

О Положении о комиссии по рассмотрению вопросов перевода жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», постановлениями мэрии города Новосибирска от 18.02.2019 № 589 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по переводу нежилого помещения в жилое помещение», от 09.07.2019 № 2494 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по признанию садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом», от 15.07.2019 № 2540 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов перевода жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановление мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234 «Об утверждении Порядка подготовки документов по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

постановление мэрии города Новосибирска от 01.09.2011 № 7899 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234 «Об утверждении Порядка подготовки документов по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

постановление мэрии города Новосибирска от 10.02.2012 № 1078 «О внесении изменений в состав комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

пункт 2 постановления мэрии города Новосибирска от 31.10.2013 № 10258 «Об утверждении Порядка подготовки документов по переводу жилого помеще-

ния в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение и внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234»;

постановление мэрии города Новосибирска от 18.02.2014 № 1229 «О внесении изменений в состав комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

постановление мэрии города Новосибирска от 16.10.2014 № 9082 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234 «Об утверждении Порядка подготовки документов по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

постановление мэрии города Новосибирска от 10.09.2015 № 5588 «О внесении изменений в состав комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234»;

постановление мэрии города Новосибирска от 30.03.2016 № 1140 «О внесении изменения в состав комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234»;

постановление мэрии города Новосибирска от 27.10.2016 № 4907 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234 «О комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

постановление мэрии города Новосибирска от 22.08.2018 № 3039 «О внесении изменений в состав комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234»;

постановление мэрии города Новосибирска от 11.12.2018 № 4415 «О внесении изменений в состав комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234»;

постановление мэрии города Новосибирска от 10.01.2019 № 39 «О внесении изменений в состав комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234»;

постановление мэрии города Новосибирска от 14.03.2019 № 883 «О внесении изменений в состав комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Разослать:

1. Кондратьеву А. В.
2. Управление по жилищным вопросам – 2 экз.
3. Главное управление архитектуры и градостроительства мэрии
4. Департамент информационной политики мэрии города Новосибирска
5. Прокуратура города
6. Администрации районов (округа по районам)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города Новосибирска – начальник департа- мента строительства и архитектуры мэрии	А. В. Кондратьев
Начальник управления по жилищным вопросам мэрии	Д. Ю. Ковалев
Начальник департамента правовой и кадровой работы мэрии	М. А. Маслова
Начальник Главного управления архитектуры и градострои- тельства мэрии	В. Н. Столбов
Начальник департамента информационной политики мэрии города Новосибирска	М. Н. Столяров
Начальник управления документационного обеспечения мэрии города Новосибирска	М. Б. Барбышева
Глава администрации Первомайского района города Новоси- бирска	В. В. Новоселов
Глава администрации Кировского района города Новосибирска	А. В. Выходцев
Глава администрации Центрального округа по Железнодорож- ному, Заельцовскому и Центральному районам города Новоси- бирска	С. И. Канунников
И. о. главы администрации Ленинского района города Новоси- бирска	А. В. Гриб
Глава администрации Советского района города Новосибирска	Д. М. Оленников
Глава администрации Дзержинского района города Новоси- бирска	С. Н. Жиров
Глава администрации Октябрьского района города Новосиби- рска	П. И. Прокудин
Глава администрации Калининского района города Новоси- бирска	Г. Н. Шатула
Глава администрации Первомайского района города Новоси- бирска Ковалев 2274246 УЖВ	В. В. Новоселов

Приложение
к постановлению мэрии города
Новосибирска
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению вопросов перевода жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по рассмотрению вопросов перевода жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (далее – Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом города Новосибирска, постановлениями мэрии города Новосибирска от 18.02.2019 № 589 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по переводу нежилого помещения в жилое помещение», от 09.07.2019 № 2494 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по признанию садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом», от 15.07.2019 № 2540 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по переводу жилого помещения в нежилое помещение».

1.2. Положение определяет цель создания, основные задачи, функции, права и организацию работы комиссии по рассмотрению вопросов перевода жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (далее – комиссия).

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях рассмотрения вопросов перевода жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, Положением, иными муниципальными правовыми

ми актами города Новосибирска.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Рассмотрение заявлений и документов о переводе (об отказе в переводе) жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение. Принятие решений о возможности (невозможности) перевода жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение (далее – решение).

2.2. Определение перечня работ и условий по их проведению, требуемых для осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

2.3. Рассмотрение заявлений и документов о признании (об отказе в признании) садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом. Вынесение рекомендаций о возможности (невозможности) признания садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее – рекомендации).

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы, физических лиц документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию задач и функций.

3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы, физических лиц по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.3. Привлекать к работе комиссии представителей структурных подразделений мэрии города Новосибирска и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии.

3.4. В случае необходимости приглашать на заседание комиссии заявителя и собственников, интересы которых затрагиваются в связи с осуществлением перевода помещения или признания садового дома жилым домом или жилого дома садовым (при этом их присутствие не является обязательным).

3.5. Осуществлять иные права, необходимые для выполнения задач и функций комиссии, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Организация работы комиссии

4.1. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением мэрии города Новосибирска.

4.2. В состав комиссии входят:

председатель комиссии;
заместитель председателя комиссии;
секретарь комиссии по оформлению протоколов при переводе жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение (далее – секретарь комиссии по переводу);
секретарь комиссии по оформлению протоколов при признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым, назначаемый приказом главы администрации района (округа по районам) города Новосибирска по месту расположения указанного дома (далее – секретарь комиссии от администрации);
представитель от администрации района (округа по районам) города Новосибирска, назначаемый приказом главы администрации района (округа по районам) города Новосибирска по месту расположения переводимого помещения, садового или жилого дома (далее – представитель от администрации);
иные представители структурных подразделений мэрии города Новосибирска.

Секретарь комиссии по переводу и секретарь комиссии от администрации не являются членами комиссии и не принимают участие в голосовании.

4.3. Комиссию возглавляет председатель, в период отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии с обязательным присутствием председателя комиссии или заместителя председателя комиссии, а также, в случае рассмотрения заявлений и документов о признании (об отказе в признании) садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом – с обязательным присутствием представителя от администрации.

4.6. Решения и рекомендации комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.7. Решения и рекомендации комиссии оформляются отдельными протоколами на каждый рассматриваемый объект в соответствии с повесткой дня очередного заседания комиссии, который подписывается председательствующим, присутствующими членами комиссии и соответствующим секретарем комиссии.

4.8. Председатель комиссии:
осуществляет руководство и организацию работы комиссии;
дает поручения членам комиссии;
определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;
подписывает протоколы заседаний комиссии;
обеспечивает размещение информации о деятельности комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседания комиссии на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

4.9. Секретарь комиссии по переводу:

информирует членов комиссии о дате, времени, месте, повестке дня очередного заседания комиссии;

ведет и оформляет протоколы заседания комиссии при переводе жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение;

выполняет иные организационные функции по обеспечению деятельности комиссии, связанные с переводом жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение.

В случае отсутствия секретаря комиссии по переводу на заседании комиссии председательствующий на заседании комиссии определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

4.10. Секретарь комиссии от администрации:

ведет и оформляет протоколы заседания комиссии по вопросу признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;

выполняет иные организационные функции по обеспечению деятельности комиссии, связанные с вопросами признания садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

В случае отсутствия на заседании комиссии секретаря комиссии от администрации протокол ведет член комиссии – представитель от администрации.

4.11. Подготовка всех материалов для рассмотрения на заседании комиссии, а также последующее их хранение, подготовка и выдача заинтересованным лицам копий протоколов (выписок из протоколов) заседаний комиссии осуществляется:

4.11.1. Управлением по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска при переводе жилого помещения в нежилое помещение.

4.11.2. Главным управлением архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска при переводе нежилого помещения в жилое помещение;

4.11.3. Администрациями районов (округа по району) города Новосибирска при признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

4.12. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска.

4.13. На заседаниях комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления.
