2.7.1. Заявление по образцу согласно приложению 1 к административному регламенту. В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 1.3 административного регламента оснований;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;

реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для муниципальных нужд;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

Заявление в форме электронного документа должно соответствовать требованиям Порядка, утвержденного приказом Минэкономразвития РФ № 7.

2.7.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (представление указанного в настоящем подпункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью).

2.7.3. Документы, предусмотренные подпунктами 2.7.3.1 – 2.7.3.3 административного регламента, если указанные документы не направлялись в департамент с заявлением о предварительном согласовании предоставления испрашиваемого земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка:

2.7.3.1. Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, предусмотренные графой 5 таблицы перечня документов, приведенного в приложении 2 к административному регламенту.

2.7.3.2. Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя).

2.7.3.3. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2.7.4. Документы, подтверждающие получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.8. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, запрашиваются документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные графой 6 таблицы перечня документов, приведенного в приложении 2 к административному регламенту, если заявитель не представил их самостоятельно.

2.9. Документы, предусмотренные пунктом 2.8 административного регламента, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2.10. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе представления документов, не указанных в пункте 2.7 административного регламента.

2.11. Основания для отказа в приеме документов:

2.11.1. Заявление не соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом 2.7.1 административного регламента.

2.11.2. Заявление подано в иной уполномоченный орган.

2.11.3. К заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктами 2.7.2 – 2.7.4 административного регламента.

2.11.4. Заявление, поступившее в форме электронного документа, представлено с нарушением Порядка, утвержденного приказом Минэкономразвития РФ № 7.

2.12. Основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют.

2.13. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.13.1. С заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным за-

конодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов.

2.13.2. Указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав.

2.13.3. Указанный в заявлении земельный участок предоставлен некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой организации либо этой организации, если земельный участок является земельным участком общего пользования этой организации.

2.13.4. На указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.13.5. На указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 ЗК РФ, либо с заявлением обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства.

2.13.6. Указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении.

2.13.7. Указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования.

2.13.8. Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строи-

тельства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка.

2.13.9. Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов.

2.13.10. Указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов.

2.13.11. Указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ.

2.13.12. В отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 ЗК РФ и не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 ЗК РФ.

2.13.13. В отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 ЗК РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

2.13.14. Разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории.

2.13.15. Испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении.

2.13.16. Площадь земельного участка, указанного в заявлении для предоставле-

ния садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 ЗК РФ.

2.13.17. Указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденным Генеральным планом города Новосибирска и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов.

2.13.18. Указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Новосибирской области и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этого здания, сооружения.

2.13.19. Предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается.

2.13.20. В отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования.

2.13.21. Указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель.

2.13.22. В отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением обратилось иное не указанное в этом решении лицо.

2.13.23. Указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.13.24. Границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

2.13.25. Площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на 10 процентов.

2.14. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.15. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги или при получении результата муниципальной услуги – 15 минут.

2.16. Срок регистрации документов для предоставления муниципальной услуги – один день (в день их поступления в департамент).

При направлении заявителем документов в форме электронных документов заявителю направляется уведомление в электронной форме, подтверждающее получение и регистрацию документов, содержащее входящий регистрационный номер

заявления, дату получения департаментом указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее – уведомление о получении заявления).

2.17. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель по своему усмотрению обращается:

в устной форме лично в часы приема в отдел приема и выдачи документов, отдел оформления правоустанавливающих документов на землю, ГАУ «МФЦ» или по телефону в соответствии с режимом работы департамента, ГАУ «МФЦ»;

в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес департамента;

в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, в департамент, а также по электронной почте в ГАУ «МФЦ» – для получения информации о ходе предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, специалисты отдела приема и выдачи документов, отдела оформления правоустанавливающих документов на землю, ГАУ «МФЦ» осуществляют устное информирование (лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. В целях конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием одного заявителя. Одновременное информирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается.

Для информирования заявителей о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, специалисты обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками. В ответе на телефонный звонок должна содержаться информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут. Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, специалисты, осуществляющие устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо предлагают заявителю направить письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Письменное информирование заявителя осуществляется при получении от него письменного обращения лично, посредством почтового отправления, обращения в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, о предоставлении информации по вопросам предоставления муницип-

ципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги. Обращение регистрируется в день поступления в департамент, ГАУ «МФЦ».

Письменный ответ подписывается начальником департамента, содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется (с учетом формы и способа обращения заявителя) по почтовому адресу, указанному в обращении, или по адресу электронной почты, указанному в обращении, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг. Ответ на обращение направляется заявителю в течение 15 дней со дня регистрации обращения в департаменте.

В случае обращения заявителя в ГАУ «МФЦ» с запросом о ходе предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, посредством электронной почты, ГАУ «МФЦ» направляет ответ заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения ГАУ «МФЦ» указанного запроса.

Информация о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов департамента, отдела приема и выдачи документов, отдела оформления правоустанавливающих документов на землю, ГАУ «МФЦ», адресах электронной почты департамента, ГАУ «МФЦ» размещается на информационных стендах в департаменте, на официальном сайте города Новосибирска, в федеральном реестре, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru, госуслуги.рф). В ГАУ «МФЦ» информация, необходимая для предоставления муниципальной услуги, в том числе о режиме работы и адресах филиалов ГАУ «МФЦ», содержится в секторе информирования и ожидания в помещениях ГАУ «МФЦ», на официальном сайте ГАУ «МФЦ».

2.18. При предоставлении муниципальной услуги прием заявителей осуществляется в зданиях, которые соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, оборудуются системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, предусматриваются пути эвакуации, места общего пользования (туалет, гардероб).

Территория, прилегающая к зданию, оборудуется парковочными местами для стоянки легкового транспорта. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу, оборудуется устройством для маломобильных граждан.

Помещения для приема заявителей оборудуются пандусами, лифтами, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

Места ожидания в очереди оборудуются стульями, кресельными секциями. У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием отдела и номером кабинета.

Места для информирования заявителей и заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются письменными принадлежностями.

В зданиях, помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается доступность для инвалидов объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе с соблюдением требований статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.19. Информационные стенды располагаются в доступном месте и содержат: выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

образцы заполнения документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и их перечень;

информацию о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов департамента, отдела приема и выдачи документов, отдела оформления правоустанавливающих документов на землю, ГАУ «МФЦ», адресах электронной почты департамента, ГАУ «МФЦ», адресах официального сайта города Новосибирска и официального сайта ГАУ «МФЦ», где заинтересованные лица могут получить информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги;

номер кабинета, в котором предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества (при наличии) специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями;

информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы на действия (бездействие) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ГАУ «МФЦ», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

2.20. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;

обеспечение беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников;

наличие бесплатной парковки транспортных средств, в том числе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

предоставление бесплатно муниципальной услуги и информации о ней.

2.21. Показателями качества муниципальной услуги являются:

исполнение обращения в установленные сроки;

соблюдение порядка выполнения административных процедур.

3. Административные процедуры предоставления муниципальной услуги

3.1. Перечень административных процедур

3.1.1. Прием документов на получение муниципальной услуги либо отказ в приеме документов.

3.1.2. Рассмотрение документов на получение муниципальной услуги, подготовка проекта постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе.

3.1.3. Выдача (направление) заявителю копии постановления мэрии о предоставлении либо постановления мэрии об отказе.

3.1.4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Прием документов на получение муниципальной услуги либо отказ в приеме документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги либо отказу в приеме документов является обращение заявителя в письменной форме с документами в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 административного регламента, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.2.2. Специалист отдела приема и выдачи документов (далее – специалист по приему и рассмотрению документов) или специалист ГАУ «МФЦ», ответственный за прием документов, в день приема документов:

устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя заявителя);

проверяет правильность заполнения заявления (запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ) и комплектность представленных документов;

заверяет копии документов, представляемых заявителем;

при наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.11 административного регламента, при личном обращении заявителя объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и меры по их устранению, возвращает документы заявителю. Если недостатки, препятствующие приему документов, допустимо устранить в ходе приема, они устраняются незамедлительно. Если такие недостатки невозможно устранить в ходе приема, заявителю отказывается в приеме документов и разъясняется право при устранении недостатков повторно обратиться за предоставлением муниципальной услуги.

3.2.3. Специалист ГАУ «МФЦ» заполняет и заверяет электронную заявку с отсканированными документами усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет ее через автоматизированную информационную систему «Центр

приема государственных услуг» в департамент. В случае обращения заявителя в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, заявление составляется специалистом ГАУ «МФЦ» с соблюдением требований указанной статьи.

3.2.4. Документы, поступившие при личном обращении в департамент, почтовым отправлением или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, а также поступившие в форме электронных документов в межведомственную автоматизированную информационную систему от ГАУ «МФЦ», в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минэкономразвития РФ № 7, регистрируются специалистом по приему и рассмотрению документов в день их поступления в департамент.

3.2.5. При поступлении документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг, специалист по приему и рассмотрению документов в день регистрации направляет заявителю уведомление о получении заявления в электронной форме.

3.2.6. Специалист по приему и рассмотрению документов:

3.2.6.1. В течение 10 дней со дня регистрации документов, за исключением случаев, предусмотренных абзацем пятым подпункта 3.2.2, подпунктом 3.2.6.2 административного регламента, при наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 2.11.1 – 2.11.3 административного регламента, осуществляет подготовку уведомления о возврате заявления с обоснованием причин возврата, передает его на подпись начальнику департамента и в день подписания направляет его заявителю способом, указанным в заявлении.

3.2.6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации документов в форме электронных документов при наличии основания для отказа в приеме документов, предусмотренного подпунктом 2.11.4 административного регламента, осуществляет подготовку уведомления об оставлении заявления без рассмотрения с указанием допущенных нарушений требований Порядка, утвержденного приказом Минэкономразвития РФ № 7, передает его на подпись начальнику департамента и в день подписания направляет его заявителю способом, указанным заявителем в заявлении.

3.2.7. Начальник департамента в день поступления уведомления о возврате или уведомления об оставлении заявления без рассмотрения осуществляет его подписание и передает специалисту по приему и рассмотрению документов.

3.2.8. Результатом административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги либо отказу в приеме документов является прием документов заявителя на получение муниципальной услуги либо направление заявителю уведомления о возврате или уведомления об оставлении заявления без рассмотрения.

3.2.9. Срок выполнения административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги либо отказу в приеме документов:

при приеме документов на получение муниципальной услуги и отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.11 административного регламента, – один день;

при направлении уведомления о возврате заявления в соответствии с подпунктом 3.2.6.1 административного регламента – десять дней;

при направлении уведомления об оставлении заявления без рассмотрения в соответствии с подпунктом 3.2.6.2 административного регламента – пять рабочих дней.

3.3. Рассмотрение документов на получение муниципальной услуги, подготовка проекта постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, подготовке проекта постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе является прием документов при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.11 административного регламента.

3.3.2. Специалист по приему и рассмотрению документов:

3.3.2.1. В течение одного дня со дня регистрации документов осуществляет подготовку и направление в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросов в соответствующие органы (организации) о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных пунктом 2.8 административного регламента, если они не представлены заявителем по собственной инициативе.

При направлении запроса по каналам межведомственного электронного взаимодействия запрос подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Результатом выполнения процедуры межведомственного информационного взаимодействия является получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.2.2. В течение одного дня со дня поступления документов в соответствии с подпунктом 3.3.2.1 административного регламента передает документы, представленные заявителем и полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, специалисту отдела оформления правоустанавливающих документов на землю (далее – специалист по подготовке документов).

3.3.3. Специалист по подготовке документов в день получения документов (сведений) в соответствии с подпунктом 3.3.2.2 административного регламента передает специалисту отдела муниципального земельного контроля (далее – специалист отдела контроля) служебную записку для проведения осмотра земельного участка на предмет фактического нахождения на земельном участке здания, сооружения,

соответствующего признакам, целевому назначению и характеристикам, содержащимся в представленных документах (сведениях) и составления акта осмотра земельного участка (в случае предоставления земельных участков на основании подпункта 1.3.5 административного регламента).

3.3.4. Специалист отдела контроля в течение пяти дней со дня получения от специалиста по подготовке документов служебной записки проводит осмотр земельного участка и передает акт осмотра земельного участка специалисту по подготовке документов.

3.3.5. Специалист по подготовке документов в течение двух дней со дня поступления акта осмотра от специалиста отдела контроля:

3.3.5.1. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.13 административного регламента, осуществляет подготовку проекта постановления мэрии о предоставлении.

3.3.5.2. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.13 административного регламента, осуществляет подготовку проекта постановления мэрии об отказе.

3.3.6. Результатом административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, подготовке проекта постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе является подготовка проекта постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе.

3.3.7. Срок выполнения административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, подготовке постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе – 16 дней.

3.4. Выдача (направление) заявителю копии постановления мэрии о предоставлении либо постановления мэрии об отказе

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю копии постановления мэрии о предоставлении либо постановления мэрии об отказе является подготовка проекта постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе.

3.4.2. Специалист по подготовке документов в день подготовки проекта постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе направляет его на согласование со следующими должностными лицами и в следующие сроки:

заместителем начальника департамента – начальником управления – в течение двух дней со дня представления на подпись;

начальником департамента правовой и кадровой работы мэрии либо заместителем начальника департамента правовой и кадровой работы мэрии – в течение трех дней со дня представления на подпись;

начальником управления документационного обеспечения мэрии – в течение двух дней со дня представления на подпись.

Издание постановления мэрии о предоставлении либо постановления мэрии об отказе осуществляется в течение пяти дней со дня передачи проекта постановления мэрии о предоставлении либо проекта постановления мэрии об отказе в управление документационного обеспечения мэрии.

3.4.3. Специалист по подготовке документов в течение одного дня со дня издания постановления мэрии о предоставлении либо постановления мэрии об отказе передает копию постановления мэрии о предоставлении либо постановления мэрии об отказе специалисту по приему и рассмотрению документов.

3.4.4. Специалист по приему и рассмотрению документов в течение двух дней со дня поступления от специалиста по подготовке документов копии постановления мэрии о предоставлении либо копии постановления мэрии об отказе:

3.4.4.1. Извещает заявителя о возможности получения результата предоставления муниципальной услуги в департаменте и при личной явке выдает ему копию постановления мэрии о предоставлении либо копию постановления мэрии об отказе.

3.4.4.2. В случае обращения заявителя посредством почтового отправления либо через ГАУ «МФЦ» направляет заявителю копию постановления мэрии о предоставлении либо копию постановления мэрии об отказе почтовым отправлением либо в ГАУ «МФЦ», если иной способ не указан в заявлении (если они не выданы заявителю в соответствии с подпунктом 3.4.4.1 административного регламента).

3.4.4.3. Направляет копию постановления мэрии о предоставлении либо постановления мэрии об отказе способом, указанным заявителем в заявлении (в случае обращения заявителя в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минэкономразвития РФ № 7).

3.4.5. Результатом административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю копии постановления мэрии о предоставлении либо копии постановления мэрии об отказе является выдача (направление) заявителю копии постановления мэрии о предоставлении либо копии постановления мэрии об отказе.

3.4.6. Срок выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю копии постановления мэрии о предоставлении либо копии постановления мэрии об отказе – 13 дней.

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является обращение заявителя об исправлении допу-

щенных опечаток и ошибок в департамент, поданное в письменной форме одним из способов, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента.

3.5.2. Обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок регистрируется в день его поступления в департамент и передается специалисту департамента, подготовившему документ, содержащий опечатку или ошибку.

3.5.3. Специалист, подготовивший документ, в течение семи дней со дня регистрации обращения заявителя об исправлении допущенных опечаток или ошибок проверяет выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы на предмет наличия в них опечаток или ошибок и обеспечивает их замену (внесение в них изменений) либо направляет заявителю подписанное начальником департамента уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.5.4. Результатом административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является замена выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов (внесение в них изменений) либо направление уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.5.5. Срок выполнения административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах – восемь дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами отдела приема и выдачи документов, отдела оформления правоустанавливающих документов на землю последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами отдела приема и выдачи документов, отдела оформления правоустанавливающих документов на землю последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется:

начальником департамента;

заместителем начальника департамента – начальником управления;

заместителем начальника управления;

начальником отдела приема и выдачи документов;

начальником отдела оформления правоустанавливающих документов на землю.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявле-

ния и устранения нарушений прав заявителей, принятие мер для устранения соответствующих нарушений.

4.4. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги создается комиссия, состав которой утверждается приказом начальника департамента.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Результаты проверки оформляются в виде акта проверки, в котором указываются выявленные недостатки и предложения об их устранении.

Акт проверки подписывается всеми членами комиссии.

4.5. По результатам контроля, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ГАУ «МФЦ», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействие) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц мэрии либо муниципальных служащих, ГАУ «МФЦ», работников ГАУ «МФЦ», принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть подана в следующие структурные подразделения мэрии, организации либо следующим уполномоченным на рассмотрение жалобы лицам: жалоба на решения и действия (бездействия) мэрии подается мэру города Новосибирска (далее – мэр), первому заместителю мэра, осуществляющему управление деятельностью департамента (далее – первый заместитель мэра);

жалоба на решение и действия (бездействие) первого заместителя мэра подается мэру;

жалоба на решения и действия (бездействие) начальника департамента, заместителя начальника департамента – начальника управления подается мэру, первому заместителю мэра;

жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих департамента подается начальнику департамента;

жалоба на решения и действия (бездействие) работника ГАУ «МФЦ» подается руководителю ГАУ «МФЦ»;

жалоба на решения и действия (бездействие) ГАУ «МФЦ» подается учредителю ГАУ «МФЦ» или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в

том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте города Новосибирска, Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также в устной и письменной форме по запросам заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги структурными подразделениями мэрии, предоставляющими муниципальную услугу, ГАУ «МФЦ».

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ГАУ «МФЦ», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников:

Федеральный закон № 210-ФЗ;

постановление мэрии от 25.06.2018 № 2280 «О Положении об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) мэрии города Новосибирска, предоставляющей муниципальную (государственную) услугу, и ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников».

5.5. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

5.6. Жалоба может быть подана в порядке, установленном антимонопольным законодательством, в антимонопольный орган (юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися субъектами градостроительных отношений).

Приложение 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельного участка в собственность бесплатно

ОБРАЗЕЦ
заявления о предоставлении земельного участка

Мэрия города Новосибирска

(Ф. И. О. (при наличии)/наименование

юридического лица)

(место жительства/место нахождения)

(реквизиты документа, удостоверяющего

личность гражданина)

(ОГРН/ИНН юридического лица)

(номер телефона, почтовый адрес и (или)

адрес электронной почты)

Представитель: _____

(Ф. И. О. (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении земельного участка.

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером _____
по адресу: _____

Основание для предоставления земельного участка: _____

Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок: _____

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для муниципальных нужд: _____

Цель использования земельного участка (с указанием срока предоставления): _____

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проета планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом: _____

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения: _____

(подпись заявителя)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2118

О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью Специализированному застройщику «Н 1 Девелопмент» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2019 № 320 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», на основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 05.06.2020, рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска о предоставлении и об отказе в предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 11.06.2020, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью Специализированному застройщику «Н 1 Девелопмент» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (на основании заявления в связи с тем, что рельеф и инженерно-геологические характеристики земельного участка являются неблагоприятными для застройки) в части уменьшения предельного минимального количества машино-мест для стоянок индивидуальных транспортных средств для объектов капитального строительства со 102 машино-мест до 75 машино-мест в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:074310:526 площадью 3706 кв. м по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Кирова (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1), подзона делового, общественного и коммерческого назначения с объектами различной плотности жилой застройки (ОД-1.1)).

2. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2119

О подготовке внесения изменений в проект планировки территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 07.09.2018 № 3299, в части территорий кварталов 160.01.01.02, 160.04.00.00, в проект межевания территории квартала 160.01.01.02

В целях подготовки документации по планировке территории города Новосибирска, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки внесения изменений в документацию по планировке территории (приложение 1).

2. С учетом результатов инженерных изысканий подготовить внесение изменений в проект планировки территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 07.09.2018 № 3299 (далее – проект планировки), в части территорий кварталов 160.01.01.02, 160.04.00.00, в проект межевания территории квартала 160.01.01.02 (далее – проект межевания) согласно схеме (приложение 2).

3. Определить содержание изменений, вносимых в проект планировки (приложение 3).

4. Определить содержание изменений, вносимых в проект межевания (приложение 4).

5. Установить срок подготовки внесения изменений в проект планировки и проект межевания с учетом необходимых согласований и проведения публичных слушаний – до конца 2021 года.

6. Предложить физическим и юридическим лицам в течение четырнадцати дней со дня официального опубликования постановления представить предложения о порядке, сроках подготовки и содержании изменений, вносимых в проект

планировки и проект межевания в департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска по адресу: Российская Федерация, Новосибирская об-

ласть, город Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 515, почтовый индекс: 630091.

7. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска:

7.1. В течение трех дней со дня издания постановления разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.2. Со дня официального опубликования постановления осуществить прием и регистрацию предложений физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании изменений, вносимых в проект планировки и проект межевания.

7.3. В течение семи дней со дня окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего постановления, с учетом предложений физических и юридических лиц осуществить разработку и утверждение задания на разработку внесения изменений в проект планировки и проект межевания.

8. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение трех дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

ПРОЕКТ ЗАДАНИЯ
на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки
внесения изменений в документацию по планировке территории

1. Общие положения.

1.1. Основные сведения об объекте инженерных изысканий.

Наименование: территория, ограниченная береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе (далее – территория).

Местоположение: город Новосибирск, территория, ограниченная береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе.

1.2. Основания для выполнения инженерных изысканий:

Градостроительный кодекс Российской Федерации («Российская газета», 2004, № 290);

постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2017, № 15 (Часть VII), статья 2231);

решение Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2017, № 22).

1.3. Заказчик: физическое лицо.

1.4. Источник финансирования: собственные средства заказчика.

1.5. Виды инженерных изысканий:

инженерно-геологические;

инженерно-экологические;

инженерно-гидрометеорологические;

инженерно-геодезические.

1.6. Цель выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (далее – инженерные изыскания), – подготовка проекта планировки и проектов межевания территории.

1.7. Задачи инженерных изысканий.

1.7.1. Выделение элементов планировочной структуры территории и установле-

ние границ земельных участков, на которых предполагается расположить объекты капитального строительства, включая линейные сооружения.

1.7.2. Разработка мероприятий по инженерной защите от опасных природных процессов и техногенных процессов и по устранению или ослаблению их влияния, подготовка предложений и рекомендаций для принятия решений по организации такой защиты.

1.7.3. Ведение государственного фонда материалов и данных инженерных изысканий и формирование информационных систем обеспечения градостроительной деятельности всех уровней.

1.7.4. Получение материалов:

о природных условиях территории и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозов их изменения для обеспечения рационального и безопасного использования территории;

необходимых для обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защиты и благоустройства;

необходимых для установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков;

для выделения границ территорий с особыми условиями использования (зон затопления и водоохранных зон) и границ территорий, подверженных риску воздействия опасных гидрометеорологических процессов и явлений;

об экологическом состоянии территории, необходимых для принятия оптимальных градостроительных решений, выделения элементов планировочной структуры и границ территорий с особыми условиями использования.

1.7.5. Инженерно-гидрометеорологические изыскания должны выполняться для решения следующих задач:

обоснование схемы комплексного использования и охраны вод, возможности использования водных объектов в качестве источников водоснабжения, в санитарно-технических, транспортных, энергетических, мелиоративных, спортивных и культурно-бытовых целях;

выделение границ территорий с особыми условиями использования (зон затопления и водоохранных зон) и территорий, подверженных риску возникновения опасных гидрометеорологических процессов и явлений;

обоснование проведения мероприятий по организации поверхностного стока, частичному или полному осушению территории;

оценка воздействия объектов строительства на гидрологический режим и климат территории и разработка природоохранных мероприятий.

1.8. Перечень нормативных правовых актов и документов, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнять инженерные изыскания:

Федеральный закон от 30.12.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета», 2016, № 1, статья 51);

постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2017, № 15 (Часть VII), статья 2231);

постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2017, № 18, статья 2794);

решение Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2017, № 22);

СП 47.13330.2016 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения», утвержденный приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1033/пр (М.: Стандартинформ, 2017) (далее – СП 47.13330.2016).

1.9. Этапы выполнения инженерных изысканий:

I этап: ознакомление исполнителя инженерных изысканий (далее – исполнитель) с территорией (рекогносцировочное обследование) и изучение исходных материалов;

II этап: разработка исполнителем программы инженерных изысканий и ее утверждение заказчиком;

III этап: выполнение инженерных изысканий;

IV этап: составление и передача заказчику результатов инженерных изысканий.

1.10. Перечень передаваемых во временное пользование исполнителю инженерных изысканий, результатов ранее выполненных инженерных изысканий и исследований и иных исходных материалов:

1.10.1. Сведения о принятой системе координат и высот.

Инженерно-топографический план выполняется в государственной системе координат 1942 года.

1.10.2. Данные о границах и площадях участков, на которые создаются (обновляются) инженерно-топографические планы.

1.10.3. Сведения о существующих и возможных источниках загрязнения окружающей среды.

1.10.4. Общие технические решения и основные параметры технологических процессов, планируемых к осуществлению в рамках градостроительной деятельности, необходимые для обоснования предполагаемых границ зоны воздействия

объекта.

1.10.5. Сведения о возможных аварийных ситуациях, типах аварий, мероприятиях по их предупреждению и ликвидации.

2. Основные требования к материалам и результатам инженерных изысканий.

2.1. Требования по обеспечению контроля качества при выполнении инженерных изысканий.

2.1.1. Исполнитель обязан обеспечивать внутренний контроль качества выполнения и приемку полевых, лабораторных и камеральных работ. Задача внутреннего контроля качества – проверка исполнителем соответствия выполняемых или выполненных работ требованиям задания, программы и нормативных технических документов.

Для обеспечения внутреннего контроля качества работ исполнитель обязан иметь систему контроля качества и приемки инженерных изысканий. Система контроля качества инженерных изысканий разрабатывается в виде стандарта организации или положения о системе контроля качества и должна содержать требования к организации контроля и приемки работ и соответствующие формы актов.

2.1.2. Внешний контроль качества выполнения инженерных изысканий осуществляется застройщиком, техническим заказчиком. Технический заказчик осуществляет контроль качества инженерных изысканий собственными силами или с привлечением независимых организаций. Задача контроля качества со стороны технического заказчика – проверка соответствия выполненных или выполняемых исполнителем работ и их результатов требованиям задания, программы, нормативных технических документов.

2.2. Состав результатов инженерных изысканий:

технический отчет по результатам инженерных изысканий в общем виде, содержащий разделы и сведения в соответствии с пунктом 4.39 СП 47.13330.2016;

предложения и рекомендации для принятия решений по организации инженерной защиты территории от опасных природных и техногенных процессов и устранению или ослаблению их влияния;

инженерно-топографический план;

технический отчет по результатам инженерно-геодезических изысканий должен содержать разделы и сведения в соответствии с пунктами 4.39, 5.1.23 СП 47.13330.2016;

качественная и количественная оценка имеющихся фондовых материалов в соответствии с пунктом 5.2.6 СП 47.13330.2016;

технический отчет по результатам инженерно-геологических изысканий должен содержать разделы и сведения в соответствии с пунктом 6.2.2.3 СП 47.13330.2016;

технический отчет по результатам инженерно-гидрометеорологических изысканий должен содержать разделы и сведения в соответствии с пунктами 4.39, 7.1.21 СП 47.13330.2016;

технический отчет по результатам инженерно-экологических изысканий должен содержать разделы и сведения в соответствии с пунктами 4.39, 8.1.11 СП 47.13330.2016.

2.3. Форма, формат результатов инженерных изысканий и порядок их передачи.

Материалы и результаты инженерных изысканий представляются для размещения в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнений на бумажном и электронном носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в указанных информационных системах.

Графические материалы и результаты инженерных изысканий представляются в форме векторной и (или) растровой модели.

Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF.

Информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF.

Информация в векторной модели представляется в обменных форматах GML и SHP.

В случае невозможности представления данных в вышеуказанных форматах могут быть использованы обменные форматы MIF/MID, DWG и SXF (совместно с файлами описания RSC).

Представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Инженерно-топографический план выполняется в масштабе 1:500.

СОДЕРЖАНИЕ

изменений, вносимых в проект планировки территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе, в части территорий кварталов 160.01.01.02, 160.04.00.00

1. Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

2. Основная часть проекта планировки территории включает в себя:

2.1. Чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:

2.1.1. Красные линии.

2.1.2. Границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры.

2.1.3. Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

2.2. Положение о характеристиках планируемого развития территории.

2.3. Положения об очередности планируемого развития территории.

3. Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:

3.1. Карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий поселения, городского округа, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры.

3.2. Результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.3. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

3.4. Схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети.

3.5. Схему границ территорий объектов культурного наследия.

3.6. Схему границ зон с особыми условиями использования территории.

3.7. Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регла-

ментов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

3.8. Схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

3.9. Варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах).

3.10. Перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне.

3.11. Перечень мероприятий по охране окружающей среды.

3.12. Обоснование очередности планируемого развития территории.

3.13. Схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.14. Иные материалы для обоснования положений по планировке территории.

СОДЕРЖАНИЕ

изменений, вносимых в проект межевания территории квартала 160.01.01.02

1. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

2. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.

2.1. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

2.1.1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.

2.1.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

2.1.3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.

2.1.4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков).

2.1.5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2.2. На чертежах межевания территории отображаются:

2.2.1. Границы существующих элементов планировочной структуры.

2.2.2. Красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.3. Линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений.

2.2.4. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

2.2.5. Границы публичных сервитутов.

3. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

3.1. Границы существующих земельных участков.

3.2. Границы зон с особыми условиями использования территорий.

3.3. Местоположение существующих объектов капитального строительства.

3.4. Границы особо охраняемых природных территорий.

3.5. Границы территорий объектов культурного наследия.

3.6. Границы лесничеств, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2125

О проекте межевания застроенной территории в границах улиц Аэропорт, 1-й Шевцовой в границах проекта планировки территории, ограниченной перспективным направлением Красного проспекта, планируемой магистральной улицей общегородского значения непрерывного движения, планируемой магистральной улицей общегородского значения регулируемого движения и рекой 2-я Ельцовка, в Заельцовском районе

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 19.02.2019 № 618 «О проекте планировки территории, ограниченной перспективным направлением Красного проспекта, планируемой магистральной улицей общегородского значения непрерывного движения, планируемой магистральной улицей общегородского значения регулируемого движения и рекой 2-я Ельцовка, в Заельцовском районе», договором о развитии застроенной территории от 10.01.2020 № 60, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания застроенной территории в границах улиц Аэропорт, 1-й Шевцовой в границах проекта планировки территории, ограниченной перспективным направлением Красного проспекта, планируемой магистральной улицей общегородского значения непрерывного движения, планируемой магистральной улицей общегородского значения регулируемого движения и рекой 2-я Ельцовка, в Заельцовском районе (далее – проект) (приложение).

2. Присвоить адрес образуемому земельному участку согласно приложению 1 к проекту.

3. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

ПРОЕКТ

межевания застроенной территории в границах улиц Аэропорт, 1-й Шевцовой в границах проекта планировки территории, ограниченной перспективным направлением Красного проспекта, планируемой магистральной улицей общегородского значения непрерывного движения, планируемой магистральной улицей общегородского значения регулируемого движения и рекой 2-я Ельцовка, в Заельцовском районе

1. Текстовая часть проекта межевания территории:
 - 1.1. Сведения об образуемых земельных участках (приложение 1).
 - 1.2. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания (приложение 2).
2. Чертеж межевания территории (приложение 3).

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.07.2020

№ 2126

Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта

В целях обеспечения доступности и качества предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта (приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановление мэрии города Новосибирска от 30.07.2015 № 5000 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче паспорта мобильного объекта»;

постановление мэрии города Новосибирска от 30.11.2015 № 6848 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче паспорта мобильного объекта, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 30.07.2015 № 5000»;

пункт 24 постановления мэрии города Новосибирска от 15.12.2015 № 7143 «О внесении изменений в отдельные правовые акты мэрии города Новосибирска»;

постановление мэрии города Новосибирска от 06.06.2017 № 2601 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 30.07.2015 № 5000 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче паспорта мобильного объекта».

3. Администрации Калининского района города Новосибирска разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта и иную информацию о предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить своевременную актуализацию размещенной информации.

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на глав администраций районов (округа по районам) города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по заключению договора
на размещение и эксплуатацию мобильного объекта

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта (далее – административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Уставом города Новосибирска, постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) мэрии города Новосибирска (далее – мэрия), предоставляющей муниципальную услугу, государственного автономного учреждения Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее – ГАУ «МФЦ»), а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, заинтересованным в размещении на территории города Новосибирска мобильного объекта (далее – заявитель).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: заключение договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется мэрией.

Процедура предоставления муниципальной услуги от имени мэрии осуществляется структурными подразделениями (территориальными органами) мэрии – администрациями районов (округа по районам) города Новосибирска (далее – администрация).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют районные комиссии по вопросам заключения договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта, создаваемые приказами глав администраций (далее – комиссия).

Прием заявлений и документов для предоставления муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ, осуществляется также ГАУ «МФЦ».

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является заключение договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта (далее – договор) либо отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13 административного регламента.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде письменного уведомления об отказе в заключении договора (далее – письменный отказ).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 дней со дня регистрации заявления о заключении договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта (далее – заявление) в администрации.

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещается на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novo-sibirsk.ru>; <http://новосибирск.рф>) (далее – официальный сайт города Новосибирска), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru, www.госуслуги.рф).

2.6. Документы для предоставления муниципальной услуги подаются в письменной форме:

на бумажном носителе лично в администрацию, ГАУ «МФЦ» либо почтовым отправлением по месту нахождения администрации;

в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Копии документов принимаются при условии их заверения в соответствии с законодательством, либо при отсутствии такого заверения, – с предъявлением подлинников документов.

При представлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

2.7. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет следующие документы:

2.7.1. Заявление по образцу согласно приложению к административному регламенту.

В заявлении должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, – в случае если заявление подается физическим лицом;

наименование, место нахождения, сведения о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, – в случае если заявление подается представителем заявителя;

почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

порядковый номер, тип, специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент реализуемой продукции), предполагаемый срок размещения мобильного объекта (не более 6 месяцев) и адресный ориентир нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой правовым актом мэрии.

2.7.2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица).

2.7.3. Копия документа, удостоверяющего полномочия представителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя).

2.7.4. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя).

2.7.5. Копия паспорта транспортного средства, используемого в качестве мобильного объекта (для размещения торговых автофургонов, автолавок, автоцистерн).

2.7.6. Документы, подтверждающие получение согласия на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем (в случае если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме случаев, если указанное лицо признано безвестно отсутствующим либо объявлено в розыск, и его место нахождения не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти).

2.8. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, запрашиваются следующие документы (содержащиеся в них сведения), если заявитель не представил их самостоятельно:

в Федеральной налоговой службе России:

копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым платежам.

2.9. Документы, предусмотренные пунктом 2.8 административного регламента, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2.10. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в том числе представления документов, не указанных в пункте 2.7 административного регламента.

2.11. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.12. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.13. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги: несоответствие заявления требованиям, предусмотренным подпунктом 2.7.1 административного регламента;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным подпунктами 2.7.2 – 2.7.6, пунктом 2.8 административного регламента;

подача документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие размещения мобильного объекта требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска;

земельный участок не является муниципальной собственностью либо земля или земельный участок не относятся к землям или земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу;

земельный участок обременен правами третьих лиц;

наличие у заявителя задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым и неналоговым платежам;

в отношении земельного участка принято решение о проведении торгов по его продаже или на право заключения договора аренды земельного участка;

в отношении места размещения нестационарного торгового объекта принято решение о возможности заключения договора на размещение мобильного объекта.

2.14. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.15. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги или при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.16. Срок регистрации документов для предоставления муниципальной услуги – один день (в день их поступления в администрацию).

При направлении заявителем документов в форме электронных документов заявителю направляется электронное сообщение, подтверждающее получение и регистрацию документов.

2.17. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель обращается:

в устной форме лично в часы приема в администрацию, ГАУ «МФЦ» или по телефону в соответствии с режимом работы администрации, ГАУ «МФЦ»;

в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес администрации;

в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, в администрацию, а также по электронной почте в ГАУ «МФЦ» – для получения информации о ходе предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексной запросе.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, ГАУ «МФЦ» (лично или по телефону) осуществляет устное информирование обратившегося за информацией заявителя. В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием одного заявителя. Одновременное информирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается.

Для информирования заявителей о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, специалисты обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками. В ответе на телефонный звонок должна содержаться информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут. Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, специалисты осуществляют устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо предлагают заявителю направить письменный ответ посредством почтового отправления, либо в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Письменное информирование заявителя осуществляется при получении от него письменного обращения лично, посредством почтового отправления, обращения в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги.

ги. Обращения заявителя регистрируются в день поступления в администрацию, ГАУ «МФЦ».

Письменный ответ на обращение подписывается главой администрации, содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется (с учетом формы и способа обращения заявителя) по почтовому адресу, указанному в обращении, или по адресу электронной почты, указанному в обращении, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг. Ответ на обращение направляется заявителю в течение 10 дней со дня регистрации обращения в администрации.

В случае обращения заявителя в ГАУ «МФЦ» с запросом о ходе предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной муниципальной услуги, указанной в комплексном запросе, посредством электронной почты ГАУ «МФЦ» направляет ответ заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем получения ГАУ «МФЦ» указанного запроса.

Информация о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты администраций, размещается на официальном сайте города Новосибирска, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru, www.госуслуги.рф). В ГАУ «МФЦ» информация, необходимая для предоставления муниципальной услуги, в том числе о режиме работы и адресах филиалов ГАУ «МФЦ», содержится в секторе информирования и ожидания в помещениях ГАУ «МФЦ», на официальном сайте ГАУ «МФЦ».

2.18. При предоставлении муниципальной услуги прием заявителей осуществляется в зданиях, которые соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, оборудуются системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, предусматриваются пути эвакуации, места общего пользования (туалет, гардероб).

Территория, прилегающая к зданию, оборудуется парковочными местами для стоянки легкового транспорта. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу, оборудуется устройством для маломобильных граждан.

Помещения для приема заявителей оборудуются пандусами, лифтами, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

Места ожидания в очереди оборудуются стульями, кресельными секциями. У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием отдела и номером кабинета.

Места для информирования заявителей и заполнения запросов о предоставлении

муниципальной услуги оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются письменными принадлежностями.

В зданиях, помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается доступность для инвалидов объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе с соблюдением требований статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.19. Информационные стенды располагаются в доступном месте и содержат: выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

образцы заполнения документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и их перечень;

информацию о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты администраций, ГАУ «МФЦ», адресах официального сайта города Новосибирска и официального сайта ГАУ «МФЦ», где заинтересованные лица могут получить информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги;

график работы, номер кабинета, в котором предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества (при наличии) специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями;

информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы на действия (бездействие) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ГАУ «МФЦ», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

2.20. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;

обеспечение беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников;

наличие бесплатной парковки транспортных средств, в том числе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

предоставление бесплатно муниципальной услуги и информации о ней.

2.21. Показатели качества муниципальной услуги:

исполнение обращения в установленные сроки;

соблюдение порядка выполнения административных процедур.

3. Административные процедуры предоставления муниципальной услуги

3.1. Перечень административных процедур

3.1.1. Прием документов на получение муниципальной услуги и направление их в комиссию на рассмотрение.

3.1.2. Рассмотрение документов комиссией и заключение договора либо выдача (направление) письменного отказа

3.1.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах.

3.2. Прием документов на получение муниципальной услуги и направление их в комиссию на рассмотрение

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги и направления их в комиссию на рассмотрение является обращение заявителя в письменной форме в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 административного регламента, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.2.2. Специалист администрации, ответственный за прием документов, или специалист ГАУ «МФЦ» в день приема документов:

устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя заявителя);

проверяет правильность оформления заявления (запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ) и комплектность представленных документов;

осуществляет регистрацию поступивших документов;

делает отметку о приеме документов на втором экземпляре заявления, передает экземпляр заявления с отметкой заявителю (при личном обращении).

3.2.3. Специалист ГАУ «МФЦ» заполняет и заверяет электронную заявку с пакетом отсканированных документов усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет ее через автоматизированную информационную систему «Центр приема государственных услуг» в администрацию. В случае обращения заявителя в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, заявление составляется специалистом ГАУ «МФЦ» с соблюдением требований указанной статьи.

3.2.4. Документы, поступившие при личном обращении в администрацию, почтовым отправлением или через Единый портал государственных и муниципальных услуг, а также поступившие в форме электронных документов в межведомственную автоматизированную информационную систему от ГАУ «МФЦ», регистрируются в день их поступления в администрацию.

3.2.5. Специалист администрации, ответственный за прием документов, при получении документов в электронной форме с использованием Единого портала го-

сударственных и муниципальных услуг в день их регистрации направляет заявителю уведомление в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, подтверждающее получение и регистрацию документов.

3.2.6. В день регистрации документов:

3.2.6.1. Специалист администрации, ответственный за прием документов, передает их специалисту администрации, ответственному за рассмотрение документов (далее – специалист по рассмотрению документов).

3.2.6.2. Специалист по рассмотрению документов осуществляет подготовку и направление в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрос о предоставлении документов (сведений), указанных в пункте 2.8. административного регламента, если они не представлены заявителем по собственной инициативе.

При направлении запроса по каналам межведомственного электронного взаимодействия запрос подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

3.2.7. В течение одного дня со дня поступления документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, специалист по рассмотрению документов направляет их в комиссию для рассмотрения и принятия решения о возможности заключения договора либо решения об отказе в заключении договора.

3.2.8. Результатом выполнения административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги и направлению их в комиссию на рассмотрение является прием, регистрация документов на получение муниципальной услуги и направление их в комиссию на рассмотрение.

3.2.9. Срок выполнения административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги и направлению их в комиссию на рассмотрение – четыре дня.

3.3. Рассмотрение документов комиссией и заключение договора либо выдача (направление) письменного отказа

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению документов комиссией и заключению договора либо выдаче (направлению) письменного отказа является поступление в комиссию документов, указанных в пункте 2.7, подпункте 3.2.6.2 административного регламента.

3.3.2. Комиссия в день поступления документов осуществляет рассмотрение и принимает одно из следующих решений:

при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.13 административного регламента, принимает решение об отказе в заключении договора;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.13 административного регламента, принимает решение о возможности заключения договора.

3.3.3. Специалист по рассмотрению документов:

в течение пяти дней со дня принятия комиссией решения об отказе в заключении договора обеспечивает подготовку, согласование главой администрации письменного отказа. В день согласования главой администрации письменного отказа выдает (направляет) его заявителю;

в течение пяти дней со дня принятия комиссией решения о возможности заключения договора обеспечивает подготовку, согласование главой администрацией двух экземпляров проектов договора. В день согласования главой администрации договора выдает (направляет) их заявителю.

В случае обращения заявителя посредством почтового отправления либо через ГАУ «МФЦ» письменный отказ или два экземпляра договора направляются заявителю почтовым отправлением либо в ГАУ «МФЦ» соответственно, если иной способ его получения не указан заявителем.

При обращении заявителя с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг электронный образ договора или электронный образ письменного отказа направляется заявителю с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.3.4. Результатом выполнения административной процедуры по рассмотрению документов комиссией и заключению договора или выдаче (направлению) письменного отказа является заключение договора либо выдача (направление) письменного отказа.

3.4.5. Срок выполнения административной процедуры по рассмотрению документов комиссией и заключению договора либо выдаче (направлению) письменного отказа – шесть дней.

3.4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в администрацию, поданное в письменной форме одним из способов, предусмотренных пунктом 2.6 административного регламента.

3.4.2. Обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок регистрируется в день его поступления в администрацию и передается уполномоченному специалисту.

3.4.3. Уполномоченный специалист администрации в течение семи дней со дня регистрации обращения заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок проверяет выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы на предмет наличия в них опечаток или ошибок и обеспечивает их замену

(внесение в них изменений) либо направляет заявителю подписанное главой администрации уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.4.4. Результатом административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является замена выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов (внесение в них изменений) либо направление уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.4.5. Срок выполнения административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах – восемь дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами администрации последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами администрации последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется:

- главой администрации;
- заместителем главы администрации;
- начальником отдела администрации.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушения прав заявителей, принятия мер для устранения соответствующих нарушений.

4.4. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги создается комиссия, состав которой утверждается приказом главы администрации.

Периодичность проведения проверок носит плановый (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения об их устранении.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

4.5. При выявлении нарушений по результатам проведения проверок виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ГАУ «МФЦ», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействие) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц мэрии либо муниципальных служащих, ГАУ «МФЦ», работников ГАУ «МФЦ», принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть подана в следующие структурные подразделения мэрии, организации либо следующим уполномоченным на рассмотрение жалобы лицам:

жалоба на решения и действия (бездействие) мэрии – мэру, первому заместителю мэра;

жалоба на решения и действия (бездействие) первого заместителя мэра – мэру;

жалоба на решения и действия (бездействие) главы администрации – мэру;

жалоба на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации - главе администрации.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника ГАУ «МФЦ» подается руководителю ГАУ «МФЦ». Жалоба на решения и действия (бездействие) ГАУ «МФЦ» подается учредителю ГАУ «МФЦ» или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте города Новосибирска, Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также в устной и письменной форме по запросам заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги структурными подразделениями мэрии, предоставляющими муниципальную услугу, ГАУ «МФЦ».

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ГАУ «МФЦ», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление мэрии от 25.06.2018 № 2280 «О Положении об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) мэрии города Новосибирска, предоставляющей муниципальную (государственную) услугу, и ее

должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников».

5.5. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение
к административному регламенту предостав-
ления муниципальной услуги по заключению
договора на размещение и эксплуатацию мо-
бильного объекта

ОБРАЗЕЦ
заявления о заключении договора на размещение мобильного объекта

Главе администрации района (округа по районам) города
Новосибирска

(Ф. И. О. (при наличии), место жительства
заявителя и реквизиты документа,
удостоверяющего его личность)
(наименование, место нахождения, сведения о
государственной регистрации в качестве
юридического лица, индивидуального
предпринимателя)

(Ф. И. О. (при наличии) представителя заявителя и
реквизиты документа, подтверждающего его
полномочия)
почтовый адрес: _____
электронный адрес: _____
номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу заключить договор на размещение и эксплуатацию мобильного объекта _
_____, площадью _____ кв. м с адресным
(указать тип мобильного объекта)
ориентиром: _____

для _____
(указать порядковый номер, специализацию (ассортимент реализуемой продукции) и

предполагаемый срок использования земель или земельного участка)
в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Новосибирска, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 08.10.2019 № 3707.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2128

О нормативах состава сточных вод, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения (канализации) города Новосибирска

В соответствии с Федеральными законами от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», от 22.05.2020 № 728 «Об утверждении Правил осуществления контроля состава и свойств сточных вод и о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить нормативы состава сточных вод, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения (канализации) города Новосибирска (приложение).

2. Департаменту энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города в течение 14 дней со дня опубликования постановления обеспечить доведение нормативов состава сточных вод, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения (канализации) города Новосибирска, до сведения абонентов централизованной системы водоотведения (канализации) города Новосибирска.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 30.06.2017 № 3051 «О нормативах водоотведения (сброса) по составу сточных вод в систему водоотведения (канализации) города Новосибирска».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2129

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах (приложение).

2. Признать утратившими силу:

строки 4, 5, 6, 9, 10, 13, 16, 22, 26, 27, 29, 30, 34, 36, 38, 40, 41, 43, 44, 47 – 49, 54 – 56, 59, 60, 65, 70, 79, 86, 89 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 08.04.2015 № 2818 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах»;

строки 114, 115, 116, 119 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 10.06.2015 № 4004 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах»;

строку 17 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 13.07.2015 № 4665 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах»;

строки 2, 4, 6, 7 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 29.07.2015 № 4941 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах»;

строку 24 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 23.06.2016 № 2706 «Об установлении размера платы за содержание жилых поме-

щений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Дзержинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2130

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах (приложение).

2. Признать утратившими силу:

строки 3, 18, 90 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 08.04.2015 № 2818 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах»;

строки 50, 118, 120 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 10.06.2015 № 4004 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Дзержинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2131

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Гоголя, 225, в размере 25,92 рубля за 1 кв. м занимаемой общей площади жилого помещения (включая налог на добавленную стоимость). В случае если конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность потребления коммунальных ресурсов при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, плата за содержание жилого помещения подлежит увеличению на размер расходов граждан на оплату соответствующего вида коммунальных ресурсов, рассчитанный в соответствии с частями 9.2, 9.3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Дзержинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2132

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах

В целях обеспечения содержания общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах (приложение).

2. Признать утратившими силу строки 2, 3 таблицы приложения к постановлению мэрии города Новосибирска от 16.09.2019 № 3459 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, главу администрации Дзержинского района города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2133

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 04.04.2014 № 2883 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городе Новосибирске»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 04.04.2014 № 2883 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городе Новосибирске» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 09.12.2014 № 10875, от 30.03.2015 № 2570, от 05.05.2015 № 3248, от 21.10.2019 № 3835) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:».

1.2. В приложении:

1.2.1. Пункты 1.1, 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городе Новосибирске (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом города Новосибирска.

1.2. Порядок устанавливает процедуру осуществления структурными подразделениями мэрии города Новосибирска (далее – органы ведомственного контроля) ведомственного контроля за соблюдением муниципальными казенными и бюджетными учреждениями города Новосибирска, являющимися заказчиками (далее – подведомственные заказчики), законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд (далее – закупка).».

1.2.2. Дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Ведомственный контроль не осуществляется в отношении закупок, по которым поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для подведомственных заказчиков определял орган ведомственного контроля.».

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Бурсева Б. В.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2134

О проекте межевания территории квартала 261.01.00.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной перспективным направлением ул. Фрунзе, перспективной магистралью, Гусинобродским шоссе, ул. Доватора, в Дзержинском районе

В целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлениями мэрии города Новосибирска от 19.03.2019 № 938 «О проекте планировки и проектах межевания территории, ограниченной перспективным направлением ул. Фрунзе, перспективной магистралью, Гусинобродским шоссе, ул. Доватора, в Дзержинском районе» (в редакции постановления мэрии города Новосибирска от 17.04.2019 № 1392), от 07.04.2020 № 1168 «О подготовке проекта межевания территории квартала 261.01.00.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной перспективным направлением ул. Фрунзе, перспективной магистралью, Гусинобродским шоссе, ул. Доватора, в Дзержинском районе», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории квартала 261.01.00.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной перспективным направлением ул. Фрунзе, перспективной магистралью, Гусинобродским шоссе, ул. Доватора, в Дзержинском районе (далее – проект) (приложение).

2. Присвоить адреса образуемым земельным участкам согласно приложению 1 к проекту.

3. Признать утратившими силу пункт 3 и приложение 3 постановления мэрии города Новосибирска от 19.03.2019 № 938 «О проекте планировки и проектах межевания территории, ограниченной перспективным направлением ул. Фрунзе, перспективной магистралью, Гусинобродским шоссе, ул. Доватора, в Дзержинском районе».

4. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 15.07.2020 № 2134

ПРОЕКТ
межевания территории квартала 261.01.00.04 в границах проекта
планировки территории, ограниченной перспективным
направлением ул. Фрунзе, перспективной магистралью,
Гусинобродским шоссе, ул. Доватора,
в Дзержинском районе

1. Текстовая часть проекта межевания территории:
 - 1.1. Сведения об образуемых земельных участках (приложение 1).
 - 1.2. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания (приложение 2).
 2. Чертеж межевания территории (приложение 3).
-

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2138

О подготовке проекта межевания территории квартала 070.01.01.01 в границах проекта планировки территории микрорайона «Плющихинский» в Октябрьском районе

В целях подготовки документации по планировке территории города Новосибирска, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 21.02.2017 № 719 «О проекте планировки территории микрорайона «Плющихинский» в Октябрьском районе», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (приложение 1).

2. Подготовить проект межевания территории квартала 070.01.01.01 в границах проекта планировки территории микрорайона «Плющихинский» в Октябрьском районе (далее – проект межевания) согласно схеме (приложение 2).

3. Определить содержание проекта межевания (приложение 3).

4. Установить срок подготовки проекта межевания с учетом необходимых согласований и проведения общественных обсуждений – до конца 2021 года.

5. Предложить физическим и юридическим лицам в течение четырнадцати дней со дня официального опубликования постановления представить предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания в департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 515, почтовый индекс: 630091.

6. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска:

6.1. В течение трех дней со дня издания постановления разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. Со дня официального опубликования постановления осуществить прием и регистрацию предложений физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания.

6.3. В течение семи дней со дня окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего постановления, с учетом предложений физических и юридических лиц осуществить разработку и утверждение задания на разработку проекта межевания.

7. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение трех дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

ЗАДАНИЕ
на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки
документации по планировке территории

1. Общие положения

1.1. Основные сведения об объекте инженерных изысканий.

Наименование: территории квартала 070.01.01.01 в границах проекта планировки территории микрорайона «Плющихинский» в Октябрьском районе (далее – территория).

Местоположение: город Новосибирск, Октябрьский район, территория, ограниченная улицами Волочаевской, Лазурной, Доватора и Гусинобродским шоссе.

1.2. Основания для выполнения инженерных изысканий:

Градостроительный кодекс Российской Федерации («Российская газета», 2004, № 290);

постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2017, № 15 (Часть VII));

решение Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2017, № 22).

1.3. Заказчик: физическое лицо, по инициативе которого принимается решение о подготовке документации по планировке территории.

1.4. Источник финансирования: собственные средства заказчика.

1.5. Виды инженерных изысканий:

инженерно-геодезические.

1.6. Цель выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (далее – инженерные изыскания), - подготовка проекта межевания территории.

1.7. Задачи инженерных изысканий.

1.7.1. Установление границ земельных участков, на которых предполагается расположить объекты капитального строительства.

1.7.2. Разработка мероприятий по инженерной защите от опасных природных

процессов и техногенных процессов и устранению или ослаблению их влияния, подготовка предложений и рекомендаций для принятия решений по организации такой защиты.

1.7.3. Ведение государственного фонда материалов и данных инженерных изысканий и формирование информационных систем обеспечения градостроительной деятельности всех уровней.

1.7.4. Получение материалов:

о природных условиях территории и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозов их изменения для обеспечения рационального и безопасного использования территории;

необходимых для обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий, инженерной защиты и благоустройства;

необходимых для установления границ земельных участков.

1.8. Перечень нормативных правовых актов и документов, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнять инженерные изыскания:

Федеральный закон от 30.12.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета», 2016, № 1);

постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2017, № 15 (Часть VII));

постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2017, № 18);

решение Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2017, № 22);

СП 47.13330.2016 «Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96», утвержденный приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1033/пр (далее – СП 47.13330.2016);

СП 317.1325800.2017 «Свод правил. Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ», утвержденный приказом

Министрства России от 22.12.2017 № 1702/пр (М., 2017).

1.9. Этапы выполнения инженерных изысканий:

I этап: ознакомление исполнителя с территорией (рекогносцировочное обследование) и изучение исходных материалов.

II этап: разработка исполнителем программы инженерных изысканий и ее утверждение заказчиком.

III этап: выполнение инженерных изысканий.

IV этап: составление и передача заказчику результатов инженерных изысканий.

1.10. Перечень передаваемых во временное пользование исполнителю инженерных изысканий (далее – исполнитель) результатов ранее выполненных инженерных изысканий и исследований и иных исходных материалов:

1.10.1. Сведения о принятой системе координат и высот.

Инженерно-топографический план выполняется в государственной системе координат 1942 года.

1.10.2. Данные о границах и площадях участков, на которые создаются (обновляются) инженерно-топографические планы.

2. Основные требования к материалам и результатам инженерных изысканий

2.1. Требования по обеспечению контроля качества при выполнении инженерных изысканий.

2.1.1. Исполнитель обязан обеспечивать внутренний контроль качества выполнения и приемку полевых, лабораторных и камеральных работ. Задача внутреннего контроля качества – проверка исполнителем соответствия выполняемых или выполненных работ требованиям задания, программы и нормативных технических документов.

Для обеспечения внутреннего контроля качества работ исполнитель обязан иметь систему контроля качества и приемки инженерных изысканий. Система контроля качества инженерных изысканий разрабатывается в виде стандарта организации или положения о системе контроля качества и должна содержать требования к организации контроля и приемки работ и соответствующие формы актов.

2.1.2. Внешний контроль качества выполнения инженерных изысканий осуществляется застройщиком, техническим заказчиком (далее – заказчик). Заказчик осуществляет контроль качества инженерных изысканий собственными силами или с привлечением независимых организаций. Задача контроля качества со стороны заказчика – проверка соответствия выполненных или выполняемых исполнителем работ и их результатов требованиям задания, программы, нормативных технических документов.

2.2. Состав результатов инженерных изысканий:

технический отчет по результатам инженерных изысканий в общем виде, содержащий разделы и сведения в соответствии с пунктом 4.39 СП 47.13330.2016;

предложения и рекомендации для принятия решений по организации инженер-

ной защиты территории от опасных природных и техногенных процессов и устранению или ослаблению их влияния;

инженерно-топографический план;

технический отчет по результатам инженерно-геодезических изысканий должен содержать разделы и сведения в соответствии с пунктами 4.39, 5.1.23 СП 47.13330.2016;

качественная и количественная оценка имеющихся фондовых материалов в соответствии с пунктом 5.2.6 СП 47.13330.2016;

2.3. Форма, формат результатов инженерных изысканий и порядок их передачи.

Материалы и результаты инженерных изысканий представляются для размещения в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнений на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение в указанных информационных системах.

Графические материалы и результаты инженерных изысканий представляются в форме векторной и (или) растровой модели.

Информация в текстовой форме представляется в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF.

Информация в растровой модели представляется в форматах TIFF, JPEG и PDF.

Информация в векторной модели представляется в обменных форматах GML и SHP.

В случае невозможности представления данных в вышеуказанных форматах могут быть использованы обменные форматы MIF/MID, DWG и SXF (совместно с файлами описания RSC).

Представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат, используемых для ведения ЕГРН (Единый государственный реестр недвижимости).

Инженерно-топографический план выполняется в масштабе 1:500.

СОДЕРЖАНИЕ
проекта межевания территории квартала 070.01.01.01 в границах проекта
планировки территории микрорайона «Плющихинский»
в Октябрьском районе

1. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

2. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.

2.1. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

2.1.1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.

2.1.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

2.1.3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.

2.1.4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков).

2.1.5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2.2. На чертежах межевания территории отображаются:

2.2.1. Границы существующих элементов планировочной структуры.

2.2.2. Красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.3. Линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений.

2.2.4. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых пред-

полагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

2.2.5. Границы публичных сервитутов.

3. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

3.1. Границы существующих земельных участков.

3.2. Границы зон с особыми условиями использования территорий.

3.3. Местоположение существующих объектов капитального строительства.

3.4. Границы особо охраняемых природных территорий.

3.5. Границы территорий объектов культурного наследия.

3.6. Границы лесничеств, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2139

Об изъятии земельных участков и объектов недвижимости в Октябрьском районе для муниципальных нужд

В целях планируемого размещения объекта местного значения – физкультурно-спортивного комплекса в Октябрьском районе, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, на основании постановления мэрии города Новосибирска от 05.02.2018 № 405 «О проекте планировки и проектах межевания территории восточной части Октябрьского района», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять земельные участки, относящиеся к землям населенных пунктов, расположенные на территории города Новосибирска, для муниципальных нужд согласно приложению 1 к настоящему постановлению (далее – земельные участки).

2. В связи с изъятием для муниципальных нужд земельных участков изъять путем выкупа для муниципальных нужд у правообладателей объекты недвижимости согласно приложению 2 к настоящему постановлению (далее – объекты недвижимости).

3. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

3.1. В течение 10 дней со дня издания постановления:

разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

направить копию постановления письмом с уведомлением о вручении правообладателям земельных участков, объектов недвижимости;

направить копию постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

3.2. Организовать проведение оценки рыночной стоимости земельных участков с учетом стоимости объектов недвижимости, а также подлежащих возмещению убытков в порядке, установленном законодательством.

3.3. Обеспечить от имени города Новосибирска заключение соглашений об изъятии земельных участков, объектов недвижимости для муниципальных нужд в соответствии с законодательством либо предъявление исковых заявлений в случае принудительного изъятия.

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение 10 дней со дня издания постановления обеспечить его опубликование.

5. Настоящее постановление действует в течение трех лет.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2140

О подготовке проекта межевания территории квартала 231.01.01.01 в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе

В целях подготовки документации по планировке территории города Новосибирска, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2017 № 411 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 04.06.2019 № 2093 «О проекте планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект межевания территории квартала 231.01.01.01 в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе (далее – проект) согласно схеме (приложение 1).

2. Определить содержание проекта (приложение 2).

3. Установить срок подготовки проекта с учетом необходимых согласований и проведения публичных слушаний – до конца 2021 года.

4. Предложить физическим и юридическим лицам в течение четырнадцати дней со дня официального опубликования постановления представить предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта в департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 515, почтовый индекс: 630091.

5. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска:

5.1. В течение трех дней со дня издания постановления разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Со дня официального опубликования постановления осуществить прием и регистрацию предложений физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проекта.

5.3. В течение семи дней со дня окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего постановления, с учетом предложений физических и юридических лиц осуществить разработку и утверждение задания на разработку проекта.

6. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение трех дней со дня издания постановления обеспечить опубликование постановления.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Полная версия документа с приложениями – в официальном сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска»: <http://nskpravo.info/>

СОДЕРЖАНИЕ

проекта межевания территории квартала 231.01.01.01 в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе

1. Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

2. Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.

2.1. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

2.1.1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.

2.1.2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

2.1.3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.

2.1.4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков).

2.1.5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2.2. На чертежах межевания территории отображаются:

2.2.1. Границы существующих элементов планировочной структуры.

2.2.2. Красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.3. Линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений.

2.2.4. Границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

2.2.5. Границы публичных сервитутов.

3. Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

3.1. Границы существующих земельных участков.

3.2. Границы зон с особыми условиями использования территорий.

3.3. Местоположение существующих объектов капитального строительства.

3.4. Границы особо охраняемых природных территорий.

3.5. Границы территорий объектов культурного наследия.

3.6. Границы лесничеств, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.07.2020

№ 2141

Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по согласованию создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

В целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Федеральными законами от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», решением Совета депутатов города Новосибирска от 27.09.2017 № 469 «О Правилах благоустройства территории города Новосибирска и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (приложение).

2. Департаменту энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов и иную информацию о предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить своевременную актуализацию размещенной информации.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на глав администраций районов (округа по районам) города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по согласованию создания
места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (далее – административный регламент) разработан в соответствии с Федеральными законами от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, Правилами благоустройства территории города Новосибирска, утвержденными решением Совета депутатов города Новосибирска от 27.09.2017 № 469, постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по согласованию создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о персональных данных, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) мэрии города Новосибирска (далее – мэрия), предоставляющей муниципальную услугу, ее должностных лиц, муниципальных служащих.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, обратившимся с заявлением о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов (далее – заявка) в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов лежит на таких лицах (далее – заявитель).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется мэрией.

Процедура предоставления муниципальной услуги осуществляется от имени мэрии администрациями районов (округа по районам) города Новосибирска (далее – администрация). Организацию предоставления муниципальной услуги в администрации осуществляют отдел благоустройства, озеленения и транспорта администрации или отдел благоустройства, озеленения, транспорта и районной административно-технической инспекции администрации (в отношении согласования создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением согласования создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, используемого жителями многоквартирного дома), отдел энергетике, жилищного и коммунального хозяйства администрации (в отношении согласования создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, используемого жителями многоквартирного дома) (далее – отдел администрации).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 2.13 административного регламента.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется уведомлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 1 к административному регламенту (далее – уведомление об отказе), в котором указывается основание для отказа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги – 10 дней со дня поступления заявки.

Срок предоставления муниципальной услуги может быть увеличен до 20 дней по решению главы администрации в случае обращения администрации с запросом в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области (далее – Управление Роспотребнадзора по Новосибирской области) при условии письменного уведомления заявителя не позднее трех дней со дня принятия решения о таком продлении.

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещается на официальном сайте города Новосибирска в сети «Интернет» (<https://novo-sibirsk.ru>, <https://новосибирск.рф>) (далее – официальный сайт города Новосибирска), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru, www.rosuslugi.ru).

2.6. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются в письменной форме:

на бумажном носителе лично в отдел администрации либо почтовым отправлением по месту нахождения администрации;

в электронной форме с использованием сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Копии документов принимаются при условии их заверения в соответствии с законодательством либо, при отсутствии такого заверения, – с предъявлением подлинников документов.

При представлении документов с использованием сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

2.7. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет следующие документы:

2.7.1. Письменную заявку по форме согласно приложению 2 к административному регламенту.

2.7.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

2.7.3. Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявкой обращается представитель заявителя).

2.7.4. Документы, подтверждающие получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.7.5. Иные документы, которые заявитель считает необходимым предоставить по собственной инициативе.

2.8. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), если заявитель не представил их самостоятельно:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющегося заявителем, – в Управлении Федеральной налоговой службы по Новосибирской области;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором планируется создать место (площадку) накопления твердых коммунальных отходов, – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра

и картографии по Новосибирской области.

2.9. Документы, предусмотренные пунктом 2.8 административного регламента, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2.10. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе представления документов, не указанных в пункте 2.7 административного регламента.

2.11. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

2.12. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.13. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги: несоответствие заявки форме, предусмотренной приложением 2 административного регламента;

несоответствие места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов требованиям Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, Правил благоустройства территории города Новосибирска, утвержденных решением Совета депутатов города Новосибирска от 27.09.2017 № 469, законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

2.14. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.15. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче документов для предоставления муниципальной услуги или при получении результата муниципальной услуги – не более 15 минут.

2.16. Срок регистрации документов для предоставления муниципальной услуги – один день (в день их поступления в администрацию).

При направлении заявителем документов в форме электронных документов заявителю направляется уведомление в электронной форме, подтверждающее получение и регистрацию документов.

2.17. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель по своему усмотрению обращается:

в устной форме лично в часы приема в администрацию или по телефону в соответствии с режимом работы администрации;

в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес администрации;

в электронной форме с использованием сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, в администрацию.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предостав-

ления муниципальной услуги, специалисты отдела администрации (лично или по телефону) осуществляют устное информирование обратившегося за информацией заявителя. В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием одного заявителя. Одновременное информирование и (или) прием двух и более заявителей не допускается.

Для информирования заявителей о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, специалисты обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками. В ответе на телефонный звонок должна содержаться информация о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста администрации, принявшего телефонный звонок.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут. Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, специалисты администрации, осуществляющие устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо предлагают заявителю направить письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Письменное информирование заявителя осуществляется при получении от него письменного обращения лично, посредством почтового отправления, обращения в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги. Обращение регистрируется в день поступления в администрацию.

Письменный ответ подписывается главой администрации, содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется (с учетом формы и способа обращения заявителя) по почтовому адресу, указанному в обращении, или по адресу электронной почты, указанному в обращении, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг. Ответ на обращение направляется заявителю в течение 20 дней со дня регистрации обращения в администрации.

Информация о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты администрации размещается на информационных стендах в администрации, на официальном сайте города Новосибирска, в федеральном реестре, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru, госуслуги.рф).

2.18. При предоставлении муниципальной услуги прием заявителей осуществляется в зданиях, которые соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, оборудуются системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, предусматриваются пути эвакуации, места общего пользования (туалет, гардероб).

Территория, прилегающая к зданию, оборудуется парковочными местами для

стоянки легкового транспорта. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу, оборудуется устройством для маломобильных граждан.

Помещения для приема заявителей оборудуются пандусами, лифтами, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

Места ожидания в очереди оборудуются стульями, кресельными секциями. У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием отдела и номером кабинета.

Места для информирования заявителей и заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для возможности оформления документов, обеспечиваются письменными принадлежностями.

В зданиях, помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе с соблюдением требований статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.19. Информационные стенды располагаются в доступном месте и содержат: выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

образцы заполнения документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и их перечень;

информацию о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты администрации, адресах официального сайта города Новосибирска, где заинтересованные лица могут получить информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги;

номер кабинета, в котором предоставляется муниципальная услуга, фамилию, имя, отчество (при наличии) специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями;

информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы на действия (бездействие) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, а также ее должностных лиц, муниципальных служащих.

2.20. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;

обеспечение беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, используя

ющих кресла-коляски и собак-проводников;

наличие бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

предоставление бесплатно муниципальной услуги и информации о ней.

2.21. Показатели качества муниципальной услуги:

исполнение обращения в установленные сроки;

соблюдение порядка выполнения административных процедур.

3. Административные процедуры предоставления муниципальной услуги

3.1. Перечень административных процедур

3.1.1. Прием документов на получение муниципальной услуги.

3.1.2. Рассмотрение документов на получение муниципальной услуги, принятие решения о согласовании (об отказе в согласовании) создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

3.1.3. Выдача (направление) заявителю решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомления об отказе, направление решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в департамент.

3.1.4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Прием документов на получение муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги является обращение заявителя в письменной форме с документами в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 административного регламента.

3.2.2. Специалист отдела администрации, ответственный за прием документов (далее – специалист по приему документов), в день приема документов:

устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя заявителя);

проверяет правильность заполнения заявки и комплектность представленных документов.

3.2.3. При получении документов в электронной форме с использованием сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, специалист по приему документов в день приема документов направляет заявителю уведомление в электронной форме с использованием сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, подтверждающее получение и регистрацию документов.

3.2.4. Документы, поступившие при личном обращении в администрацию, поч-

товым отправлением или с использованием сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг, регистрируются в день их поступления в администрацию.

3.2.5. В день регистрации документов специалист по приему документов направляет их специалисту отдела администрации, ответственному за рассмотрение документов (далее – специалист по рассмотрению документов).

3.2.6. Результатом административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги является прием и регистрация документов на получение муниципальной услуги.

3.2.7. Срок выполнения административной процедуры по приему документов на получение муниципальной услуги – один день.

3.3. Рассмотрение документов на получение муниципальной услуги, принятие решения о согласовании (об отказе в согласовании) создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, принятию решения о согласовании (об отказе в согласовании) создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов является поступление документов специалисту по рассмотрению документов.

3.3.2. Специалист по рассмотрению документов:

3.3.2.1. В день поступления документов осуществляет подготовку и направление в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросов в соответствующие органы (организации) о предоставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных пунктом 2.8 административного регламента, если они не представлены заявителем по собственной инициативе.

При направлении запроса по каналам межведомственного электронного взаимодействия запрос подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Результатом выполнения межведомственного информационного взаимодействия является получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.2.2. Не позднее пяти дней со дня направления запроса документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 3.3.2.1 административного регламента:

3.3.2.2.1. В случае отсутствия в администрации заключения Управления Роспотребнадзора по Новосибирской области, содержащего оценку заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов (далее – заключение), в течение одного дня со дня поступления документов в соответствии с подпунктом 3.3.2.1 администра-

тивного регламента готовит запрос в Управление Роспотребнадзора по Новосибирской области в целях получения заключения (далее – запрос), служебную записку на имя главы администрации о продлении срока предоставления муниципальной услуги и передает указанные документы на подпись главе администрации.

3.3.2.2.2. В случае рассмотрения документов повторно, при устранении заявителем оснований для отказа в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, наличии заключения в администрации и неизменности положения места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, а также при поступлении в администрацию ответа на запрос в течение одного дня со дня поступления документов либо получения ответа на запрос осуществляет рассмотрение документов и совершает одно из следующих действий:

при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.13 административного регламента, осуществляет подготовку проекта уведомления об отказе с указанием оснований для такого отказа и передает его на подпись главе администрации;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.13 административного регламента, осуществляет подготовку проекта решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов по форме согласно приложению 3 к административному регламенту и передает его на подпись главе администрации.

3.3.3. Глава администрации в течение одного дня со дня предоставления указанных в подпункте 3.3.2.2 административного регламента документов принимает решение о продлении срока предоставления муниципальной услуги и подписывает запрос либо подписывает решение о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов или уведомление об отказе и передает специалисту по рассмотрению документов.

3.3.4. В течение трех дней со дня принятия главой администрации решения о продлении срока предоставления муниципальной услуги и подписания запроса специалист по рассмотрению документов направляет запрос и письменно уведомляет заявителя способом, указанным заявителем в заявке, о продлении срока предоставления муниципальной услуги.

3.3.5. Подготовка и направление заключения в администрацию осуществляется Управлением Роспотребнадзора по Новосибирской области в срок не позднее пяти дней со дня поступления запроса.

3.3.6. Результатом административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, принятию решения о согласовании (об отказе в согласовании) создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов является принятие администрацией решения о согласовании (об отказе в согласовании) создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

3.3.7. Срок выполнения административной процедуры по рассмотрению документов на получение муниципальной услуги, принятию решения о согласовании (об отказе в согласовании) создания места (площадки) накопления твердых комму-

нальных отходов – семь дней, в случае принятия главой администрации решения о продлении срока предоставления муниципальной услуги – 17 дней.

3.4. Выдача (направление) заявителю решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомления об отказе, направление решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в департамент

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомления об отказе, направлению решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в департамент является получение специалистом по рассмотрению документов подписанного главой администрации решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомления об отказе.

3.4.2. Специалист по рассмотрению документов в течение двух дней со дня получения подписанного главой администрации решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомления об отказе:

3.4.2.1. Извещает заявителя о возможности получения результата предоставления муниципальной услуги в администрации и при личной явке выдает ему решение о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомление об отказе.

3.4.2.2. В случае обращения заявителя посредством почтового отправления направляет заявителю решение о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомление об отказе почтовым отправлением, если иной способ не указан в заявке (если они не выданы заявителю в соответствии с подпунктом 3.4.2.1 административного регламента).

3.4.2.3. Направляет решение о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомление об отказе способом, указанным заявителем в заявке (в случае обращения заявителя в форме электронного документа с использованием сети «Интернет», в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг).

3.4.2.4. Направляет решение о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в департамент.

3.4.3. Результатом административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомления об отказе, направлению решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в департамент является выдача (направление) заявителю решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо

уведомления об отказе, направлению решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в департамент.

3.4.4. Срок выполнения административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов либо уведомления об отказе, направлению решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в департамент – два дня.

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в администрацию, поданное в письменной форме одним из способов, указанных в пункте 2.6 административного регламента.

3.5.2. Обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок регистрируется в день его поступления в администрацию и передается специалисту администрации, подготовившему документ, содержащий опечатку или ошибку.

3.5.3. Специалист администрации, подготовивший документ, содержащий опечатку или ошибку, в течение семи дней со дня регистрации обращения заявителя об исправлении допущенных опечаток или ошибок проверяет выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы на предмет наличия в них опечаток или ошибок и обеспечивает их замену (внесение в них изменений) либо направляет заявителю подписанное главой администрации уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.5.4. Результатом административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является замена выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов (внесение в них изменений) либо направление уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.5.5. Срок выполнения административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах – восемь дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами администрации, ответственными за предоставление муниципальной услуги, последовательности административных действий, определенных административными процеду-

рами по предоставлению муниципальной услуги, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами администрации, ответственными за предоставление муниципальной услуги, последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляется главой администрации, начальником отдела администрации.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, принятие мер для устранения соответствующих нарушений.

4.4. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги создается комиссия, состав которой утверждается приказом главы администрации. Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Результаты проверки оформляются в виде акта проверки, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения об их устранении.

Акт проверки подписывается всеми членами комиссии.

4.5. По результатам контроля, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ее должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействие) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ее должностных лиц, муниципальных служащих, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Жалоба может быть подана в следующие структурные подразделения мэрии, организации либо следующим уполномоченным на рассмотрение жалобы лицам:

жалоба на решения и действия (бездействие) мэрии – мэру города Новосибирска (далее – мэру);

жалоба на решения и действия (бездействие) главы администрации – мэру;

жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих администрации – главе администрации.

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на

официальном сайте города Новосибирска, Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также в устной и письменной форме по запросам заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги структурными подразделениями мэрии, предоставляющими муниципальную услугу.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, ее должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон № 210-ФЗ;

постановление мэрии от 25.06.2018 № 2280 «О Положении об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) мэрии города Новосибирска, предоставляющей муниципальную (государственную) услугу, и ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников».

5.5. Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по согласованию создания
места (площадки) накопления
твердых коммунальных отходов

ФОРМА

уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по согласованию создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

Реквизиты бланка администрации
района (округа по районам)
города Новосибирска

(Ф. И. О. (при наличии),

(наименование) заявителя)

(адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги по согласованию создания
места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

Уважаемый (-ая) _____!
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

На Вашу заявку о согласовании создания места (площадки) накопления твердых
коммунальных отходов от _____ № _____ сообщаем, что Вам отказано в
предоставлении муниципальной услуги в связи с

—.

После устранения основания для отказа в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов Вы вправе повторно обратиться за согласованием создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в порядке, установленном административным регламентом предоставления муниципальной услуги по согласованию создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

Глава администрации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по согласованию создания
места (площадки) накопления
твердых коммунальных отходов

ФОРМА
заявки на согласование создания места (площадки) накопления твердых
коммунальных отходов

ЗАЯВКА
на согласование создания места (площадки) накопления твердых
коммунальных отходов

Регистрационный номер _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заявитель _____
(для юридических лиц – полное наименование и основной государственный регистрационный

номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес;

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный

регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей,

адрес регистрации по месту жительства;

для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного

документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,

адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

в лице _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя или его уполномоченного
представителя)

просит согласовать место (площадку) накопления твердых коммунальных отходов.

1. Данные о планируемом нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

фактический адрес нахождения места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов _____

(наименование улицы, номер дома – ориентировочно, _____);

номер подъезда – в случае накопления и вывоза отходов непосредственно из мусороприемной камеры)

географические координаты места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов «5. _____» градусов с. ш., «8. _____» градусов в. д.;
площадка находится на муниципальной территории _____ (да/нет);

ссылка на протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, в котором закреплено решение о создании места (площадки) для накопления твердых коммунальных отходов в пределах используемого многоквартирным жилым домом земельного участка _____

_____.

(в случае планируемого размещения места (площадки) на придомовой территории)

2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

покрытие площадки _____, ее площадь _____ кв. м;
(асфальт, бетон, без покрытия или др.)

планируется размещение:

_____ шт. контейнеров объемом _____ куб. м;

_____ шт. контейнеров объемом _____ куб. м, в том числе:

_____ шт. для отдельного накопления отходов объемом куб. __ м (каждый);

_____ шт. бункеров объемом _____ куб. м;

_____ шт. бункеров объемом _____ куб. м;

представляет собой контейнер или иную емкость, расположенную в мусороприемной камере многоквартирного жилого дома _____ (да/нет);

наличие отсека для накопления крупногабаритных отходов _____ (да/нет).

3. Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

собственником является заявитель;

собственником является юридическое лицо (не заявитель);
полное наименование юридического лица _____

_____;

основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц _____

_____;

фактический адрес _____

собственником является индивидуальный предприниматель (не заявитель);
фамилия _____;

имя _____;

отчество (при наличии) _____;

_____;

основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей _____;

адрес регистрации по месту жительства _____;

собственником является физическое лицо (не заявитель);
фамилия _____;

имя _____;

отчество (при наличии) _____;

серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации _____

_____ ;
адрес регистрации по месту жительства _____ ;

_____ ;
контактный телефон (при наличии) _____ ;
адрес электронной почты (при наличии) _____ .

4. Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов:

источник отходов, размещаемых в месте (на площадке) накопления твердых коммунальных отходов: здание / строение / сооружение / помещение / земельный участок (нужное подчеркнуть);

адресный ориентир _____ ;

его характеристики _____ .
(жилое, нежилое, кадастровый номер, общая площадь, кв. м или др.)

Приложения: 1. Опись документов на ___ листах в 1 экземпляре.

2. Документы на ___ листах в 1 экземпляре.

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявке и прилагающихся документах, подтверждаю.

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Наименование должности руководителя организации

_____ (наименование организации) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)

или

Ф. И. О. (при наличии) физического лица

_____ (полностью) _____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по согласованию создания
места (площадки) накопления
твердых коммунальных отходов

ФОРМА
решения о согласовании создания места (площадки) накопления твердых
коммунальных отходов

РЕШЕНИЕ
о согласовании создания места (площадки) накопления твердых
коммунальных отходов

от «__» _____ 20__ г. № _____

На основании заявки _____
(для юридических лиц – полное наименование и основной

государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц,

фактический адрес; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии),

основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре

индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства;

для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного

документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,

_____ ,
адрес регистрации по месту жительства, контактные данные)

поданной от лица _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя

_____ или его уполномоченного представителя)

администрация _____ района (округа по районам) города Ново-
сибирска приняла решение о согласовании места (площадки) накопления твердых
коммунальных отходов.

1. Данные о планируемом нахождении мест (площадок) накопления твердых
коммунальных отходов:

фактический адрес нахождения места (площадки) накопления твердых ком-
мунальных отходов _____

(наименование улицы, номер дома – ориентировочно,

_____ ;
номер подъезда – в случае накопления и вывоза отходов непосредственно из мусороприемной камеры)

географические координаты места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов «5. _____» градусов с. ш., «8. _____» градусов в. д.;
площадка находится на муниципальной территории _____ (да/нет);
ссылка на протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, в котором закреплено решение о создании места (площадки) для накопления твердых коммунальных отходов в пределах используемого многоквартирным жилым домом земельного участка _____

_____.

(в случае планируемого размещения места (площадки) на придомовой территории)

2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

покрытие площадки _____, ее площадь _____ кв. м;
(асфальт, бетон, без покрытия или др.)

планируется размещение:

_____ шт. контейнеров объемом _____ куб. м;

_____ шт. контейнеров объемом _____ куб. м, в том числе:

_____ шт. для раздельного накопления отходов объемом куб. ___ м (каждый);

_____ шт. бункеров объемом _____ куб. м;

_____ шт. бункеров объемом _____ куб. м;

представляет собой контейнер или иную емкость, расположенную в мусороприемной камере многоквартирного жилого дома _____ (да/нет);

наличие отсека для накопления крупногабаритных отходов _____ (да/нет).

3. Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов:

собственником является заявитель;

собственником является юридическое лицо (не заявитель);

полное наименование юридического лица _____;

_____;

основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц _____;

фактический адрес _____;

собственником является индивидуальный предприниматель (не заявитель);

фамилия _____;

имя _____;

отчество (при наличии) _____;

основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей _____;

адрес регистрации по месту жительства _____;

собственником является физическое лицо (не заявитель);

фамилия _____;

имя _____;

отчество (при наличии) _____;
серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации _____;

адрес регистрации по месту жительства _____;

контактный телефон (при наличии) _____;

адрес электронной почты (при наличии) _____.

4. Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складировются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов:

источник отходов, размещаемых в месте (на площадке) накопления твердых коммунальных отходов: здание / строение / сооружение / помещение / земельный участок (нужное подчеркнуть);

адресный ориентир _____;

его характеристики _____.

(жилое, нежилое, кадастровый номер, общая площадь, кв. м или др.)

Глава администрации района
(округа по районам) города
Новосибирска

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«___» _____ 20__ г.

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ
СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Перечень муниципальных организаций телерадиовещания, которые обязаны предоставлять бесплатное эфирное время для проведения предвыборной агитации зарегистрированным кандидатам на выборах мэра города Новосибирска и дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 12 8 сентября 2019 года

(по данным Управления Роскомнадзора по Сибирскому федеральному округу)

№ п/п	Наименование организации телерадиовещания	Наименование этой организации	Формы периодического распространения СМИ (телеканал, радиоканал, телепрограмма)	Территория распространения СМИ в соответствии с лицензией на телерадиовещание, радиовещание, телерадиовещание)	Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации	Юридический адрес организации телерадиовещания	Учредитель (учредители) организации телерадиовещания	Доля (вклад) муниципальных образований в уставном (складочном) капитале	Вид выделяемых бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Объем выделяемых бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование	Указание на то, что соответствует бюджетный ассигнований (телепрограмма, радиопрограмма) являются специализированными
1	Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Информационное агентство «Новосибирск»	Новосибирская городская волна	радиоканал	г. Новосибирск, Новосибирская область	ЭЛ № ТУ 54-00587	28.06.2013	630073, г. Новосибирск, пр. Карла Маркса, д. 1	МКУ ИА «Новосибирск» (630073, Новосибирская обл. г. Новосибирск, пр. Карла Маркса, д. 1)	100%	Обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию государственных судебных (муниципальных) услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам	8 009 тыс. руб.	-
2	Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Информационное агентство «Новосибирск»	Новосибирские новости	телеканал	г. Новосибирск	ЭЛ № ТУ 54-00698	11.09.2014	100%	100%	Обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию государственных судебных (муниципальных) услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам	3 000 тыс. руб.	-	

**РЕШЕНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ
ГОРОДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

первый

(первый, итоговый)

**о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата,
избирательного объединения при проведении выборов депутатов
Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва**

Трансформато Александр Александрович
 (ФИО кандидата (наименование избирательного объединения))
Земляк Александрович
 (наименование и адрес филиала ПАО Сбербанк России – Новосибирского отделения №8047)
40810810344059007953
 (номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило средств с нарушением установленного порядка, попадающих под действие ч. 8 ст.66 Закона «О выборах депутатов Законодательного Собрания Новосибирской области»	70	0	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0	
в том числе				
2.1	Средств анонимных жертвователей в доход бюджета	130	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
3	Израсходовано средств, всего	190	0	

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	
3.2	На предвыборную агитацию	220	0	
в том числе			0	
3.2.1	Через организации телерадиовещания	230	0	
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	240	0	
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	0	
3.2.4	На проведение публичных мероприятий	260	0	
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0	
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0	
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0	
4	Распределено неизрасходованных средств из избирательного фонда	300	0	
4.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	0	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 2-стр.10-стр.120-стр.190-стр.300)	320	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(Уполномоченный
представитель по
финансовым вопросам
кандидата)

 19.04.2020 
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)
М.Ф.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
первый
(первый или итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата,
избирательного объединения при проведении выборов депутатов
представительных органов муниципальных образований Новосибирской области

Картавич Антон Викторович

(Ф.И.О. кандидата (наименование избирательного объединения))

Новосибирское отделение №8047 ПАО «Сбербанк России» дополнительный офис №8047/0306
адрес: 630108 г. Новосибирск, ул. Станиславского, д. 3

(наименование и адрес подразделения филиала публичного акционерного
общества «Сбербанк России» - Новосибирского отделения № 8047)

40810810544059001533

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	2000 ✓	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	2000 ✓	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	1000 ✓	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	1000 ✓	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило средств с нарушением установленного порядка	70	0	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	

	фонда, всего			
в том числе				
2.1	Средств анонимных жертвователей в доход бюджета	130	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
3	Израсходовано средств, всего	180	1500	✓
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	1500	✓
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2	На предвыборную агитацию	210	0	
в том числе				
3.2.1	Через организации телерадиовещания	220	0	
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	230	0	
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0	
3.2.4	На проведение публичных мероприятий	250	0	
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0	
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
4	Возвращено неизрасходованных средств из избирательного фонда	290	0	
4.1	Денежных средств, поступивших в установленном порядке	300	0	

Денежных средств пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	0	
Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) стр. 10 - стр. 120 - стр. 180 - стр. 290)	320	500	✓

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не лекалось.

издат



13.07.2020

А.В. Картавин

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Первый

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата,
избирательного объединения при проведении выборов депутатов
представительных органов муниципальных образований Новосибирской области
Майоров Сергей Сергеевич

СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Кирова 76

(наименование и адрес подразделения филиала публичного акционерного
общества "Сбербанк России" - Новосибирского отделения N 8047)

40810810644059001543

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	105000	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	105000	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	105000	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2	Поступило средств с нарушением установленного порядка	70	0	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства гражданина	100	0	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного	120	0	

	фонда, всего			
в том числе				
2.1	Средств анонимных жертвователей в доход бюджета	130	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
3	Израсходовано средств, всего	180	101000	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	100	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2	На предвыборную агитацию	210	30900	
			0	
3.2.1	Через организации телерадиовещания	220	0	
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	230	0	
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	30900	
3.2.4	На проведение публичных мероприятий	250	0	
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	70000	
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0	
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
4	Возвращено неизрасходованных средств из избирательного фонда	290	0	
4.1	Денежных средств, поступивших в установленном	300	0	

	порядке			
	из них		0	
4.1.1	Денежных средств пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	0	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	320	4000	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

С.С. Майоров
 10.07.2020
 (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Приложение № 8

к Инструкции о порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

первый

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Новосибирской области
Мухарьцин Александр Михайлович

(ФИО кандидата (наименование избирательного объединения))

Филиал ПАО Сбербанк структурное подразделение № дополнительный офис № 8447/0360 г. Новосибирск, ул. Кирова, д. 76

(наименование и адрес подразделения филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» - Новосибирское отделение № 8047

№ 40810810844059001518

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	200000,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20		
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	200000,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40		
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50		
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60		
1.2 Поступило средств с нарушением установленного порядка	70		
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80		
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90		
1.2.3 Средства гражданина	100		
1.2.4 Средства юридического лица	110		
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120		
в том числе			
2.1 Средств анонимных жертвователей в доход бюджета	130		
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140		

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платёжном документе	150		
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платёжном документе	160		
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170		
3	Израсходовано средств, всего	180	50000,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	300,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200		
3.2	На предвыборную агитацию в том числе	210		
3.2.1	Через организации телерадиовещания	220		
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	230		
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240		
3.2.4	На проведение публичных мероприятий	250		
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260		
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270		
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	49700,00	
4	Возвращено неизрасходованных средств из избирательного фонда	290		
4.1	Денежных средств, поступивших в установленном порядке из них	300		
4.1.1.	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310		
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	320	150000,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(Уполномоченный представитель
по финансовым вопросам кандидата)

03.07.2020
(подпись, дата)



А.М. Мухарзин
(инициалы, фамилия)

(Уполномоченный представитель
по финансовым вопросам
избирательного объединения)

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

первый

(первый, итоговый)

**о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата при
проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных
образований Новосибирской области**

Тимофеев Игорь Евгеньевич

Филиал ПАО Сбербанк, Структурное подразделение

№ Дополнительный офис № 8047/0360, 630102, г. Новосибирск, ул. Кирова, 76

(наименование и адрес подразделения филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» -

Новосибирское отделение № 8047

№ 40810810144059001535

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10		
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20		
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	2000	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40		
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50		
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60		
1.2 Поступило средств с нарушением установленного порядка	70		
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80		
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90		
1.2.3 Средства гражданина	100		
1.2.4 Средства юридического лица	110		
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120		
в том числе			
2.1 Средств анонимных жертвователей в доход бюджета	130		
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140		
из них			
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150		
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160		
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170		
3 Израсходовано средств, всего	180	1120	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	190	120	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200		
3.2 На предвыборную агитацию	210		

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
в том числе			
3.2.1 Через организации телерадиовещания	220		
3.2.2 Через редакции периодических печатных изданий	230		
3.2.3 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240		
3.2.4 На проведение публичных мероприятий	250		
3.3 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260		
3.4 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270		
3.5 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	1000	
4 Возвращено незрасходованных средств из избирательного фонда	290		
4.1 Денежных средств, поступивших в установленном порядке из них	300		
4.1.1. Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310		
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) <small>(стр. 2- стр.10-стр.120-стр.180-стр.200)</small>	320	880	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат



И.Е. Тимофеев

6 июля 2020 г.

Приложение № 8

к Инструкции о порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Первый

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Новосибирской области

Украинцев Игорь Сергеевич


(ФИО кандидата (наименование избирательного объединения) ПАО "Сбербанк России" (Структурное подразделение №8047/0332) 630105, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Кавалерийская, 2 (наименование и адрес подразделения филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» - Новосибирское отделение № 8047 р/сч № 40810810444059001659 (номер специального избирательного счета)


Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	147 000,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	147 000,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	22 000,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	125 000,00	
1.2 Поступило средств с нарушением установленного порядка	70	0,00	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0,00	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
в том числе			
2.1 Средств анонимных жертвователей в доход бюджета	130	0,00	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
из них			

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	180	142 420,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	1 020,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию	210	141 200,00	
в том числе				
3.2.1	Через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	141 200,00	
3.2.4	На проведение публичных мероприятий	250	0,00	
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00	
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0,00	
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	200,00	
4	Возвращено неизрасходованных средств из избирательного фонда	290	0,00	
4.1	Денежных средств, поступивших в установленном порядке из них	300	0,00	
4.1.1.	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	320	4 580,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

 11.07.2020
(подпись, дата)


(инициалы, фамилия)

к Инструкции о порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**Первый**

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Новосибирской области

Шалимова Екатерина Викторовна

(ФИО кандидата (наименование избирательного объединения))	
ПАО "Сбербанк России" (Структурное отделение №8047/0332 г. Новосибирск, ул. Кавалерийская, 2	
(наименование и адрес подразделения филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» - Новосибирское отделение № 8047	
р/сч № 40810810644059001556	
(номер специального избирательного счета)	

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	170 500,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	170 500,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	15 500,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	155 000,00	
1.2 Поступило средств с нарушением установленного порядка	70	0,00	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0,00	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
в том числе			
2.1 Средств анонимных жертвователей в доход бюджета	130	0,00	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
из них			
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	15 500,00
	в том числе		
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	1 800,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00
3.2	На предвыборную агитацию	210	13 500,00
	в том числе		
3.2.1	Через организации телерадиовещания	220	0,00
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	230	0,00
3.2.3	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	13 500,00
3.2.4	На проведение публичных мероприятий	250	0,00
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0,00
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	200,00
4	Возвращено неизрасходованных средств из избирательного фонда	290	0,00
4.1	Денежных средств, поступивших в установленном порядке	300	0,00
	из них		
4.1.1.	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	310	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	320	155 000,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

Машин 07.07.2020
(подпись, дата)

Э.В. Машин
(инициалы, фамилия)

№ п.п.	Дата выдвижения	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Место жительства	Сведения о профессии, специальном образовании	Место работы, должность	Сведения об исполнении полномочий депутата на постоянной основе	Сведения о принадлежности кандидата к политической партии, иному общественному объединению	Сведения о судимости	Кем выдвинут	Дата представления документов на регистрацию	Дата регистрации или или отказа в регистрации
1	26.06.2020	Мухаршин Александр Михайлович	1965	г. Новосибирск	Высшее	Администрация Октябрьского района города Новосибирска, заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству	-	-	-	Самовыдвижение	03.07.2020	10.07.2020

НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

9 июля 2020 года

№ 66/372

г. Новосибирск

О заверении списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва, выдвинутого избирательным объединением Новосибирское региональное отделение политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО» по одномандатным избирательным округам

7 июля 2020 года избирательным объединением Новосибирское региональное отделение политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО» в Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию были представлены следующие документы о выдвижении списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам:

выписка из протокол Конференции Новосибирского регионального отделения политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО» от 5 июля 2020 года с приложением,

список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам в количестве 1 человека,

копия свидетельства о государственной регистрации Новосибирского регионального отделения политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»,

список уполномоченных представителей избирательного объединения,

заявления о согласии быть уполномоченными представителями избирательного объединения (2 заявления: Дмитриев М.А., Лукьянец О.А.),

список членов политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»

заявление о согласии баллотироваться (1 заявление: Чубыкина Н.Л.).

Проверив соблюдение требований к выдвижению списка кандидатов по одномандатным округам, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом «О политических партиях», Законом Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», наличие документов, предусмотренных статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» и не-

обходимых для выдвижения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия установила следующее.

Избирательным объединением Новосибирское региональное отделение политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО» список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска по одномандатным избирательным округам выдвинут с соблюдением требований к выдвижению, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом «О политических партиях». В Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию представлены все документы, необходимые для выдвижения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам.

В соответствии с частью 7 статьи 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» основаниями отказа в заверении списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам, является отсутствие документов, указанных в частях 1-3, 5 статьи 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», несоблюдение требований, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Оснований для отказа в заверении списка кандидатов, выдвинутого Новосибирским региональным отделением политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО» по одномандатным избирательным округам, предусмотренных статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», не усматривается.

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 14.1, 14.2 статьи 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 36, 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Заверить список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва, выдвинутый избирательным объединением Новосибирское региональное отделение политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО» по одномандатным избирательным округам, в количестве одного человека (прилагается).

2. Выдать уполномоченному представителю избирательного объединения Новосибирское региональное отделение политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО» копию настоящего решения с копией заверенного списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным округам.

3. Направить копию настоящего решения с копией заверенного списка, копией заявления кандидата о согласии баллотироваться и копией решения о выдвижении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № 6 по выборам депутатов Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на сайте Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель

Т.Г. Краткая

Секретарь

Т.А. Гладилина

Список кандидатов в депутаты Совета депутатов города
Новосибирска седьмого созыва
заверен Новосибирской городской муниципальной
избирательной
комиссией
9 июля 2020 года
(решение № 66/372)
Копия верна

СПИСОК

**кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого
созыва, выдвинутый избирательным объединением Новосибирское
региональное отделение политической партии «Российская
объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
по одномандатным избирательным округам**

Одномандатный избирательный округ № 6

Чубыкина Наталья Леонидовна, дата рождения – 4 марта 1955 года

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

9 июля 2020 года

№ 66/373

г. Новосибирск

**О заверении списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города
Новосибирска седьмого созыва, выдвинутого
избирательным объединением
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ
«ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
по одномандатным избирательным округам**

8 июля 2020 года избирательным объединением РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ в Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию были представлены следующие документы о выдвижении списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам:

протокол Общего собрания РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЗА ПРАВДУ В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ от 29 июня 2020 года № 3, список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам в количестве 12 кандидатов, решение Центрального комитета Политической партии «ЗА ПРАВДУ» (выписка из протокола от 25 июня 2020 года № 8з) от 25 июня 2020 года, решение Центрального комитета Политической партии «ЗА ПРАВДУ» (выписка из протокола от 30 июня 2020 года № 9з),

копия свидетельства о государственной регистрации РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,

список уполномоченных представителей избирательного объединения, заявления о согласии быть уполномоченными представителями избирательного объединения (3 заявления: Беляков И.В., Коновалов А.О., Шилов С.В.), список членов Политической партии «ЗА ПРАВДУ», заявления о согласии баллотироваться: Илютенко А.А., Бочарников В.В., Щеглов С.В., Зуев Е.В., Андреев А.В., Ляшенко А.В., Миронец А.И., Никитин И.В., Шилов С.В., Сафронов А.В., Дружинина Е.Г., Хромов А.А.

Проверив соблюдение требований к выдвижению списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан

Российской Федерации», наличие документов, предусмотренных статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» и необходимых для выдвижения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия установила следующее.

Избирательным объединением РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска по одномандатным избирательным округам выдвинут с соблюдением требований к выдвижению, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». В Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию представлены все документы, необходимые для выдвижения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам.

В соответствии с частью 7 статьи 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» основаниями отказа в заверении списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам, является отсутствие документов, указанных в частях 1-3, 5 статьи 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», несоблюдение требований, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Отсутствие заявления кандидата о согласии баллотироваться является основанием для исключения Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссией соответствующего кандидата из списка кандидатов по одномандатным избирательным округам до его заверения.

Оснований для отказа в заверении списка кандидатов, выдвинутого по одномандатным избирательным округам ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, или исключения кандидатов из списка кандидатов, предусмотренных статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», не усматривается.

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктами 14.1, 14.2 статьи 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия решила:

1. Заверить список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва, выдвинутый избирательным объединением РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ по одномандатным избирательным округам, в количестве 12 человек (прилагается).

2. Выдать уполномоченному представителю избирательного объединения РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ копию настоящего решения с копией заверенного списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам.

3. Направить копию настоящего решения с копией заверенного списка, копиями заявлений кандидатов о согласии баллотироваться и копией решения о выдвижении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам в соответствующие окружные избирательные комиссии одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на сайте Избирательной комиссии Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель

Т.Г. Краткая

Секретарь

Т.А. Гладилина

Список кандидатов в депутаты Совета
депутатов города Новосибирска седьмого
созыва заведен Новосибирской городской
муниципальной избирательной
комиссией

9 июля 2020 года
(решение № 66/373)

Копия верна

СПИСОК

**кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого
созыва, выдвинутый избирательным объединением
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ
«ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
по одномандатным избирательным округам**

Одномандатный избирательный округ № 1

Илютенко Александр Анатольевич, дата рождения – 25 ноября 1973 года

Одномандатный избирательный округ № 2

Бочарников Василий Владимирович, дата рождения – 19 мая 1983 года

Одномандатный избирательный округ № 11

Щеглов Сергей Владимирович, дата рождения – 8 августа 1982 года

Одномандатный избирательный округ № 12

Зуев Евгений Валерьевич, дата рождения – 4 мая 1968 года

Одномандатный избирательный округ № 14

Андреев Александр Вячеславович, дата рождения – 16 февраля 1980 года

Одномандатный избирательный округ № 16

Ляшенко Алексей Валерьевич, дата рождения – 1 ноября 1974 года

Одномандатный избирательный округ № 27

Миронец Алексей Игоревич, дата рождения – 10 сентября 1988 года

Одномандатный избирательный округ № 30

Никитин Илья Викторович, дата рождения – 1 сентября 1996 года

Одномандатный избирательный округ № 32

Шилов Сергей Владимирович, дата рождения – 5 декабря 1968 года

Одномандатный избирательный округ № 37

Сафронов Андрей Владимирович, дата рождения – 11 марта 1986 года

Одномандатный избирательный округ № 49

Дружинина Елена Геннадьевна, дата рождения – 26 января 1973 года

Одномандатный избирательный округ № 50

Хромов Андрей Андреевич, дата рождения – 29 августа 1988 года

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

13 июля 2020 года

№ 67/374

г. Новосибирск

**О заверении списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города
Новосибирска седьмого созыва, выдвинутого
избирательным объединением
Региональное отделение
Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской
области
по одномандатным избирательным округам**

11 июля 2020 года избирательным объединением Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области в Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию были представлены следующие документы о выдвижении списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам:

выписка из Протокола заседания Конференции Регионального отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области от 10 июля 2020 года с приложением списка кандидатов по одномандатным округам,

список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам в количестве 46 человек,

решение Президиума Центрального Совета Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ от 06.07.2020 № 808ПР о согласовании списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам,

копия свидетельства о государственной регистрации избирательного объединения Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области,

список уполномоченных представителей избирательного объединения,

заявления о согласии быть уполномоченными представителями избирательного объединения (3 заявления: Коган Д.В., Суханов А.А., Шмакова Е.Г.),

список граждан, включенных в список кандидатов и являющихся членами Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ,

заявления о согласии баллотироваться (45 заявлений: Чувашова И.В., Малашенко Б.В., Ковальский И.В., Лошкарев А.А., Анисман А.Е., Суханов А.А., Бакшаева З.А., Дарवेशян А.М., Сагтарова Н.К., Килипенко Е.В., Агинян Д.Г., Рагулин С.А., Калининченко С.И., Никитенко И.П., Ламбин А.Н., Патрушева Ж.Ю., Жиров

А.И., Дремайлова Н.А., Гончаров В.А., Гончарова С.С., Языков П.Е., Новиков С.В., Куменко Ю.В., Русских Д.И., Белобородов А.Б., Бакшаев А.А., Антипин В.Н., Семенчук А.А., Геронимус Ю.Б., Шелков В.А., Геронимус А.В., Лоскутов Р.В., Хачатрян В.М., Драчук В.А., Егоркин М.В., Веников Е.Д., Дяденко А.Н., Чухнов А.И., Михайлов О.Н., Максимов Г.М., Григоренко И.Б., Митрофанов В.В., Байкалова Е.В., Гвоздарева В.В., Гайдученко Е.С.),

справки о принадлежности к политической партии (14 справок: Ковальский И.В., Лошкарев А.А., Анисман А.Е., Дарвешян А.М., Агинян Д.Г., Рагулин С.А., Калининченко С.И., Ламбин А.Н., Языков П.Е., Новиков С.В., Русских Д.И., Антипин В.Н., Егоркин М.В., Дяденко А.Н.).

Проверив соблюдение требований к выдвижению списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», наличие документов, предусмотренных статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» и необходимых для выдвижения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия установила следующее.

Избирательным объединением Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска по одномандатным избирательным округам выдвинут с соблюдением требований к выдвижению, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». В Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию представлены все документы, необходимые для выдвижения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам.

Оснований для отказа в заверении списка кандидатов, выдвинутого по одномандатным избирательным округам избирательным объединением Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области, предусмотренных статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», не усматривается.

Однако, при проверке документов в отношении каждого из кандидатов, включенных в список кандидатов, было установлено, что в отношении кандидата Усачёвой Анеты Николаевны (избирательный округ № 34) не было представлено заявление о согласии баллотироваться.

Отсутствие заявления кандидата о согласии баллотироваться является основанием для исключения Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссией соответствующего кандидата из списка кандидатов по одномандатным

избирательным округам до его заверения. В соответствии с частью 7 статьи 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области».

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктами 14.1, 14.2 статьи 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия **решила**:

1. Исключить из списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва, выдвинутого Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области по одномандатным избирательным округам, Усачёву Анету Николаевну, в отношении которой отсутствует заявление о согласии баллотироваться.

2. Заверить список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва, выдвинутый избирательным объединением Региональным отделением Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области по одномандатным избирательным округам, в количестве 45 человек (прилагается).

3. Выдать уполномоченному представителю избирательного объединения Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области копию настоящего решения с копией заверенного списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам.

4. Направить копию настоящего решения с копией заверенного списка, копиями заявлений кандидатов о согласии баллотироваться, копией решения о выдвижении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам в соответствующие окружные избирательные комиссии одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, разместить на сайте Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель

Т.Г. Краткая

Секретарь

Т.А. Гладилина

Список кандидатов в депутаты Совета
депутатов города Новосибирска
седьмого созыва
заверен Новосибирской городской
муниципальной избирательной
комиссией
13 июля 2020 года
(решение № 67/374)
Копия верна

СПИСОК

кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого
созыва, выдвинутый избирательным объединением
Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в
Новосибирской области по одномандатным избирательным округам

одномандатный избирательный округ № 1

Чувашова Инна Вячеславовна, дата рождения – 17 января 1990 года

одномандатный избирательный округ № 2

Малашенко Борис Владиславович, дата рождения – 19 декабря 1982 года

одномандатный избирательный округ № 3

Ковальский Игорь Витальевич, дата рождения – 29 октября 1965 года

одномандатный избирательный округ № 4

Лошкарев Алексей Александрович, дата рождения – 30 мая 1982 года

одномандатный избирательный округ № 6

Анисман Алекс Евгеньевич, дата рождения – 14 ноября 1990 года

одномандатный избирательный округ № 7

Суханов Артём Александрович, дата рождения – 25 октября 1989 года

одномандатный избирательный округ № 8

Бакшаева Зоя Александровна, дата рождения – 28 июля 1998 года

одномандатный избирательный округ № 9

Дарवेशян Азиз Мамоевич, дата рождения – 25 июня 1971 года

одномандатный избирательный округ № 10

Саттарова Нина Константиновна, дата рождения – 29 мая 1953 года

одномандатный избирательный округ № 11

Килипенко Евгений Васильевич, дата рождения – 15 июля 1983 года

одномандатный избирательный округ № 12

Агинян Давит Гамлетович, дата рождения – 14 ноября 1979 года

одномандатный избирательный округ № 14

Рагулин Сергей Анатольевич, дата рождения – 26 марта 1972 года

одномандатный избирательный округ № 15

Калиниченко Станислав Игоревич, дата рождения – 27 декабря 1984 года

одномандатный избирательный округ № 16

Никитенко Иван Петрович, дата рождения – 22 ноября 1984 года

одномандатный избирательный округ № 17

Ламбин Алексей Николаевич, дата рождения – 21 февраля 1970 года

одномандатный избирательный округ № 18

Патрушева Жанна Юрьевна, дата рождения – 02 июня 1973 года

одномандатный избирательный округ № 19

Жирнов Александр Игоревич, дата рождения – 05 марта 1990 года

одномандатный избирательный округ № 20

Дремайлова Наталья Анатольевна, дата рождения – 31 декабря 1979 года

одномандатный избирательный округ № 21

Гончаров Валентин Александрович, дата рождения – 29 августа 1980 года

одномандатный избирательный округ № 22

Гончарова Светлана Станиславовна, дата рождения – 29 мая 1974 года

одномандатный избирательный округ № 23

Языков Павел Евгеньевич, дата рождения – 17 мая 1994 года

одномандатный избирательный округ № 24

Новиков Станислав Валерьевич, дата рождения – 14 ноября 1991 года

одномандатный избирательный округ № 25

Куменко Юлия Владимировна, дата рождения – 15 июня 1989 года

одномандатный избирательный округ № 26

Русских Дмитрий Игоревич, дата рождения – 26 августа 1990 года

одномандатный избирательный округ № 27

Белобородов Алексей Борисович, дата рождения – 09 сентября 1982 года

одномандатный избирательный округ № 28

Бакшаев Александр Александрович, дата рождения – 08 апреля 1972 года

одномандатный избирательный округ № 29

Антипин Виталий Николаевич, дата рождения – 18 октября 1990 года

одномандатный избирательный округ № 30

Семенчук Аглая Анатольевна, дата рождения – 25 апреля 1981 года

одномандатный избирательный округ № 31

Геронимус Юрий Борисович, дата рождения – 12 апреля 1983 года

одномандатный избирательный округ № 32

Шелков Виталий Александрович, дата рождения – 11 августа 1979 года

одномандатный избирательный округ № 33

Геронимус Анна Владимировна, дата рождения – 03 января 1987 года

одномандатный избирательный округ № 36

Лоскутов Роман Владимирович, дата рождения – 03 июля 1972 года

одномандатный избирательный округ № 38

Хачатрян Ваагн Мхитарович, дата рождения – 29 апреля 1989 года

одномандатный избирательный округ № 39

Драчук Владимир Александрович, дата рождения – 26 декабря 1985 года

одномандатный избирательный округ № 40

Егоркин Максим Владимирович, дата рождения – 18 мая 1987 года

одномандатный избирательный округ № 41

Веников Евгений Дмитриевич, дата рождения – 21 сентября 1989 года

одномандатный избирательный округ № 42

Дяденко Александр Николаевич, дата рождения – 08 июня 2000 года

одномандатный избирательный округ № 43

Чухнов Александр Иванович, дата рождения – 04 июня 1980 года

одномандатный избирательный округ № 44

Михайлов Олег Николаевич, дата рождения – 14 ноября 1983 года

одномандатный избирательный округ № 45

Максимов Глеб Михайлович, дата рождения – 20 мая 1968 года

одномандатный избирательный округ № 46

Григоренко Игорь Борисович, дата рождения – 29 марта 1966 года

одномандатный избирательный округ № 47

Митрофанов Вячеслав Владимирович, дата рождения – 19 сентября 1983 года

одномандатный избирательный округ № 48

Байкалова Евгения Владимировна, дата рождения – 07 июня 1986 года

одномандатный избирательный округ № 49

Гвоздарева Виктория Владимировна, дата рождения – 18 марта 1985 года

одномандатный избирательный округ № 50

Гайдученко Елена Сергеевна, дата рождения – 07 июля 1986 года

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

13 июля 2020 года

№ 67/375

г. Новосибирск

**О заверении списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города
Новосибирска седьмого созыва, выдвинутого
избирательным объединением
Новосибирское региональное отделение
Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
по одномандатным избирательным округам**

12 июля 2020 года избирательным объединением Новосибирское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию были представлены следующие документы о выдвижении списка кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам:

выписка из Протокола I этапа XXXVIII Конференции Новосибирского регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 7 июля 2020 года с приложением списка кандидатов по одномандатным округам,

список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва по одномандатным избирательным округам в количестве 50 человек,

копия свидетельства о государственной регистрации избирательного объединения Новосибирское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»,

список уполномоченных представителей избирательного объединения,

заявления о согласии быть уполномоченными представителями избирательного объединения (4 заявления: Егоренко А.А., Железнова Т.А., Комарьков К.С., Старостенко И.А.),

список граждан, включенных в список кандидатов и являющихся членами Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»,

заявления о согласии баллотироваться (50 заявлений: Митряшина Е.Н., Лондон А.Л., Капишников С.А., Салов И.Д., Барсук В.Е., Бауск В.Е., Лукашевская Н.В., Пономарев А.И., Люмин В.И., Озманиян А.М., Шестаков О.А., Сухарева Л.О., Константинова И.И., Чернышев П.А., Воронина Е.А., Атякшев И.А., Смирнова Н.Н., Крайнов Е.А., Тарасов А.В., Кудин И.В., Асанцев Д.В., Бестужев А.В., Колпаков Д.В., Трубников С.М., Моисеев С.Н., Червов Д.В., Вишленкова О.Н., Тямин Н.А., Кулинич Д.А., Аникин А.Г., Покровский К.Е., Чаховский Д.А., Данилова А.В.,

Ильченко И.П., Яковенко Е.С., Джулай А.Ю., Титаренко И.Н., Рахно М.А., Черных В.В., Такмаков И.В., Пермитина Е.Ю., Родионов А.А., Дамаев Д.В., Адамская Е.П., Колесников А.В., Фельдбуш А.В., Путинцева И.Г., Фоломкин Ю.А., Водопьянова А.М., Бондаренко С.В.),

справки о принадлежности к политической партии (38 справок: Митряшина Е.Н., Лондон А.Л., Капишников С.А., Салов И.Д., Лукашевская Н.В., Пономарев А.И., Люмин В.И., Озманян А.М., Сухарева Л.О., Константинова И.И., Чернышев П.А., Атякшев И.А., Тарасов А.В., Кудин И.В., Асанцев Д.В., Бестужев А.В., Колпаков Д.В., Трубников С.М., Моисеев С.Н., Червов Д.В., Вишленкова О.Н., Кулинич Д.А., Покровский К.Е., Чаховский Д.А., Данилова А.В., Ильченко И.П., Яковенко Е.С., Джулай А.Ю., Титаренко И.Н., Черных В.В., Такмаков И.В., Родионов А.А., Дамаев Д.В., Адамская Е.П., Путинцева И.Г., Фоломкин Ю.А., Водопьянова А.М., Бондаренко С.В.).

Проверив соблюдение требований к выдвижению списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», наличие документов, предусмотренных статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» и необходимых для выдвижения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия установила следующее.

Избирательным объединением Новосибирское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска по одномандатным избирательным округам выдвинут с соблюдением требований к выдвижению, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». В Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию представлены все документы, необходимые для выдвижения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам.

В соответствии с частью 7 статьи 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» основаниями отказа в заверении списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам, является отсутствие документов, указанных в частях 1-3, 5 статьи 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», несоблюдение требований, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Оснований для отказа в заверении списка кандидатов, выдвинутого по одномандатным избирательным округам избирательным объединением Новосибирское

региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», или исключения кандидатов из списка кандидатов, предусмотренных статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», не усматривается.

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктами 14.1, 14.2 статьи 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 38 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия решила:

1. Заверить список кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва, выдвинутый избирательным объединением Новосибирское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по одномандатным избирательным округам, в количестве 50 человек (прилагается).

2. Выдать уполномоченному представителю избирательного объединения Новосибирское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» копию настоящего решения с копией заверенного списка кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам.

3. Направить копию настоящего решения с копией заверенного списка, копиями заявлений кандидатов о согласии баллотироваться, копией решения о выдвижении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам в соответствующие окружные избирательные комиссии одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов города Новосибирска седьмого созыва.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, а также разместить на сайте Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель

Т.Г. Краткая

Секретарь

Т.А. Гладилина

Список кандидатов в депутаты Совета депутатов города
Новосибирска седьмого созыва завершен Новосибирской
городской муниципальной избирательной
комиссией

13 июля 2020 года
(решение № 67/375)

Копия верна

СПИСОК

**кандидатов в депутаты Совета депутатов города Новосибирска седьмого
созыва, выдвинутый избирательным объединением
Новосибирское региональное отделение
Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
по одномандатным избирательным округам**

Одномандатный избирательный округ № 1

Митряшина Екатерина Николаевна, дата рождения - 10 ноября 1981 года

Одномандатный избирательный округ № 2

Лондон Алексей Леонидович, дата рождения – 30 января 1985 года

Одномандатный избирательный округ № 3

Капишников Сергей Анатольевич, дата рождения – 23 июля 1959 года

Одномандатный избирательный округ № 4

Салов Игорь Дмитриевич, дата рождения – 4 июля 1966 года

Одномандатный избирательный округ № 5

Барсук Владимир Евгеньевич, дата рождения – 11 августа 1965 года

Одномандатный избирательный округ № 6

Бауск Вадим Евгеньевич, дата рождения – 5 июня 1984 года

Одномандатный избирательный округ № 7

Лукашевская Наталья Витальевна, дата рождения - 17 сентября 1972 года

Одномандатный избирательный округ № 8

Пономарев Александр Игоревич, дата рождения – 28 апреля 1991 года

Одномандатный избирательный округ № 9

Люмин Владислав Игоревич, дата рождения – 13 декабря 1988 года

Одномандатный избирательный округ № 10

Озмаян Арман Мамсевич, дата рождения – 3 сентября 1981 года

Одномандатный избирательный округ № 11

Шестаков Олег Александрович, дата рождения – 26 ноября 1980 года

Одномандатный избирательный округ № 12

Сухарева Лариса Олеговна, дата рождения – 6 октября 1971 года

Одномандатный избирательный округ № 13

Константинова Ирина Игоревна, дата рождения – 27 ноября 1979 года

Одномандатный избирательный округ № 14

Чернышев Павел Андреевич, дата рождения – 3 мая 1985 года

Одномандатный избирательный округ № 15

Воронина Елена Алексеевна, дата рождения – 16 сентября 1970 года

Одномандатный избирательный округ № 16

Атякшев Игорь Александрович, дата рождения – 17 января 1990 года

Одномандатный избирательный округ № 17

Смирнова Надежда Николаевна, дата рождения – 24 ноября 1976 года

Одномандатный избирательный округ № 18

Крайнов Евгений Анатольевич, дата рождения – 26 июня 1968 года

Одномандатный избирательный округ № 19

Тарасов Александр Валерьевич, дата рождения – 11 декабря 1976 года

Одномандатный избирательный округ № 20

Кудин Игорь Валерьевич, дата рождения – 10 января 1968 года

Одномандатный избирательный округ № 21

Асанцев Дмитрий Владимирович, дата рождения – 7 февраля 1968 года

Одномандатный избирательный округ № 22

Бестужев Александр Владимирович, дата рождения – 2 сентября 1974 года

Одномандатный избирательный округ № 23

Колпаков Дмитрий Викторович, дата рождения – 4 июня 1981 года

Одномандатный избирательный округ № 24

Трубников Сергей Михайлович, дата рождения – 5 октября 1976 года

Одномандатный избирательный округ № 25

Моисеев Сергей Николаевич, дата рождения – 6 октября 1961 года

Одномандатный избирательный округ № 26

Червов Дмитрий Валериевич, дата рождения – 14 февраля 1972 года

Одномандатный избирательный округ № 27

Вишленкова Олеся Николаевна, дата рождения – 1 января 1983 года

Одномандатный избирательный округ № 28

Тямин Николай Андреевич, дата рождения – 15 февраля 1960 года

Одномандатный избирательный округ № 29

Кулинич Денис Александрович, дата рождения – 9 августа 1983 года

Одномандатный избирательный округ № 30

Аникин Андрей Геннадьевич, дата рождения – 30 июля 1969 года

Одномандатный избирательный округ № 31

Покровский Кирилл Евгеньевич, дата рождения – 21 ноября 1979 года

Одномандатный избирательный округ № 32

Чаховский Денис Александрович, дата рождения – 9 июля 1982 года

Одномандатный избирательный округ № 33

Данилова Анжела Валерьевна, дата рождения – 5 июня 1982 года

Одномандатный избирательный округ № 34

Ильченко Игорь Петрович, дата рождения – 29 ноября 1980 года

Одномандатный избирательный округ № 35

Яковенко Евгений Станиславович, дата рождения – 31 марта 1969 года

Одномандатный избирательный округ № 36

Джулай Алексей Юрьевич, дата рождения – 27 сентября 1964 года

Одномандатный избирательный округ № 37

Титаренко Игорь Николаевич, дата рождения – 31 января 1983 года

Одномандатный избирательный округ № 38

Рахно Маргарита Александровна, дата рождения – 20 января 1983 года

Одномандатный избирательный округ № 39

Черных Валерий Вячеславович, дата рождения – 26 октября 1964 года

Одномандатный избирательный округ № 40

Такмаков Илья Владимирович, дата рождения – 3 июня 1984 года

Одномандатный избирательный округ № 41

Пермитина Елена Юрьевна, дата рождения – 21 февраля 1984 года

Одномандатный избирательный округ № 42

Родионов Александр Александрович, дата рождения – 11 февраля 1961 года

Одномандатный избирательный округ № 43

Дамаев Дмитрий Владимирович, дата рождения – 12 февраля 1980 года

Одномандатный избирательный округ № 44

Адамская Екатерина Петровна, дата рождения – 12 апреля 1983 года

Одномандатный избирательный округ № 45

Колесников Александр Викторович, дата рождения – 10 октября 1977 года

Одномандатный избирательный округ № 46

Фельдбуш Александр Владимирович, дата рождения – 24 мая 1975 года

Одномандатный избирательный округ № 47

Путинцева Ирина Германовна, дата рождения – 3 ноября 1961 года

Одномандатный избирательный округ № 48

Фоломкин Юрий Алексеевич, дата рождения – 28 сентября 1976 года

Одномандатный избирательный округ № 49

Водопьянова Анна Михайловна, дата рождения – 18 января 1985 года

Одномандатный избирательный округ № 50

Бондаренко Сергей Валентинович, дата рождения – 7 февраля 1958 года

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ИННОВАЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

Организатор конкурса: Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее по тексту - Департамент).

Место нахождения департамента: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50.

Почтовый адрес департамента: 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, д. 34.

Адрес электронной почты департамента (для справок): AKolmakov3@admnsk.ru.

Номер телефона департамента (для справок): +7 (383) 227-55-61, +7(383) 227-55-65.

Уполномоченная организация ответственная за прием конкурсной документации: Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области», бизнес зона филиала «Зырянковский», 630102, г. Новосибирск, ул. Зырянковская, д. 63, тел. +7 (383) 217-70-52, E-mail: mfc@mfc-nso.ru.

Департамент извещает о проведении открытого конкурса на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее по тексту - СМиСП).

Место и возможные способы подачи заявок, время, дата начала и окончания представления заявок и документов: г. Новосибирск, ул. Зырянковская, д. 63, бизнес зона филиала «Зырянковский» Государственного автономного учреждения Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области», в часы работы понедельник – пятница с 08:00 до 17:00, с 16.07.2020 до 14.08.2020.

Предмет конкурса (вид финансовой поддержки) и предельный объем финансовой поддержки: 3 271 400 (три миллиона двести семьдесят одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек за счет субсидии из бюджета города Новосибирска и областного бюджета Новосибирской области на 2020 год, из них:

- 271 400 (двести семьдесят одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек за счет бюджета города Новосибирска;

- 3 000 000 (три миллиона) рублей 00 копеек за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

Лимит в размере 3 271 400 (три миллиона двести семьдесят одна тысяча четы-

реста) рублей 00 копеек установлен для оказания финансовой поддержки в виде предоставления субсидии:

- на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках;
- для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставления субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей;
- субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств;
- на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности.

Порядок ознакомления заявителя с процедурой и условиями конкурса: информация о процедуре и условиях конкурса предоставляется безвозмездно.

Ознакомиться с информацией в электронном виде можно на официальном сайте мэрии города Новосибирска: (www.novo-sibirsk.ru) в разделе «Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии», «Документы», на портале «Малое и среднее предпринимательство Новосибирска» (www.mispnsk.ru) в разделе «Поддержка», «Финансовая», «Городская». Ознакомиться с информацией также можно обратившись в муниципальное автономное учреждение «Городской центр развития предпринимательства» г. Новосибирск (далее МАУ «ГЦРП»), Красный проспект, д. 50 (второй этаж), каб. № 216, понедельник - четверг с 09:00 до 18:00, пятница с 09:00 до 16:00 (перерыв с 13:00 до 13:36), тел.: +7 (383) 227-59-70.

Порядок оформления заявок:

Заявка на участие в конкурсе (далее - заявка) представляется зарегистрированными в городе Новосибирске юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, отнесенными к СМиСП в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ

«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – заявитель), в Департамент по форме согласно приложению 2 к Условиям и порядку оказания финансовой поддержки СМиСП города Новосибирска, установленной постановлением мэрии города Новосибирска от 14.10.2015 № 6206 (в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 06.04.2016 № 1263, от 21.08.2017 № 3941, от 20.12.2017 № 5661, от 19.02.2019 № 606, от 23.10.2019 № 3892) «Об условиях и порядке оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2018 - 2020 годы, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 № 4774», (далее – Условия и порядок оказания финансовой поддержки СМиСП).

Заявитель вправе подать только одну заявку на получение финансовой поддержки. Подача заявки на получение финансовой поддержки в нескольких видах не допускается.

К заявке прилагаются документы, предусмотренные для каждого вида финансовой поддержки в соответствии с п. 2.2 Условий и порядка оказания финансовой поддержки СМиСП.

Критерии определения победителей конкурса:

соответствие участника конкурса условиям оказания финансовой поддержки СМиСП, установленным приложением 1 к Условиям и порядку оказания финансовой поддержки СМиСП;

количество баллов, набранных по результатам рассмотрения и оценки конкурсной заявки участника конкурса в соответствии с приложением 7 к Условиям и порядку оказания финансовой поддержки СМиСП.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, соответствующие условиям оказания финансовой поддержки СМиСП, заявки которых по результатам оценки набрали не менее 3 баллов, при этом ни по одному из критериев не установлено значение 0 баллов.

Способ уведомления об итогах конкурса: в письменной форме в течение пяти дней со дня принятия Департаментом решения.

Срок для заключения договора об оказании финансовой поддержки: в течение четырнадцати дней со дня принятия департаментом решения об оказании финансовой поддержки.

Консультации по вопросам оказания финансовой поддержки, подготовки документов для участия в конкурсе можно получить в МАУ «ГЦРП» по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект д. 50 (второй этаж), каб. 216 в часы работы понедельник - четверг с 09:00 до 18:00, пятница с 09:00 до 16:00 (перерыв с 13:00 до 13:36), тел. +7 (383) 227-59-70.

И. о. заместителя начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства – начальника управления предпринимательства и инвестиционной политики мэрии города Новосибирска

А. Колмаков

Извещение о результатах торгов в форме конкурса на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории города Новосибирска

Наименование и реквизиты организатора конкурса: Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска, 630099, город Новосибирск, Красный проспект, 34.

Форма торгов: открытый конкурс (далее – Конкурс).

Дата, время, место проведения конкурса (вскрытие запечатанных конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса): 13 июля 2020 г., в 15-15, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 717.

Лот №1: право на заключение договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта (тип: киоск, специализация: продовольственные товары; местоположение: г. Новосибирск, ул. Гурьевская, 23; площадь: 15 кв. м; срок размещения: 5 лет).

По решению конкурсной комиссии: Конкурс признан несостоявшимся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

Лот № 2: право на заключение договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта (тип: торговый павильон, специализация: продовольственные товары; местоположение: г. Новосибирск, ул. Красногорская, 10/2; площадь: 35 кв. м; срок размещения: 5 лет).

По решению конкурсной комиссии: Конкурс признан несостоявшимся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении открытого конкурса на предоставление субсидий
субъектам инвестиционной деятельности за счет средств бюджета
города Новосибирска

Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска, зарегистрированный по адресу 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, (электронный адрес официального сайта: www.novo-sibirsk.ru), извещает о проведении открытого конкурса на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности за счет средств бюджета города Новосибирска.

Нормативный правовой акт, в соответствии с которым проводится конкурс	Порядок предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 24.07.2017 № 3522 (далее – Порядок).
Предмет конкурса	Предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности за счет средств бюджета города в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг в целях возмещения: затрат на уплату процентов по банковским кредитам, аккредитивам и займам, используемых субъектом инвестиционной деятельности на капитальные вложения по инвестиционному проекту (далее – затраты на уплату процентов); затрат на уплату лизинговых платежей; затрат собственных средств субъекта инвестиционной деятельности на приобретение нового основного технологического оборудования, включая его доставку и монтаж, приобретение комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового основного технологического оборудования для нужд развития собственного производства субъекта инвестиционной деятельности, включая их доставку и монтаж (далее – затраты на новое оборудование); затрат собственных средств субъекта инвестиционной деятельности, связанных с проведением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, разработкой проектно-сметной документации в научно-исследовательской и производственной сфере в соответствии с учетной политикой субъекта инвестиционной деятельности, относящихся к капитальным вложениям, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных сотрудников субъекта инвестиционной деятельности (далее – затраты на НИОКР); затрат собственных средств субъекта инвестиционной деятельности, связанных с приобретением производственных помещений и (или) земельных участков, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом производственных помещений для создания нового производства, расширения номенклатуры выпускаемой продукции, изменения технологии производства (далее – затраты на создание новых производственных мощностей); затрат, связанных с изменением валютных курсов при осуществлении субъектом инвестиционной деятельности затрат, перечисленных в абзацах втором – шестом настоящего пункта, в иностранной валюте.

Общая сумма средств бюджета города, выделяемая на предоставление субсидий	7 219 273,00 рубля.
Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту инвестиционной деятельности	Размер предоставляемой субъекту инвестиционной деятельности субсидии определяется в соответствии с разделом 3 Порядка, но не может превышать 5,0 млн. рублей в каждый календарный год предоставления субсидии.
Категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии	Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющиеся коммерческими организациями, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие инвестиционную деятельность в форме капитальных вложений на территории города Новосибирска по одному или нескольким видам деятельности разделов «Обрабатывающие производства», «Научные исследования и разработки» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст.
Требования к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, имеющим право на получение субсидии, условия предоставления субсидии	<p>Юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие право на предоставление субсидии (далее – субъекты инвестиционной деятельности), должны соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Субъект инвестиционной деятельности фактически понес (понесет) затраты по направлениям, перечисленным в пункте 1.3 Порядка, для целей реализации инвестиционного проекта в период его реализации, рассчитанный на срок не более 36 месяцев, в том числе включающий в себя не более 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии субъектом инвестиционной деятельности (далее – заявление). 2. У субъекта инвестиционной деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, а также на даты представления отчетных документов, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии (далее – соглашение). 3. У субъекта инвестиционной деятельности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска (далее – бюджет города) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города на дату в период 30 дней до даты подачи заявления. 4. Субъект инвестиционной деятельности не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридического лица), не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя) на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, а также на дату заключения соглашения. 5. Субъект инвестиционной деятельности не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

	<p>6. Субъект инвестиционной деятельности не должен получать средства из бюджета города и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявлении.</p> <p>7. Субъект инвестиционной деятельности на дату подачи заявления, а также дату заключения соглашения не должен являться получателем субсидии по итогам участия в текущем году в следующих проведенных ранее конкурсах на предоставление субсидий (оказание финансовой поддержки): открытом конкурсе на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности; открытом конкурсе на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности (далее – конкурс); конкурсе по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска для оказания им финансовой поддержки.</p> <p>8. Отсутствие фактов несоблюдения субъектом инвестиционной деятельности в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления.</p> <p>9. Среднемесячная заработная плата, рассчитанная на одного работника субъекта инвестиционной деятельности, занятого на полную ставку, за каждый отчетный квартал (начиная с квартала, предшествующего дате подачи заявления, и заканчивая четвертым кварталом года, следующего за годом предоставления субсидии) должна превышать величину прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленную за квартал, предшествующий отчетному кварталу, не менее чем в два раза.</p> <p>10. На дату подачи заявления субъект инвестиционной деятельности должен понести затраты в размере не менее 20 % от общей суммы инвестиций, планируемых для реализации инвестиционного проекта.</p> <p>11. Наличие в договоре лизинга условия о переходе права собственности на предмет лизинга от лизингодателя к лизингополучателю <i>(в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на уплату лизинговых платежей)</i>.</p> <p>12. Неиспользование приобретаемого оборудования ранее в производстве (в случаях предоставления субсидии для возмещения затрат на уплату лизинговых платежей и возмещения затрат на новое оборудование).</p> <p>13. Дата выпуска (изготовления) нового оборудования в период трех лет до даты подачи заявления (в случаях предоставления субсидии для возмещения затрат на уплату лизинговых платежей и возмещения затрат на новое оборудование).</p> <p>14. До приобретения (изготовления) нового оборудования аналогичное оборудование отсутствовало либо новое оборудование приобретено (изготовлено) взамен устаревшего аналогичного оборудования (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на новое оборудование).</p>
--	---

<p>Порядок оформления заявлений</p>	<p>Заявка заполняется по форме приложения 1 к Порядку с приложением следующих документов:</p> <p>1. Учредительных и основных финансовых документов:</p> <p>Таблицы экономических показателей деятельности субъекта инвестиционной деятельности (далее - таблица), заполненной по форме приложение 2 к Порядку;</p> <p>В случае снижения планируемых экономических показателей деятельности, перечисленных в таблице, в каждом последующем году относительно предыдущего года, к таблице прилагается пояснительная записка о причинах снижения.</p> <p>Бизнес-плана инвестиционного проекта;</p> <p>Бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах за все отчетные периоды, установленные налоговым законодательством Российской Федерации, в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки (для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения);</p> <p>Налоговой декларации за все отчетные периоды, установленные налоговым законодательством Российской Федерации, в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (для юридических лиц, применивших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, индивидуальных предпринимателей);</p> <p>Учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления (для юридического лица);</p> <p>Документ, удостоверяющий личность, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, согласие на обработку и использование мэрией города Новосибирска и департаментом персональных данных индивидуального предпринимателя, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей) *.</p> <p>2. Справок об отсутствии задолженностей:</p> <p>Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России либо справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, выданные по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления;</p> <p>Справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме Фонда социального страхования Российской Федерации, выданная по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления;</p> <p>Акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, содержащий сведения в части налога на доходы физических лиц, земельного налога (в случае наличия земельного участка на территории города Новосибирска, за пользование которым уплачивается земельный налог) за следующие периоды:</p> <p>с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году подачи заявления;</p> <p>с 1 января года подачи заявления по последнее число последнего отчетного квартала.</p>
--	--

3. Статистических форм:

Сведения по форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, за все месяцы последнего отчетного квартала (для юридических лиц, в том числе микропредприятий, вне зависимости от даты указанной формы в Федеральную службу государственной статистики).

4. Финансовых документов, подтверждающих затраты субъекта инвестиционной деятельности, в зависимости от цели запрашиваемой субсидии:

Кредитные договоры (договоры об аккредитиве, договоры займа) и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, документы, подтверждающие затраты на капитальные вложения по инвестиционному проекту за счет средств, полученных субъектом инвестиционной деятельности по кредитному договору (договору об аккредитиве, договору займа) (в случае предоставления субсидий для возмещения затрат на уплату процентов);

Договоры лизинга и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам (в случае предоставления субсидий для возмещения затрат на уплату лизинговых платежей);

Договоры на приобретение оборудования, комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, счета и другие документы, подтверждающие факты приобретения и оплаты стоимости оборудования, комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов), их доставки и монтажа (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на новое оборудование);

Договоры на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, разработку проектно-сметной документации в научно-исследовательской и производственной сфере и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, иные документы, подтверждающие затраты на НИОКР, указанные в абзаце пятом пункта 1.3 Порядка (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на НИОКР);

Договоры купли-продажи производственных помещений, земельных участков, предназначенных для создания новых производственных мощностей, и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, договоры на проведение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту производственных помещений и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, иные документы, подтверждающие факты проведения и оплаты соответствующих работ (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на создание новых производственных мощностей);

Согласие на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Все документы представляются в оригиналах или в виде копий, заверенных подписью руководителя и печатью (при ее наличии).

Заявка и таблица представляются также в электронной форме по адресу: DButorina@admnsk.ru, IKarpova@admnsk.ru.

Критерии оценки участников конкурса	<p>Комиссия определяет победителей конкурса и утверждает сумму субсидии. Участники конкурса оцениваются членами комиссии в соответствии со следующими критериями:</p> <p>Планируемый рост выручки на одного работника субъекта инвестиционной деятельности за последний год периода реализации инвестиционного проекта по отношению к году, предшествующему первому году периода реализации инвестиционного проекта;</p> <p>Сумма собственных и привлеченных средств субъекта инвестиционной деятельности, направленных на цели реализации инвестиционного проекта, приходящаяся на один рубль субсидии;</p> <p>Превышение уровня среднемесячной заработной платы, рассчитанной на одного работника субъекта инвестиционной деятельности, занятого на полную ставку, за последний отчетный квартал до даты подачи заявления по отношению к величине прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленной за квартал, предшествующий последнему отчетному кварталу;</p> <p>Планируемый рост фонда заработной платы субъекта инвестиционной деятельности за последний год периода реализации инвестиционного проекта по отношению к году, предшествующему первому году периода реализации инвестиционного проекта;</p> <p>Величина, равная сумме всех налоговых платежей и платежей за аренду земельных участков на территории города Новосибирска (муниципального имущества), планируемых к уплате в бюджет города за период с 1 января первого года периода реализации инвестиционного проекта до 31 декабря последнего года периода реализации инвестиционного проекта, деленная на подтвержденную департаментом сумму субсидии.</p>
Порядок ознакомления с процедурой и условиями конкурса	<p>Ознакомиться с информацией в электронном виде можно на официальном сайте по адресу: http://novo-sibirsk.ru/dep/industry-science/docs/, по тел. 227-55-76, 227-55-74 или обратившись по адресу г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 224 с 10.00 до 12.00 и с 14.30 до 16.30 по местному времени в рабочие дни с 17.07.2020 и до 12:00 17.08.2020.</p>
Дата, время, место проведения итогов конкурса	<p>Участники конкурса уведомляются о дате и месте подведения итогов конкурса путем размещения соответствующей информации на странице управления науки и внедрения научных разработок по адресу: http://novo-sibirsk.ru/dep/industry-science/ не позднее чем за три дня до даты проведения заседания комиссии по подведению итогов конкурса.</p>
Дата начала и окончания приема заявлений	<p>г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 224 с 10.00 до 12.00 и с 14.30 до 16.30 по местному времени в рабочие дни с 17.07.2020 и до 17.00 17.08.2020.</p>
Способ уведомления об итогах конкурса	<p>Департамент размещает информацию о победителях конкурса на странице управления науки и внедрения научных разработок по адресу: http://novo-sibirsk.ru/dep/industry-science/, а также уведомляет участников об итогах конкурса по электронной почте по адресам, указанным в заявлениях, и направляет победителям форму приглашения.</p>

Перечень документов, предоставляемых участниками конкурса, признанными победителями, при заключении соглашения о предоставлении субсидии, срок предоставления этих документов	Победители конкурса в течение 20 дней со дня размещения на официальном сайте города Новосибирска информации об итогах конкурса представляют в департамент: заполненное со стороны победителя конкурса соглашение; справку за подписью руководителя субъекта инвестиционной деятельности, подтверждающую, что субъект инвестиционной деятельности не получает средства из бюджета города и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявлении и подлежащих возмещению в соответствии с соглашением.
Условия и срок заключения соглашения	Департамент в течение 10 дней после получения протокола заседания комиссии по подведению итогов конкурса размещает информацию о победителях конкурса на официальном сайте города Новосибирска, а также уведомляет участников об итогах конкурса по электронной почте по адресам, указанным в заявлениях, и направляет победителям форму соглашения.
Лица, ответственные за прием заявок	Заместитель начальника отдела взаимодействия с научными организациями и внедрения научных разработок мэрии города Новосибирска – Буторина Диана Андреевна, тел. 227-55-76, e-mail: DButorina@admnsk.ru, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 224, главный специалист отдела взаимодействия с научными организациями и внедрения научных разработок мэрии города Новосибирска – Карпова Ирина Юрьевна, тел. 227-55-74, e-mail: IKarпова@admnsk.ru, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 224.

*допускается предоставление выписки из ЕГРЮЛ, распечатанной с официального сайта ИФНС России <http://egrul.nalog.ru/>.

И. о. начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска

В. Г. Витухин

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении открытого конкурса на предоставление субсидий
субъектам инновационной деятельности за счет средств бюджета города
Новосибирска

Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска, расположенный по адресу 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, (электронный адрес официального сайта: www.novo-sibirsk.ru), извещает о проведении открытого конкурса на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности за счет средств бюджета города Новосибирска.

Нормативный правовой акт, в соответствии с которым проводится конкурс	Порядок предоставления субсидий в сфере инновационной деятельности, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 19.07.2017 № 3406 (далее – Порядок).
Наименования номинаций конкурса	Конкурс проводится по одной или нескольким из следующих номинаций: – «Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска»; – «Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска»; – «Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность».

<p>Предмет конкурса</p>	<p>Субсидии предоставляются в целях финансового возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – затраты на проведение научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии (далее – затраты на НИОКР); – затраты на получение разрешительных документов, в том числе сертификатов, свидетельств, патентов и других документов, включая затраты на оплату взносов и пошлин на регистрацию интеллектуальной собственности, оплату работ (услуг) по осуществлению патентного поиска, подготовке патентной заявки, проведение исследований и (или) испытаний в целях сертификации, освидетельствования, регистрации или других (обязательных или добровольных) форм подтверждения соответствия инновационной продукции (технологии) обязательным требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера (для экспорта продукции, технологии), за исключением расходов на получение документов о поверке приборов учета (средств измерений), предназначенных для дальнейшей реализации; – затраты на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство, в том числе на проектирование, проектные исследования, анализ проектных вариантов, эскизное проектирование, создание (сборку) и испытание прототипов (опытных образцов), создание схемы опытного производства и технической документации, разработку технологии производства, проектирование изделия в целом, компоновку; – затраты на приобретение нового основного технологического оборудования (в том числе электронно-вычислительной техники), включая его доставку и монтаж (далее – затраты на приобретение оборудования), на приобретение комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового оборудования для нужд развития собственного производства субъекта инновационной деятельности, включая их доставку и монтаж; – затраты на приобретение готового или разработку специального программного обеспечения, необходимого для производства инновационной продукции, внедрения инновационной технологии; <p>затраты на уплату процентов по банковским кредитам, аккредитивам и займам, привлеченным субъектом инновационной деятельности в кредитных организациях или государственных фондах и используемым на закупку комплектующих, материалов, сырья и (или) оборудования, необходимых для производства инновационной продукции, модернизацию, реконструкцию или капитальный ремонт основных средств, используемых в производстве инновационной продукции, а также на осуществление затрат, перечисленных в абзацах втором – шестом настоящего пункта.</p>
<p>Общая сумма средств бюджета города, выделяемая на предоставление субсидий</p>	<p>4 000 000,00 рублей.</p>

<p>Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту инновационной деятельности</p>	<p>Размер предоставляемой субъекту инновационной деятельности субсидии не может превышать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по номинации «Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска» – 5,0 млн. руб.; – по номинации «Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска» – 2,0 млн. руб.; – по номинации «Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность» – 1,0 млн. руб.
<p>Категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии</p>	<p>Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющиеся коммерческими организациями, или индивидуальными предпринимателями, которые:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляют инновационную деятельность; – зарегистрированы на территории города Новосибирска в течение не менее 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление); – относятся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства (https://tmsp.nalog.ru) (в случае участия в номинации «Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность»).

<p>Требования к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, имеющим право на получение субсидии</p>	<p>Юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие право на предоставление субсидии (далее – субъекты инновационной деятельности), должны соответствовать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление инновационной деятельности по одному или нескольким видам деятельности разделов «Обрабатывающие производства», «Научные исследования и разработки» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (в случае участия в номинациях «Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска», «Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность») на дату в период 30 дней до даты подачи заявления. 2. Наличие у субъекта инновационной деятельности права, подтвержденного учредительными документами, на осуществление деятельности в сфере одного или нескольких вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска, указанных в приложении 1 к Порядку (в случае участия в номинации «Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска»). 3. Отсутствие у субъекта инновационной деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, а в случае участия в номинациях «Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска», «Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность» также на даты представления отчетных документов, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии (далее – соглашение). 4. Отсутствие у субъекта инновационной деятельности просроченной задолженности по возврату в бюджет города Новосибирска (далее – бюджет города) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города на дату в период 30 дней до даты подачи заявления. 5. Субъект инновационной деятельности не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридического лица), не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя) на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, а также на дату заключения соглашения. 6. Субъект инновационной деятельности не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.
---	--

	<p>7. Субъект инновационной деятельности не должен получать средства из бюджета города и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявлении.</p> <p>8. Субъект инновационной деятельности на дату подачи заявления, а также дату заключения соглашения не должен являться получателем субсидии по итогам участия в текущем году в следующих проведенных ранее конкурсах на предоставление субсидий (оказание финансовой поддержки):</p> <ul style="list-style-type: none"> – открытом конкурсе на предоставление субсидий субъектам инновационной деятельности (далее – конкурс); – открытом конкурсе на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности; – конкурсе по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска для оказания им финансовой поддержки. <p>9. Отсутствие фактов несоблюдения субъектом инновационной деятельности в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления.</p> <p>10. Среднемесячная заработная плата, рассчитанная на одного работника субъекта инновационной деятельности, занятого на полную ставку, за квартал, предшествующий дате подачи заявления, должна превышать величину прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленной за квартал, предшествующий отчетному кварталу, не менее чем в 2 раза (а в случае участия в номинациях «Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска», «Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность» аналогично за каждый квартал, заканчивая четвертым кварталом года, следующего за годом предоставления субсидии).</p> <p>11. Осуществление затрат собственных средств субъекта инновационной деятельности на НИОКР, получение разрешительных документов, внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство в течение 24 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на НИОКР, получение разрешительных документов, внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство).</p> <p>12. Осуществление затрат собственных средств субъекта инновационной деятельности на приобретение нового оборудования в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, выпуск нового оборудования в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявления, неиспользование этого оборудования ранее в производстве, принятие оборудования к бухгалтерскому учету в качестве объекта основных средств в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления либо в течение года, следующего за годом предоставления субсидии, запрет отчуждения нового оборудования в течение оставшегося периода года предоставления субсидии и одного последующего года, за исключением случаев гарантийной замены оборудования (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на приобретение оборудования).</p>
--	---

	<p>13. Осуществление затрат собственных средств субъекта инновационной деятельности на изготовление оборудования в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления, принятие оборудования к бухгалтерскому учету в качестве объекта основных средств в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления либо в течение года, следующего за годом предоставления субсидии, запрет отчуждения нового оборудования в течение оставшегося периода года предоставления субсидии и одного последующего года (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на изготовление оборудования).</p> <p>14. Осуществление затрат собственных средств субъекта инновационной деятельности на программное обеспечение в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на программное обеспечение).</p> <p>15. Осуществление затрат за счет средств, привлеченных субъектом инновационной деятельности по кредитному договору (договору аккредитива, займа) в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления на цели производства инновационной продукции, технологии (в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат на уплату процентов).</p>
--	--

<p>Условия предоставления субсидии</p>	<p>Условиями предоставления субсидии являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие получателя субсидии категориям, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка; – соблюдение получателем субсидии требований, предусмотренных пунктом 1.6 Порядка; – соответствие использования субсидии ее целевому назначению; – достоверность представленной получателем субсидии информации; – согласие получателя субсидии на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий; – наличие в сведениях об инновационной деятельности (о технологических инновациях), подаваемых в Федеральную службу государственной статистики, информации о производстве инновационной продукции (работ, услуг) и произведенных затратах за отчетные годы в соответствии с информацией, указанной в заявлении; – внедрение субъектом инновационной деятельности инноваций непосредственно в собственную деятельность, осуществляемую в сфере одного или нескольких вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска, указанных в приложении 1 к Порядку (данное условие считается исполненным в случае выполнения субъектом инновационной деятельности всех этапов внедрения инноваций, перечисленных в таблице 3 приложения 2 к Порядку, по итогам года, следующего за годом предоставления субсидии) (в случае участия в номинации «Поддержка организаций, внедряющих инновации в собственную деятельность, осуществляемую для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска»); – производство инновационной продукции, которая применяется (может применяться) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы, указанных в приложении 1 к Порядку (данное условие считается исполненным в случае исполнения на 50 и более процентов показателей строк 1.1, 2.1 таблицы 3 приложения 3 к Порядку по выпуску инновационной продукции суммарно по итогам года, следующего за годом предоставления субсидии) (в случае участия в номинации «Поддержка организаций, осуществляющих производство инновационной продукции (работ, услуг) для решения вопросов городского хозяйства, социальной сферы города Новосибирска»); – осуществление инновационной деятельности (данное условие считается исполненным в случае исполнения на 50 и более процентов показателей строк 1.1, 2.1 таблицы 3 приложения 4 к Порядку по выпуску инновационной продукции суммарно по итогам года, следующего за годом предоставления субсидии) (в случае участия в номинации «Поддержка организаций, осуществляющих инновационную деятельность»).
---	--

<p>Порядок оформления заявлений</p>	<p>Для участия в конкурсе субъект инновационной деятельности представляет заявление, оформленное в зависимости от выбранной номинации в соответствии с приложениями 2 - 4 к Порядку.</p> <p>Субъект инновационной деятельности имеет право подать только одно заявление независимо от количества номинаций проводимого конкурса.</p> <p>Субъект инновационной деятельности имеет право на участие в конкурсе и предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат одновременно по нескольким направлениям, указанным в пункте 1.4 Порядка.</p> <p>К заявлению прилагаются следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Таблица экономических показателей деятельности субъекта инновационной деятельности (далее – таблица), заполненная по форме приложения 5 к Порядку. В случае снижения планируемых экономических показателей деятельности, перечисленных в таблице, в каждом последующем году относительно предыдущего года к таблице прилагается пояснительная записка о причинах снижения. 2. Учредительные документы, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц* по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления (для юридического лица). 3. Документ, удостоверяющий личность, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления, согласие на обработку и использование мэрией города Новосибирска и департаментом персональных данных индивидуального предпринимателя, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей). 4. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за все отчетные периоды, установленные налоговым законодательством Российской Федерации, в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения). Налоговая декларация за все отчетные периоды, установленные налоговым законодательством Российской Федерации, в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления (для юридических лиц, применивших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, индивидуальных предпринимателей). 5. Сведения по форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики за все прошедшие месяцы текущего года (для юридических лиц, в том числе микропредприятий, вне зависимости от сдачи указанной формы в Федеральную службу государственной статистики). 6. Сведения по форме федерального статистического наблюдения № 4-инновация «Сведения об инновационной деятельности организации», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, за последний отчетный год (для юридических лиц, кроме субъектов малого предпринимательства, вне зависимости от предоставления в Федеральную службу государственной статистики). Сведения по форме федерального статистического наблюдения № 2-МП инновация «Сведения о технологических инновациях малого предприятия», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, за последний отчетный год (для юридических лиц, являющихся малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, вне зависимости от предоставления в Федеральную службу государственной статистики).
--	--

	<p>7. Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России либо справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, выданные по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления.</p> <p>8. Справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме Фонда социального страхования Российской Федерации, выданная по состоянию на дату в период 30 дней до даты подачи заявления.</p> <p>9. Акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, содержащий сведения в части налога на доходы физических лиц, земельного налога (в случае наличия земельного участка на территории города Новосибирска, за пользование которым уплачивается земельный налог) за следующие периоды: с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году подачи заявления; с 1 января года подачи заявления по последнее число последнего отчетного квартала.</p> <p>10. Договоры на проведение НИОКР и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, акты выполненных работ по договорам (если на дату подачи заявления НИОКР завершены), платежные документы, подтверждающие факты оплаты иных затрат субъекта инновационной деятельности, в соответствии с бухгалтерским учетом отнесенных к затратам на НИОКР, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных работников субъекта инновационной деятельности (в случае подачи заявления о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на НИОКР).</p> <p>11. Договоры на выполнение работ (оказание услуг), связанных с получением разрешительных документов, и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, акты выполненных работ (оказанных услуг) по договорам (если на дату подачи заявления работы фактически выполнены, услуги оказаны), платежные документы, подтверждающие факты оплаты иных затрат субъекта инновационной деятельности на получение разрешительных документов, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных работников субъекта инновационной деятельности (в случае подачи заявления о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат на получение разрешительных документов).</p> <p>12. Договоры на проведение работ (оказание услуг), связанных с внедрением инновационной продукции (технологии) в серийное производство, и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, акты выполненных работ (оказанных услуг) по договорам (если на дату подачи заявления работы фактически выполнены, услуги оказаны), платежные документы, подтверждающие факты оплаты иных затрат субъекта инновационной деятельности на внедрение в серийное производство, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных работников субъекта инновационной деятельности (в случае подачи заявления о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на внедрение инновационной продукции (технологии) в серийное производство).</p>
--	---

	<p>13. Справка за подписью руководителя субъекта инновационной деятельности (калькуляция) о стоимости изготовленного оборудования с перечислением всех статей затрат, сумм денежных средств по каждой статье затрат, договоры купли-продажи оборудования, комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового оборудования, платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, и другие документы, подтверждающие факты приобретения и оплаты стоимости оборудования, комплектующих изделий (материалов) для изготовления нового оборудования, документы, подтверждающие оплату доставки и монтажа (в случае подачи заявления о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на приобретение и изготовление оборудования).</p> <p>14. Договоры на приобретение готового (разработку специального) программного обеспечения, платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам (в случае подачи заявления о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на программное обеспечение).</p> <p>15. Кредитные договоры, заявления на аккредитив, договоры займа, платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, и иные документы, подтверждающих оплату расходов на соответствующие цели (в случае подачи заявления о предоставлении субсидий на возмещение затрат на уплату процентов).</p> <p>16. Согласие на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.</p> <p>Заявление и таблица сшиваются по отдельности, подписываются руководителем субъекта инновационной деятельности, заверяются печатью (при ее наличии) и представляются в печатном виде лицу, указанному в извещении в качестве ответственного за прием заявлений, а также в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в извещении.</p> <p>Документы, указанные в пунктах 2 - 16, сшиваются, представляются в оригиналах или в виде копий, заверенных руководителем субъекта инновационной деятельности и печатью (при ее наличии), лицу, указанному в извещении в качестве ответственного за прием заявлений в департамент.</p> <p>Допускается представление справок, полученных по электронным каналам связи, заверенных руководителем субъекта инновационной деятельности и печатью (при ее наличии).</p> <p>К документам прилагается опись, подписанная руководителем субъекта инновационной деятельности и заверенная печатью (при ее наличии).</p> <p>В случае подписания документов иным уполномоченным лицом к документам прилагается доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия данного лица.</p> <p>Все документы представляются в оригиналах или в виде копий, заверенных подписью руководителя субъекта инновационной деятельности и печатью (при ее наличии).</p> <p>Заявка и таблица представляются также в электронной форме по адресу: <u>DButorina@admnsk.ru</u>, <u>IKarpova@admnsk.ru</u>.</p>
<p>Критерии оценки участников конкурса</p>	<p>Для принятия решения о победителях конкурса участники оцениваются членами комиссии по каждому из критериев, предусмотренных в зависимости от номинации пунктами 2.30 – 2.32 Порядка, по пятибалльной шкале (от единицы до пяти) в соответствии с методикой, принятой решением комиссии и размещенной на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>

Порядок ознакомления с процедурой и условиями конкурса	Ознакомиться с информацией в электронном виде можно на официальном сайте по адресу: http://novo-sibirsk.ru/dep/industry-science/docs/ , по тел. 227-55-76, 227-55-74 или обратившись по адресу г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 224 с 10.00 до 12.00 и с 14.30 до 16.30 по местному времени в рабочие дни с 17.07.2020 и до 12:00 17.08.2020 .
Дата, время, место подведения итогов конкурса	Участники конкурса уведомляются о дате и месте подведения итогов конкурса путем размещения соответствующей информации на странице управления науки и внедрения научных разработок по адресу: http://novo-sibirsk.ru/dep/industry-science/ не позднее чем за три дня до даты проведения заседания комиссии по подведению итогов конкурса.
Дата начала и окончания приема заявлений, место приема заявлений	г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 224 с 10.00 до 12.00 и с 14.30 до 16.30 по местному времени в рабочие дни с 17.07.2020 и до 17:00 17.08.2020 .
Способ уведомления об итогах конкурса	Департамент размещает информацию о победителях конкурса на странице управления науки и внедрения научных разработок по адресу: http://novo-sibirsk.ru/dep/industry-science/ , а также уведомляет участников об итогах конкурса по электронной почте по адресам, указанным в заявлениях, и направляет победителям форму соглашения.
Перечень документов, представляемых участниками конкурса, признанными победителями, при заключении соглашения о предоставлении субсидии, срок представления этих документов	<p>Победители конкурса в течение 20 дней со дня размещения на официальном сайте города Новосибирска информации об итогах конкурса представляют в департамент:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполненное со стороны победителя конкурса соглашение; – справку за подписью руководителя субъекта инновационной деятельности, подтверждающую, что субъект инновационной деятельности не получает средства из бюджета города и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявлении, и подлежащим возмещению в соответствии с соглашением. <p>Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, и должно предусматривать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – целевое назначение субсидии; – условия предоставления субсидии, предусмотренные пунктом 2.14 Порядка; – размер субсидии; – сроки (периодичность) перечисления субсидии; – порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий соглашения; – порядок возврата остатков субсидий, не использованных в текущем финансовом году; – порядок, сроки и формы представления отчетности об исполнении условий соглашения; – порядок изменения, расторжения и прекращения соглашения; – ответственность сторон.
Условия и срок заключения соглашения	Департамент в течение 10 дней после получения протокола заседания комиссии по подведению итогов конкурса размещает информацию о победителях конкурса на официальном сайте города Новосибирска, а также уведомляет участников об итогах конкурса по электронной почте по адресам, указанным в заявлениях, и направляет победителям форму соглашения.

Номер контактного телефона, адрес электронной почты и местонахождение лиц, ответственных за прием заявлений	Заместитель начальника отдела взаимодействия с научными организациями и внедрения научных разработок мэрии города Новосибирска – Буторина Диана Андреевна, тел. 227-55-76, e-mail: DButorina@admnsk.ru, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 224, главный специалист отдела взаимодействия с научными организациями и внедрения научных разработок мэрии города Новосибирска – Карпова Ирина Юрьевна, тел. 227-55-74, e-mail: IKarпова@admnsk.ru, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 224
--	--

* допускается предоставление выписки из ЕГРЮЛ, распечатанной с официального сайта ИФНС России <http://egrul.nalog.ru/>.

И. о. начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства
мэрии города Новосибирска

В. Г. Витухин

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

В соответствии с Порядком организации и проведения в городе Новосибирске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, на основании постановления мэрии города Новосибирска от 09.07.2020 № 2049 «О проведении общественных обсуждений по проекту постановления мэрии города Новосибирска «О проекте планировки территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе» (далее – проект) сообщаем о начале общественных обсуждений по проекту.

Проект подготовлен в отношении территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе и содержит:

1. Чертежи планировки территории (приложение 1).
2. Положение о характеристиках планируемого развития территории (приложение 2).
3. Положения об очередности планируемого развития территории (приложение 3).

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением совета депутатов города Новосибирска от 20.06.2018 № 640 «О Порядке организации и проведения в городе Новосибирске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности» (далее – Решение). Ознакомиться с Решением можно в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска» на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ознакомиться с проектом и информационными материалами к нему можно в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.novo-sibirsk.ru), в информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия» (dem.nso.ru), а также на информационных стендах в виде экспозиции по адресам:

– Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 50, холл 5-го этажа;

– Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Станиславского, 6а, стенд кабинета 208 (администрация Ленинского района города Новосибирска).

Проведение экспозиций состоится с 16.07.2020 по 27.08.2020 включительно, для консультации обращаться по телефонам: 227-54-18, 227-53-37, 227-51-60.

Участники общественных обсуждений, определенные законодательством о гра-

достроительной деятельности и прошедшие идентификацию в соответствии с законодательством, вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта с 23.07.2020 по 06.08.2020:

посредством информационной системы Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: dem.nso.ru;

в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений

В соответствии с Порядком организации и проведения в городе Новосибирске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, на основании постановления мэрии города Новосибирска от 08.07.2020 № 2028 «О проведении общественных обсуждений по проекту постановления мэрии города Новосибирска «О проекте планировки и проектах межевания территории, ограниченной Красным проспектом, рекой 2-я Ельцовка, улицами Бардина, Богдана Хмельницкого и Дуси Ковальчук, в Заельцовском и Калининском районах» (далее – проект) сообщаем о начале общественных обсуждений по проекту.

Проект подготовлен в отношении территории, ограниченной Красным проспектом, рекой 2-я Ельцовка, улицами Бардина, Богдана Хмельницкого и Дуси Ковальчук, в Заельцовском и Калининском районах и содержит:

1. Чертежи планировки территории (приложение 1).
2. Положение о характеристиках планируемого развития территории (приложение 2).
3. Положения об очередности планируемого развития территории (приложение 3).

Порядок проведения общественных обсуждений определен решением совета депутатов города Новосибирска от 20.06.2018 № 640 «О Порядке организации и проведения в городе Новосибирске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности» (далее – Решение). Ознакомиться с Решением можно в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска» на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ознакомиться с проектом и информационными материалами к нему можно в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.novo-sibirsk.ru), в информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия» (dem.nso.ru), а также на информационных стендах в виде экспозиции по адресам:

– Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 50, холл 5-го этажа;

– Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Богдана Хмельницкого, 14/3, стенд кабинета 306 (администрация Калининского района города Новосибирска);

– Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Ленина, 57, стенд кабинета 217 (администрация Центрального округа по Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам города Новосибирска).

Проведение экспозиций состоится с 16.07.2020 по 27.08.2020 включительно, для консультации обращаться по телефонам: 227-54-18, 227-53-37, 227-51-60.

Участники общественных обсуждений, определенные законодательством о градостроительной деятельности и прошедшие идентификацию в соответствии с законодательством, вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта с 23.07.2020 по 06.08.2020:

посредством информационной системы Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: dem.nso.ru;

в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений.

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

Извещение

о проведении аукционов 20 августа 2020 года на право заключения договоров аренды земельных участков для строительства

Сведения об организаторе аукционов: Мэрия города Новосибирска.

Сведения об уполномоченном органе: Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, действующий от имени мэрии города Новосибирска, 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50; dzio@admnsk.ru; 227-52-84, 227-53-93, 227-51-00.

Аукционы проводятся комиссией по организации и проведению торгов в сфере земельных отношений, состав которой утвержден постановлением мэрии города Новосибирска от 29.04.2015 № 3196.

Место, дата, время проведения аукционов: **г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 717**, 20 августа 2020 года в 10:00 часов **по новосибирскому времени**.

Сведения о правах на земельные участки: Аукционы проводятся на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

1. ул. Троллейная, з/у 93/1, Ленинский район.

Решение о проведении аукциона: постановление мэрии города Новосибирска от 23.06.2020 № 1919 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в целях строительства по ул. Троллейной, з/у 93/1 в Ленинском районе».

Площадь земельного участка – 1430 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка – 54:35:063615:238.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок – ограничения прав на земельный участок отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: деловое управление (4.1) – объекты управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг; объекты для обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности); коммунальное обслуживание (3.1) – стоянки; трансформаторные подстанции.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Территориальная зона – зона коммунальных и складских объектов (П-2).

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- минимальный отступ от границ земельного участка для объектов капитального

строительства с видом разрешенного использования «трансформаторные подстанции», «стоянки» - 1 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования - 3 м (для проекций балконов, крылец, примков - 1 м);

- предельное максимальное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений – 16 этажей;

- максимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «трансформаторные подстанции», «стоянки» устанавливается равным всей площади земельного участка, за исключением площади, занятой минимальными отступами от границ земельного участка;

- минимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «трансформаторные подстанции» - 40%;

- минимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования - 30%, максимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования - 80%.

По вопросу присоединения к электрическим сетям объекта строительства с нагрузкой 890 кВт АО «РЭС» (письмо от 27.03.2020 № 53-04-20/173868) сообщает следующее:

Объект строительства находится в зоне действия ПС 110 кВ Кирзаводская и ПС 110 кВ Ересная, входящих в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС». Объем свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности по состоянию на 01.01.2020 по ПС 110 кВ Кирзаводская и ПС 110 кВ Ересная отсутствует.

Технологическое присоединение объектов строительства к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- выполнение проекта и мероприятий по замене трансформаторов на ПС 110 кВ Ересная на трансформаторы большей мощности с выполнением сопутствующего объема работ по замене оборудования на ПС;

- выполнение мероприятий по переводу нагрузки с ПС 110кВ Кирзаводская на ПС 110 кВ Ветковская и ПС 110 кВ Ересная.

- строительство распределительных электрических сетей 10-0,4 кВ в необходимом объеме.¹

Вышеуказанный объем работ утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом от 09.06.2018 № 144 Инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной период регулирования (2016-2020 гг.) не предусмотрен, является ориентировочным и предварительным, и не является основанием для разработки проектно-технологической документации, строительно-монтажных и пусконаладочных работ в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

В соответствии с информацией, предоставленной АО «СИБЭКО», технические условия для подключения к системе централизованного теплоснабжения не могут быть определены в связи с отсутствием тепловых сетей АО «СИБЭКО» в районе размещения земельного участка (письмо от 17.01.2020 № 20-12/3.4-16/102185).

Теплоснабжение объекта строительства следует предусмотреть от электрических источников тепла.

Предварительные технические условия от 24.12.2019 № 5-34576 подключения объекта строительства к сетям водоснабжения и водоотведения выданы МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ».

Подключение к сетям водоснабжения и водоотведения объекта строительства с максимальной нагрузкой 1,042 куб. м/час (25,0 куб. м/сут.) возможно в точках:

- водопровод централизованной системы холодного водоснабжения, к которому возможно подключение объекта – водовод $D=1000\text{мм}$ по ул. Связистов, в проектируемой камере;

- коллектор централизованной системы водоотведения, к которому возможно подключение объекта – канализационный коллектор $D=1200\text{мм}$ по ул. Связистов, в существующей камере.

Дополнительно МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ» сообщает, что вдоль отводимого земельного участка под строительство объекта проходит действующий водовод $D=1000\text{мм}$ и действующий канализационный коллектор $D=1200\text{мм}$, находящийся в муниципальной собственности. В связи с этим необходимо:

- в градостроительном плане указать охранную зону инженерных коммуникаций, границы которой определяются расстоянием по 8,5 метров по горизонтали (в свету) в обе стороны от стенок существующего водовода и по 12м по горизонтали (в свету) в обе стороны от стенок существующего канализационного коллектора $D=1200\text{мм}$ до зданий и сооружений, с учетом их архитектурных форм, в соответствии с действующими нормами п.4.5.12 (4.5.14) Местных нормативов градостроительного проектирования города Новосибирска, утверждённых Решением Совета депутатов города Новосибирска от 02.12.2015 № 96.

Срок подключения объекта к сетям водоснабжения и водоотведения – IV квартал 2020 г.

Срок действия настоящих технических условий заканчивается 24.12.2022 года.¹

Земельный участок самовольно огорожен забором, складированы строительные материалы.

Начальный размер годовой арендной платы – 891 000 рублей; задаток – 500 000 рублей; шаг аукциона – 26 000 рублей.

Срок действия договора аренды земельного участка составляет 32 месяца.

Арендатор земельного участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка без проведения торгов.

2. ул. Победы, 50в, Зельцовский район.

Решение о проведении аукциона: постановление мэрии города Новосибирска от

15.06.2020 № 1854 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в целях строительства по ул. Победы, 50в в Засельцовском районе».

Площадь земельного участка – 415 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка – 54:35:032035:453.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок – ограничения прав на земельный участок отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: коммунальное обслуживание (3.1) – стоянки.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Территориальная зона - зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-6).

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- минимальный отступ от границ земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «стоянки» - 1 м;

- предельное максимальное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений – 3 этажа;

- максимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «стоянки» устанавливается равным всей площади земельного участка, за исключением площади, занятой минимальными отступами от границ земельного участка;

- минимальный процент застройки в границах земельного участка - 20% (без учета эксплуатируемой кровли подземных, подвальных, цокольных частей объектов).

По вопросу присоединения к электрическим сетям объекта строительства с нагрузкой 25 кВт АО «РЭС» (письмо от 23.04.2020 № 53-04-15/174327) сообщает следующее:

Объект строительства находится в зоне действия распределительных сетей 10 кВ, входящих в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС», запитанных от ПС 220 кВ Правобережная, принадлежащей АО «Электроматриаль», являющейся смежной сетевой организацией.

Технологическое присоединение объектов строительства к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- строительство электрических сетей 10 кВ в необходимом объеме.¹

Вышеуказанный объем работ утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом от 09.06.2018 № 144 Инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной период регулирования (2016-2020 гг.) не предусмотрен, является ориентировочным и предварительным, и не является основанием для разработки проектно-технологической документации, строительно-монтажных и пусконаладочных работ в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

Теплоснабжение объекта строительства следует предусмотреть от электрических источников тепла.

Предварительные технические условия от 28.04.2020 № 5-9026 подключения объекта строительства к сетям водоснабжения и водоотведения выданы МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ».

Подключение к сетям водоснабжения и водоотведения объекта строительства с максимальной нагрузкой 0,042 куб. м/час (1,0 куб. м/сут.) возможно в точках:

- водопровод централизованной системы холодного водоснабжения, к которому возможно подключение объекта – водопровод Д=50мм по ул. Победы, в проектируемом колодце;

- коллектор централизованной системы водоотведения, к которому возможно подключение объекта – канализационный коллектор Д=1840мм по ул. Северная, в существующей камере.

По информации МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ», в случае прохождения действующих сетей водопровода и канализации по отводимому земельному участку или вдоль границ земельного участка, в градостроительном плане указать территорию для обслуживания инженерных коммуникаций, границы которой определяются в соответствии с действующими нормами СП 42.13330.2011 актуализированной редакцией СНИП 2.07.01-89*, п.4.5.12, 4.5.14 Местных нормативов градостроительного проектирования города Новосибирска, утверждённых Решением Совета депутатов города Новосибирска от 02.12.2015 № 96.

Срок подключения объекта к сетям водоснабжения и водоотведения – I квартал 2021 г.

Срок действия настоящих технических условий заканчивается 28.04.2023 года.¹

На земельном участке неустановленными лицами самовольно установлены элементы ограждения, складированы строительные материалы.

Начальный размер годовой арендной платы – 121 000 рублей; задаток – 121 000 рублей; шаг аукциона – 3 000 рублей.

Срок действия договора аренды земельного участка составляет 18 месяцев.

Арендатор земельного участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка без проведения торгов.

3. ул. Большая, Ленинский район.

Решение о проведении аукциона: постановление мэрии города Новосибирска от 24.04.2018 № 1485 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в целях строительства по ул. Большой».

Площадь земельного участка – 11979 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка – 54:35:061710:6.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок:

Земельный участок частично расположен в охранной зоне объекта электросетевого хозяйства. На земельный участок установлены ограничения использования земель в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и осо-

бых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», охранная зона объекта электросетевого хозяйства «Воздушные линии 0,4 кВ от ТП-21А», зона с особыми условиями использования территорий.

Разрешенное использование – склады (6.9) - промышленные базы; склады; коммунальное обслуживание (3.1) - котельные; насосные станции; водопроводы; линии электропередачи; трансформаторные подстанции; распределительные пункты; газопроводы; линии связи; канализация; стоянки.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Территориальная зона – зона производственной деятельности (П-1).

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- минимальный отступ от границ земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «линии электропередачи», «трансформаторные подстанции», «распределительные пункты», «котельные», «насосные станции», «очистные сооружения», «гидротехнические сооружения», «сооружения связи», «стоянки» – 1 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования – 3 м (для проекций балконов, крылец, примыков – 1 м);

- предельное максимальное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений – 16 этажей;

- максимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «линии электропередачи», «трансформаторные подстанции», «распределительные пункты», «котельные», «насосные станции», «очистные сооружения», «гидротехнические сооружения», «сооружения связи», «стоянки» устанавливается равным всей площади земельного участка, за исключением площади, занятой минимальными отступами от границ земельного участка;

- минимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования – 40%, максимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования – 80%.

По вопросу присоединения к электрическим сетям объекта строительства с нагрузкой 1,41 МВт АО «РЭС» (письмо от 22.05.2020 № 53-04-20/175098) сообщает следующее:

Объект строительства находится в зоне действия ПС 110 кВ Текстильная, входящей в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС», а также ТЭЦ-3, принадлежащей АО «СГК». Объем свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности по ПС 110 кВ Текстильная по состоянию на 01.04.2020 отсутствует.

Технологическое присоединение объектов строительства к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- выполнение проекта и мероприятий по замене трансформаторов на ПС 110 кВ Текстильная на трансформаторы большей мощности с выполнением сопутствующего объема работ по замене оборудования на ПС;

- строительство распределительных электрических сетей 10 кВ в необходимом объеме.¹

Технологическое присоединение объекта строительства к электрическим сетям, запитанным от ТЭЦ-3, возможно при условии выполнения строительства электрических сетей 10 кВ в необходимом

Вышеуказанный объем работ утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом № 120 от 16.05.2017 Инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной период регулирования (2016-2020 гг.) не предусмотрен.

Теплоснабжение объекта строительства следует предусмотреть от электрических источников тепла.

Предварительные технические условия от 27.05.2020 № 5-10704 подключения объекта строительства к сетям водоснабжения и водоотведения выданы МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ».

Подключение к сетям водоснабжения и водоотведения объекта строительства с максимальной нагрузкой 0,67 куб. м/час (16,0 куб. м/сут.) возможно в точках:

- водопровод централизованной системы холодного водоснабжения, к которому возможно подключение объекта – водовод Д=630 мм по ул. 2-я Станционная, в проектируемой камере;

- коллектор централизованной системы водоотведения, к которому возможно подключение объекта – канализационный коллектор Д=2000 мм по ул. Большая, в существующей камере.

По информации МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ», в случае прохождения действующих сетей водопровода и канализации по отводимому земельному участку или вдоль границ земельного участка, в градостроительном плане указать территорию для обслуживания инженерных коммуникаций, границы которой определяются в соответствии с действующими нормами СП 42.13330.2011 актуализированной редакцией СНиП 2.07.01-89*, п.4.5.12, 4.5.14 Местных нормативов градостроительного проектирования города Новосибирска, утвержденных Решением Совета депутатов города Новосибирска от 02.12.2015 № 96.

Срок подключения объекта к сетям водоснабжения и водоотведения – II квартал 2021 г.

Срок действия настоящих технических условий заканчивается 27.05.2023 года.¹

Начальный размер годовой арендной платы – 1 914 000 рублей; задаток – 1 914 000 рублей; шаг аукциона – 57 000 рублей.

На земельном участке неустановленными лицами самовольно размещены металлический вагончик, элементы бетонного ограждения.

Срок действия договора аренды земельного участка составляет 9 лет.

Арендатор земельного участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка без проведения торгов.

4. пер. 18-й Бронный, Кировский район.

Решение о проведении аукциона: постановление мэрии города Новосибирска от 19.05.2020 № 1583 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по пер. 18-му Бронному в Кировском районе в целях строительства».

Площадь земельного участка – 9361 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка – 54:35:053365:8.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок: земельный участок частично расположен в охранной зоне объекта электросетевого хозяйства «ВЛ-110 кВ Ч-1/2 Тулинская-Комсомольская». На земельный участок установлены ограничения использования земель в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Разрешенное использование земельного участка: коммунальное обслуживание (3.1) – котельные; трансформаторные подстанции; стоянки; склады (6.9) – промышленные базы; склады.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Территориальная зона – зона коммунальных и складских объектов (П-2).

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- минимальный отступ от границ земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «трансформаторные подстанции», «котельные», «стоянки» - 1 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования - 3 м (для проекций балконов, крылец, приямков - 1 м);

- предельное максимальное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений – 16 этажей;

- максимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «трансформаторные подстанции», «котельные», «стоянки» устанавливается равным всей площади земельного участка, за исключением площади, занятой минимальными отступами от границ земельного участка;

- минимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с видом разрешенного использования «котельные», «трансформаторные подстанции» - 40%;

- минимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования - 30%, максимальный процент застройки в границах земельного участка для объектов капитального строительства с иным видом разрешенного использования - 80%.

По вопросу присоединения к электрическим сетям объекта строительства с нагрузкой 630 кВт АО «РЭС» (письмо от 12.02.2020 № 53-04-17/172500) сообщает следующее:

Объект строительства находится в зоне действия распределительных сетей 10/0,4 кВ, входящих в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС», запитанных от ТПС 110 кВ Чемская, принадлежащей ОАО «РЖД», являющейся смежной сетевой организацией.

Технологическое присоединение объектов строительства к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- строительство электрических сетей 10 кВ в необходимом объеме.¹

Вышеуказанный объем работ утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом от 09.06.2018 № 144 Инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной период регулирования (2016–2020 гг.) не предусмотрен, является ориентировочным и предварительным, и не является основанием для разработки проектно-технологической документации, строительно-монтажных и пусконаладочных работ в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

Теплоснабжение объекта строительства следует предусмотреть от электрических источников тепла.

Предварительные технические условия от 28.01.2020 № 5-1713 подключения объекта строительства к сетям водоснабжения и водоотведения выданы МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ».

Подключение к сетям водоснабжения и водоотведения объекта строительства с максимальной нагрузкой 0,625 куб. м/час (15,0 куб. м/сут.) возможно в точках:

- водопровод централизованной системы холодного водоснабжения, к которому возможно подключение объекта – водовод Д=1200 мм по ул. Бронная или водопровод Д=300 мм пер. 15-й Бронный в проектируемом колодце;
- коллектор централизованной системы водоотведения, к которому возможно подключение объекта – канализационный коллектор Д=1000 мм, пер. 18-й Бронный, в существующей камере.

По информации МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ», в случае прохождения действующих сетей водопровода и канализации по отводимому земельному участку или вдоль границ земельного участка, в градостроительном плане указать территорию для обслуживания инженерных коммуникаций, границы которой определяются в соответствии с действующими нормами СП 42.13330.2011 актуализированной редакцией СНиП 2.07.01-89*, п.4.5.12, 4.5.14 Местных нормативов градостроительного проектирования города Новосибирска, утвержденных Решением Совета депутатов города Новосибирска от 02.12.2015 № 96.

Срок подключения объекта к сетям водоснабжения и водоотведения – I квартал 2021 г.

Срок действия настоящих технических условий заканчивается 28.01.2023 года.¹

На земельном участке имеются земляные навалы, неустановленными лицами са-

мовольно складываются бетонные конструкции.

Начальный размер годовой арендной платы – 1 258 000 рублей; задаток – 1 258 000 рублей; шаг аукциона – 37 000 рублей.

Срок действия договора аренды земельного участка составляет 38 месяцев.

Арендатор земельного участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка без проведения торгов.

5. ул. Ватутина, Кировский район.

Решение о проведении аукциона: постановление мэрии города Новосибирска от 02.06.2020 № 1741 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по ул. Ватутина в Кировском районе в целях строительства».

Площадь земельного участка – 2713 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка – 54:35:052160:22.

Сведения об ограничениях прав на земельный участок – ограничения прав на земельный участок отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: объекты придорожного сервиса (4.9.1) – автозаправочные станции (бензиновые, газовые), магазины сопутствующей торговли; объекты для организации общественного питания в качестве придорожного сервиса; мастерские, предназначенные для ремонта и обслуживания автомобилей и прочих объектов придорожного сервиса.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Территориальная зона – зона коммунальных и складских объектов (П-2).

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

- минимальный отступ от границ земельного участка - 3 м (для проекций балконов, крылец, приямков - 1 м);

- предельное максимальное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений – 16 этажей;

- минимальный процент застройки в границах земельного участка - 30%, максимальный процент застройки в границах земельного участка - 80%.

По вопросу присоединения к электрическим сетям объекта строительства с нагрузкой 520 кВт АО «РЭС» (письмо от 22.01.2020 № 53-04-17/171827) сообщает следующее:

Объект строительства находится в зоне действия ПС 110 кВ Ефремовская, входящей в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС». Объем свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности по состоянию на 01.10.2019 по ПС 110 кВ Ефремовская составляет 12,14 МВт.

Технологическое присоединение объектов строительства к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- строительство электрических сетей 10-0,4 кВ в необходимом объеме.¹

Вышеуказанный объем работ утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом от 09.06.2018 № 144 Инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной пери-

од регулирования (2016-2020 гг.) не предусмотрен, является ориентировочным и предварительным, и не является основанием для разработки проектно-технологической документации, строительно-монтажных и пусконаладочных работ в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

Теплоснабжение объекта строительства следует предусмотреть от электрических источников тепла.

Предварительные технические условия от 14.01.2020 № 5-402 подключения объекта строительства к сетям водоснабжения и водоотведения выданы МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ».

Подключение к сетям водоснабжения и водоотведения объекта строительства с максимальной нагрузкой 0,42 куб. м/час (10,0 куб. м/сут.) возможно в точках:

- водопровод централизованной системы холодного водоснабжения, к которому возможно подключение объекта – водопровод $D=600$ мм по ул. Ватутина, в проектируемой камере;

- коллектор централизованной системы водоотведения, к которому возможно подключение объекта – канализация $D=350$ мм по ул. Бурденко, в существующем колодце.

По информации МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ», в случае прохождения действующих сетей водопровода и канализации по отводимому земельному участку или вдоль границ земельного участка, в градостроительном плане указать территорию для обслуживания инженерных коммуникаций, границы которой определяются в соответствии с действующими нормами СП 42.13330.2011 актуализированной редакцией СНиП 2.07.01-89*, п.4.5.12, 4.5.14 Местных нормативов градостроительного проектирования города Новосибирска, утвержденных Решением Совета депутатов города Новосибирска от 02.12.2015 № 96.

Срок подключения объекта к сетям водоснабжения и водоотведения – I квартал 2021 г.

Срок действия настоящих технических условий заканчивается 14.01.2023 года.¹

Начальный размер годовой арендной платы – 1 084 000 рублей; задаток – 1 084 000 рублей; шаг аукциона – 30 000 рублей.

На земельном участке имеется овраг.

Срок действия договора аренды земельного участка составляет 32 месяца.

Арендатор земельного участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка без проведения торгов.

Условия оплаты по земельным участкам: арендная плата вносится ежемесячно равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукционов: не позднее чем за три дня до наступления даты проведения аукционов.

Перечень документов, представляемых для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме (приложение № 1 – для

физического лица, приложение № 2 – для юридического лица);

- копия документа (всех страниц), удостоверяющего личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель: ДФиНП мэрии (ДЗиИО мэрии, л/с 740.01.001.3)

ИНН/КПП 5406102806/540601001

Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002

Код бюджетной классификации 740 000 000 000 000 00 510

ОКТМО: 50701000

Банк получателя: СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. НОВОСИБИРСК

БИК 045004001

В текстовой части платежного документа необходимо указать: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, кадастровый номер земельного участка.

Предоставление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка на участие в аукционе составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется оригинал доверенности с полномочиями на предоставление согласия на обработку персональных данных доверителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Адрес места приема, дата, время начала и окончания приема, порядок подачи заявок на участие в аукционах: : г. Новосибирск, Красный проспект, 50, (вход со стороны ул. Романова), 1 этаж, окно № 5, с даты опубликования извещения о проведении аукциона **по 17 августа 2020 года** ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) с 09:30 до 12:30, с 14:30 до 16:30 по новосибирскому времени.

Подача заявок на участие в аукционе осуществляется в строгом соблюдении масочного режима исключительно по предварительной записи. Контактные телефоны для предварительной записи: 227-53-91, 227-52-84, 227-52-52, 227-53-88, 227-53-89, 227-53-93, 227-53-21.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционах: 18 августа 2020 года.

Место и срок подведения итогов аукционов: г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 717, **20 августа 2020 года.**

Порядок проведения аукционов, порядок определения победителей аукционов: Аукцион проводится в открытой форме. Аукцион ведет аукционист. Аукцион

начинается с оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы за земельный участок, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются карточки с номерами, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы и удерживают их в вертикальном положении до тех пор, пока возможности позволят торговаться. Размер арендной платы оглашается аукционистом с прибавлением «шага аукциона». Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок относительно других участников аукциона.

В день проведения аукциона победитель аукциона, заявитель, признанный единственным участником аукциона, единственный принявший участие в аукционе его участник подписывает протокол аукциона в двух экземплярах. Один экземпляр протокола передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Срок заключения договора аренды земельного участка: договор аренды земельного участка заключается с победителем аукциона, заявителем, признанным единственным участником аукциона, единственным принявшим участие в аукционе его участником не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, но не позднее чем через тридцать дней со дня направления ему организатором аукциона проекта указанного договора. Проект договора аренды земельного участка (приложение № 3).

Если договор аренды земельного участка не будет подписан победителем аукциона в установленные сроки, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о размере годовой арендной платы, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае отказа победителя аукциона, заявителя, признанного единственным участником аукциона, единственного принявшего участие в аукционе его участника от подписания договора аренды в установленный срок, сумма задатка не возвращается.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: **осмотр осуществляется претендентами самостоятельно с даты опубликования извещения о проведении открытого аукциона в любое время.**

С подробными техническими условиями АО «РЭС», МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ», топоосновой М 1:500 (коммуникациями, проходящими по земельному участку), актом обследования земельного участка, выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках объекта недвижимости можно ознакомиться в строгом соблюдении масочного режима исключительно по предварительной записи по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 (вход со стороны ул. Романова), 1 этаж, окно № 5. Контактные телефоны для предварительной записи: 227-53-91, 227-52-84, 227-52-52, 227-53-88, 227-53-89, 227-53-93, 227-53-21.

¹*Технические условия и договор об осуществлении технологического присоединения*

к электрическим сетям будут разработаны сетевой организацией АО «РЭС» на основании заявки на технологическое присоединение объектов строительства, оформленной в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861, при этом плата за технологическое присоединение объектов будет определена в соответствии с действующим на момент подготовки договора тарифом за технологическое присоединение. Плату за технологическое присоединение по индивидуальному проекту утверждает уполномоченный орган исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов, исходя из мероприятий, необходимых для осуществления Сетевой организацией технологического присоединения (в соответствии с индивидуальными техническими условиями, являющимися неотъемлемым приложением к договору). Прием заявок на технологическое присоединение к электрическим сетям осуществляется в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС».

Подключение объекта к сетям теплоснабжения осуществляется на основании договора о подключении (с разработкой соответствующих условий подключения). Порядок заключения и исполнения указанного договора, существенные условия такого договора, права и обязанности сторон определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Срок осуществления сетевой организацией мероприятий по технологическому присоединению объекта строительства будет определен в соответствии с п.п. б) п.16 Правил технологического присоединения с учетом величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, расстояния от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, а также в зависимости от наличия технической возможности технологического присоединения энергопринимающих устройств к существующим электрическим сетям.

С информацией о действующих тарифах на технологическое присоединение объекта капитального строительства к электрическим сетям на территории Новосибирской области, установленных приказом Департамента по тарифам Новосибирской области от 30.12.2019 № 770-ЭЭ, можно ознакомиться на официальном сайте Департамента по тарифам Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

https://tarif.nso.ru/sites/tarif.nso.ru/wodby_files/files/page_126/prikaz_no_770-ee_ot_30.12.2019.pdf

Дата окончания срока действия указанных тарифов – 31.12.2020.

Победитель аукциона в течение 1 года с даты выдачи МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ» указанных в настоящем извещении технических условий

на водоснабжение и водоотведение должен определить необходимую ему подключаемую нагрузку и обратиться с заявлением о подключении объекта к сетям водоснабжения и водоотведения в МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ». Стоимость технических условий на водоснабжение и канализование определяется на основании заключенного Победителем аукциона с МУП г. Новосибирска «ГОРВОДОКАНАЛ» договора о подключении объекта.

С информацией о действующих двухставочных тарифах на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения на территории Новосибирской области, установленных приказом Департамента по тарифам Новосибирской области от 18.12.2019 № 728-В можно ознакомиться на официальном сайте Департамента по тарифам Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

https://tarif.nso.ru/sites/tarif.nso.ru/wodby_files/files/page_296/prikaz_no_728-v_ot_18.12.2019.pdf

Дата окончания срока действия указанных тарифов – 31.12.2020.

Победитель аукциона самостоятельно, за счет собственных средств освобождает земельный участок от самовольно возведенных (размещенных) некапитальных строений (в том числе металлических гаражей и иных объектов, указанных в данном извещении, а также выявленных им иных самовольно возведенных (размещенных) некапитальных строений).

Возврат задатка производится в следующих случаях:

- если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- если заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- если заявитель не допущен к участию в аукционе, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- если заявитель не признан победителем аукциона, возврат задатка осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Информация также размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru. Контактный телефон: 227-53-93, 227-52-84.

И. о. начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска А. А. Савоскин

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе (для физического лица)**

1. Ознакомившись с данными информационного сообщения, опубликованного в Бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска и размещенного на официальном сайте города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru о проведении аукциона (далее по тексту – аукцион)

_____, я, _____
(дата проведения) (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)
заявляю об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____ (га), местоположение: _____ для строительства с разрешенным использованием: _____

(указывается разрешенное использование земельного участка)

2. В случае моей победы на аукционе я принимаю на себя обязательство оплатить сложившуюся в результате аукциона арендную плату за земельный участок в соответствии с условиями аукциона.

3. Уведомлен(на), что в случае отказа победителя аукциона, заявителя, признанного единственным участником аукциона, единственного принявшего участие в аукционе его участника от подписания протокола аукциона и (или) от заключения договора аренды земельного участка в установленный срок, сумма задатка не возвращается.

4. Уведомлен(а) о необходимости освобождения земельного участка от сооружений, некапитальных строений (в том числе самовольно установленных металлических гаражей, погребов и других объектов), а также зеленых насаждений за счет собственных средств.

5. Ознакомлен(а) с предварительными техническими условиями на электроснабжение, теплоснабжение, водоотведение и водоснабжение объекта строительства; топоосновой М 1:500 (коммуникациями, проходящими по земельному участку); актом обследования земельного участка; земельным участком на местности и его характеристиками; выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках объекта недвижимости, условиями проекта договора аренды земельного участка.

6. Адрес регистрации заявителя _____

7. Банковские реквизиты для возврата задатка: _____

(указывается счет получателя (20 знаков), наименование банка; БИК банка; кор. счет банка)

8. Перечень документов, прилагаемых к заявке: _____

9. Я, _____, даю свое согласие на обработку мэрией города Новосибирска моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах (интересах своего доверителя). Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персональных данных для достижения целей обработки персональных данных и/или в течение срока хранения информации, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подпись, ФИО _____

Заявку сдал _____ (ФИО, подпись)

Заявку принял _____ (ФИО, подпись)

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20__ г. за № _____

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе (для юридического лица)**

1. Ознакомившись с данными информационного сообщения, опубликованного в Бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска и размещенного на официальном сайте города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru о проведении аукциона (далее по тексту – аукцион)

_____,
(дата проведения) _____ (наименование организации)
в лице _____,
(должность, ФИО полностью)

действующего на основании _____ заявляет об участии в аукционе (указывается документ, дата, номер)

на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____ (га), местоположение: _____

_____ для строительства с разрешенным использованием: _____

_____ (указывается разрешенное использование земельного участка)

2. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство оплатить сложившуюся в результате аукциона арендную плату за земельный участок в соответствии с условиями аукциона.

3. Уведомлены, что в случае отказа победителя аукциона, заявителя, признанного единственным участником аукциона, единственного принявшего участие в аукционе его участника от подписания протокола аукциона и (или) от заключения договора аренды земельного участка в установленный срок, сумма задатка не возвращается.

4. Уведомлены о необходимости освобождения земельного участка от сооружений, некапитальных строений (в том числе самовольно установленных металлических гаражей, погребов и других объектов), а также зеленых насаждений за счет собственных средств.

5. Ознакомлены с предварительными техническими условиями на электроснабжение, теплоснабжение, водоотведение и водоснабжение объекта строительства; топоосновой М 1:500 (коммуникациями, проходящими по земельному участку); актом обследования земельного участка; земельным участком на местности и его характеристиками; выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках объекта недвижимости, условиями проекта договора аренды земельного участка.

6. Юридический адрес, ИНН, КПП, ОГРН заявителя _____

7. Банковские реквизиты для возврата задатка: _____

(указывается счет получателя (20 знаков), наименование банка; БИК банка; кор. счет банка)

8. Перечень документов, прилагаемых к заявке: _____

9. Я, _____, даю свое согласие на обработку мэрией города Новосибирска моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах (интересах своего доверителя). Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персональных данных для достижения целей обработки персональных данных и/или в течение срока хранения информации, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подпись, ФИО _____
М. П.

Заявку сдал _____ (ФИО, подпись)

Заявку принял _____ (ФИО, подпись)
_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20__ г. за № _____

Д О Г О В О Р
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НОВО-
СИБИРСКА

Город Новосибирск «__» _____ 20__ г.
№ _____

Мэрия города Новосибирска, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», от имени которой действует департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» **в соответствии с протоколом о результатах аукциона от _____ № _____** (далее по тексту – Протокол) заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду для строительства земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером **54:35:_____**, площадью _____ **(прописью) кв. м** по ул. _____.

1.2. Разрешенное использование земельного участка: _____.

Изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

1.3. Срок действия Договора: с «__» _____ года по «__» _____ года.

2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Размер годовой арендной платы в соответствии с Протоколом составляет _____ **(прописью) рублей.**

2.2. Арендная плата по Договору вносится Арендатором ежемесячно равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным на р/с _____ в _____, БИК _____ . Получатель: ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____, КБК _____.

Неустойка по Договору вносится Арендатором на р/с _____ в _____, БИК _____ . Получатель: ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____, КБК _____.

Задаток, ранее внесенный в сумме _____ **(прописью) рублей**, засчитывается в счет погашения арендной платы.

2.3. В случае несвоевременного перечисления арендной платы в размере и в срок,

установленные в пунктах 2.1, 2.2 Договора, Арендатор обязан уплатить Арендодателю пеню в размере 0,05 % от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки платежа.

2.4. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и случаях, предусмотренных законодательством.

3.1.2. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения в случае изменения законодательства и иных правовых актов.

3.1.3. Беспрепятственно посещать и обследовать земельный участок на предмет соблюдения земельного законодательства РФ.

3.1.4. На односторонний отказ от исполнения Договора полностью в случаях, предусмотренных Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству РФ.

3.2.2. Не использовать и не предоставлять прав третьей стороне на использование минеральных и водных ресурсов, находящихся на земельном участке, без согласования с Арендатором.

3.2.3. В случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных либо муниципальных нужд, гарантировать Арендатору возмещение всех убытков в соответствии с действующим законодательством.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием, предусмотренным в Договоре;

4.1.2. Возводить здания, сооружения в соответствии с разрешенным использованием земельного участка после получения разрешения на строительство с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

4.1.3. Передавать в пределах срока действия Договора свои права и обязанности по Договору третьему лицу, в том числе передавать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, а также передавать земельный участок (часть земель-

ного участка) в субаренду в случаях, если срок Договора составляет менее 5 лет – только с письменного согласия Арендодателя; в случаях, если срок Договора составляет более 5 лет – при условии уведомления Арендодателя.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Эффективно использовать земельный участок в соответствии с его разрешенным использованием, предусмотренным в Договоре.

4.2.2. Не допускать ухудшения экологической обстановки на земельном участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.3. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель.

4.2.4. Возмещать Арендодателю за свой счет убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.5. На территории строительства снять плодородный слой, складировать и использовать после строительства на благоустройство.

4.2.6. На прилегающей к земельному участку территории соблюдать правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка.

4.2.7. Не нарушать права других землепользователей;

4.2.8. Своевременно вносить арендную плату, предусмотренную Договором.

4.2.9. В случаях, если срок Договора составляет более 5 лет, уведомлять Арендодателя о передаче своих прав и обязанностей по Договору третьему лицу, в том числе о передаче арендных прав земельного участка в залог и внесении их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, а также о передаче земельного участка (части земельного участка) в субаренду.

4.2.10. Соблюдать трудовое и налоговое законодательство.

4.2.11. Письменно уведомлять Арендодателя об изменении своих юридических или финансовых реквизитов в срок не позднее, чем через 15 календарных дней с момента изменения последних.

4.2.12. В случае, если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту, в целях обеспечения его безопасности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся сторон, за исключением случаев, когда Арендодателю не требуется согласие Арендатора на изменение условий Договора.

5.3. За причиненный Арендатору ущерб в результате затопления земельного участка Арендодатель ответственности не несет.

5.4. Арендодатель не отвечает за недостатки предоставленного в аренду земельного участка, которые были им оговорены при заключении договора аренды или были заранее известны Арендатору, в том числе из аукционной документации, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра и указаны в пункте 7.1 Договора.

5.5. Арендатор признается недобросовестным в случае невнесения им арендной платы более двух сроков подряд, систематического (более двух раз) внесения арендной платы не в полном размере, определенном Договором.

Сведения о недобросовестном арендаторе публикуются Арендодателем на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6. Споры, возникающие при реализации Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Истечение срока действия Договора влечет за собой его прекращение.

6.3. В случае если Арендатор не вносит арендную плату, установленную Договором, более двух сроков подряд или систематически (более двух сроков) вносит арендную плату не в полном размере, определенном Договором, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора аренды заказным письмом. Договор считается прекращенным без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

Арендатор обязан передать земельный участок Арендодателю в срок, указанный в уведомлении об отказе от исполнения Договора.

6.4. По требованию одной из Сторон Договор может быть расторгнут или изменен в судебном порядке.

6.5. Досрочное расторжение Договора, заключенного на срок более чем 5 лет, по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора Арендатором.

6.6. В случае, если срок Договора составляет менее 5 лет, дополнительно к основаниям, установленным законодательством, Договор аренды может быть расторгнут досрочно в судебном порядке по требованию Арендодателя в следующих случаях:

6.6.1. Передачи Арендатором земельного участка (части земельного участка) в субаренду либо прав и обязанностей по Договору третьим лицам, передачи арендных прав по Договору в залог или внесения их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ или обществ либо паевого взноса в производственные кооперативы без письменного согласия Арендодателя;

6.6.2. Невыполнения Арендатором обязанностей, установленных в пункте 4.2 Договора.

6.7. В случае если земельный участок, предоставленный по Договору, входит в земли, зарезервированные для муниципальных нужд, Арендодатель направляет Арендатору уведомление о досрочном расторжении Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении, но не ранее, чем по истечении одного года после уведомления Арендатора о расторжении Договора.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор со дня его подписания Сторонами одновременно приобретает силу акта приема-передачи, в соответствии с которым Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок, указанный в пункте 1.1 Договора.

Стороны подтверждают, что на земельном участке, предоставленном Арендатору, обнаружены следующие недостатки (обременения): _____ (недостатки (обременения) отсутствуют).

В случае необходимости освобождения земельного участка от некапитальных строений, сооружений (обременений), указанных в настоящем пункте, с целью использования земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием, такие действия осуществляются Арендатором самостоятельно и за свой счет.

7.2. В случае государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости, расположенные на земельном участке, от Арендатора к другому лицу, Арендатор в течение месяца с момента государственной регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости обязан уведомить Арендодателя о смене собственника объектов недвижимости, расположенных на земельном участке.

7.3. Досрочное прекращение (расторжение) Договора не является основанием для возврата Арендатору арендной платы в размере задатка, указанного в пункте 2.2 Договора.

7.4. Не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Договора Арендодатель направляет в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области заявление о государственной регистрации Договора и необходимые документы для его регистрации.

7.5. Арендатор имеет право самостоятельно обратиться с заявлением о государственной регистрации Договора в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области, в указанном случае расходы по государственной регистрации Договора возлагаются на Арендатора.

7.6. Сведения о недобросовестных арендаторах не являются конфиденциальной информацией и не могут составлять коммерческую тайну.

Договор составлен и подписан в **3 экземплярах**.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

РАЗНОЕ

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Пересыпко Еленой Николаевной, почтовый адрес: 630091, обл. Новосибирская, г. Новосибирск, Красный проспект, д.50, e-mail: dar3104@yandex.ru, телефон +79231369294, номер квалификационного аттестата 54-11-192, № регистрации в гос.реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 10497, проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:35:042180:24, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Народная, дом 16/1.

Заказчиком кадастровых работ является Балашова Надежда Васильевна, 630099 г. Новосибирск, ул. Максима Горького, 104 кв. 62, Тел.8-913-916-28-26.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, 50, оф.101 «19» августа 2020 г. в 13 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, 50, оф.101.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «17» июля 2020 г. по «18» августа 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «17» июля 2020 г. по «18» августа 2020 г. по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, 50, оф.101.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование:

54:35:042180:6 - обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Народная, дом 14/1;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Пересыпко Еленой Николаевной, почтовый адрес: 630091, обл. Новосибирская, г. Новосибирск, Красный проспект, д.50, e-mail: dar3104@yandex.ru, телефон +79231369294, номер квалификационного аттестата 54-11-192, № регистрации в гос.реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 10497, проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:35:063540:22, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Полтавская, дом 37.

Заказчиком кадастровых работ является ЗАО УК «СПАС-Дом», ИНН 5405311268, КПП 540601001, ОГРН 1065405025168, 630091, г. Новосибирск, ул. С.Шамшиных, 69а телефон 222-63-00.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, 50, оф.101 «19» августа 2020 г. в 13 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, 50, оф.101.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «17» июля 2020 г. по «18» августа 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «17» июля 2020 г. по «18» августа 2020 г. по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, 50, оф.101.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 54:35:063540:25 - обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Полтавская, дом 35;

54:35:063535:4 - обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Полтавская, дом 25;

54:35:063535:7 - обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Полтавская, дом 33;

54:35:063540:29 - обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Полтавская, дом 41;

54:35:063540:27 - обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Курганская, дом 26;

54:35:063540:26 - обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Курганская, дом 24;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Информация о внесении изменений в Сообщение о предстоящем заключении договоров на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории города Новосибирска, опубликованное в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска» от 09 июля 2020 № 32.

В связи с технической ошибкой внести в Сообщение о предстоящем заключении договоров на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории города Новосибирска, опубликованного в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска» № 32 от 09 июля 2020 года следующее изменение:

- в абзаце 4 слова «В случае выявления на предполагаемом месте размещения киоска самовольно установленных нестационарных объектов хозяйствующий субъект самостоятельно, за счет собственных средств освобождает земельный участок.» исключить;

- в абзацах 7, 8 слова «В случае выявления на предполагаемом месте размещения торгового павильона самовольно установленных нестационарных объектов хозяйствующий субъект самостоятельно, за счет собственных средств освобождает земельный участок.» исключить.

СОДЕРЖАНИЕ

Правовые акты мэрии города Новосибирска	2
Постановления	3
О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с самовольным строительством на территории города Новосибирска, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 21.11.2018 № 4204	3
О включении в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций)	4
О мерах поддержки муниципальных учреждений культуры, подведомственных департаменту культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска, в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19	5
О проведении общественных обсуждений по проекту постановления мэрии города Новосибирска «О проекте планировки территории, ограниченной Толмачевским шоссе, улицей Хилокской, границей города Новосибирска, в Ленинском районе»	6
О предоставлении департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	11
О предоставлении департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	12
О предоставлении департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	13
О внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска	14
О внесении изменений в состав городской межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 27.05.2020 № 1672	15

О предоставлении Бычкову В. В. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	16
О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Строй-Сервис» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	17
О внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска	19
О проекте межевания территории квартала 040.03.01.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной створом Октябрьского моста, ул. Зырянской, полосой отвода железной дороги, створом Бугринского моста, береговой линией реки Оби, в Октябрьском и Первомайском районах	21
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах	23
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме	24
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах	25
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах	25
О внесении изменений в состав административной комиссии города Новосибирска, в составы административных комиссий Ленинского, Советского районов города Новосибирска	26
О проекте межевания застроенной территории в границах улиц Марии Ульяновой, Красный Факел в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе	28

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах	30
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах	31
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме	33
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме	34
О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, на создание (обустройство) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	35
О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 11.03.2019 № 835 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по оказанию единовременной финансовой помощи гражданам на восстановление индивидуальных жилых домов, пострадавших в результате пожара, стихийного бедствия и чрезвычайной ситуации»	42
О внесении изменений в пункт 2.1 Порядка назначения и выплаты ежеквартального пособия неполным семьям с детьми-инвалидами, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 01.08.2014 № 6814	45
О проекте межевания территории, предусматривающем размещение линейного объекта транспортной инфраструктуры местного значения – автомобильной дороги общего пользования по тупику Войкова в Дзержинском и Октябрьском районах	47

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 20.01.2014 № 381 «Об утверждении перечня документов, на основании которых осуществляется внесение в реестр муниципального имущества города Новосибирска сведений об объектах учета, записей об изменении и об исключении таких сведений»	50
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме	52
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме	53
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме	54
О проекте межевания территории квартала 160.02.01.01 в границах проекта планировки территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе	55
О введении временных ограничения и прекращения движения транспортных средств в Первомайском районе	57
О внесении изменений в Порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов Российской Федерации, установленный постановлением мэрии города Новосибирска от 17.12.2018 № 4485	59
О проекте межевания застроенной территории в границах ул. Костычева, ул. Вертковской, пер. 3-го Серафимовича, пер. 3-го Римского-Корсакова, в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Станиславского, полосой отвода Западно-Сибирской железной дороги, перспективной городской магистралью непрерывного движения, руслом реки Тулы, в Кировском и Ленинском районах	60
Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков в собственность бесплатно	63

О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью Специализированному застройщику «Н 1 Девелопмент» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	85
О подготовке внесения изменений в проект планировки территории, ограниченной береговой линией реки Оби, полосой отвода железной дороги, Советским шоссе, ул. Ватутина и дамбой Бугринского моста, в Кировском районе, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 07.09.2018 № 3299, в части территорий кварталов 160.01.01.02, 160.04.00.00, в проект межевания территории квартала 160.01.01.02	87
О проекте межевания застроенной территории в границах улиц Аэропорт, 1-й Шевцовой в границах проекта планировки территории, ограниченной перспективным направлением Красного проспекта, планируемой магистральной улицей общегородского значения непрерывного движения, планируемой магистральной улицей общегородского значения регулируемого движения и рекой 2-я Ельцовка, в Засельцовском районе	98
Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по заключению договора на размещение и эксплуатацию мобильного объекта	101
О нормативах состава сточных вод, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения (канализации) города Новосибирска	117
О нормативах состава сточных вод, сбрасываемых в централизованную систему водоотведения (канализации) города Новосибирска	117
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах	118
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах	120
Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме	121

Об установлении размера платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах 122

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 04.04.2014 № 2883 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городе Новосибирске» 123

О проекте межевания территории квартала 261.01.00.04 в границах проекта планировки территории, ограниченной перспективным направлением ул. Фрунзе, перспективной магистралью, Гусинобродским шоссе, ул. Доватора, в Дзержинском районе 125

О подготовке проекта межевания территории квартала 070.01.01.01 в границах проекта планировки территории микрорайона «Плющихинский» в Октябрьском районе 128

Об изъятии земельных участков и объектов недвижимости в Октябрьском районе для муниципальных нужд 136

О подготовке проекта межевания территории квартала 231.01.01.01 в границах проекта планировки территории, ограниченной ул. Одоевского, Бердским шоссе, рекой Иней, границей города Новосибирска, в Первомайском районе 138

Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по согласованию создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов 142

Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления Города Новосибирска 163

Решения Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии 165

Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства 205

Департамент строительства и архитектуры 228

Департамент земельных и имущественных отношений 232

Разное 256

Редакционный совет Бюллетеня органов местного самоуправления города Новосибирска:
Столяров М.Н. - председатель, Кабанова С.Е., Ганкина О.С., Радченко Л.А., Бестужев А.В., Колпаков Д.В.
630099, Новосибирск, Красный проспект, 34, телефон/факс: (383) 227-41-90, 227-43-57

Отпечатано в типографии ООО «Плюс Реклама», тел.: 314-13-04

Бюллетень № 33. 16.07.2020 г. Заказ № 80. Тираж 500 экз.