**Примерный перечень локальных нормативных актов,**

**которые должны быть приняты в муниципальных учреждениях Новосибирской области и организациях**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование** **локального нормативного акта** | **Содержание****локального нормативного акта** |
| 1. | Антикоррупционная политика(Положение об антикоррупционной политике) | - основные принципы противодействия коррупции;- правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней;- задачи, функции и полномочия структурного подразделения или должностного лица, ответственных за противодействие коррупции;- положение о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов  |
| 2. | План мероприятий по предупреждению коррупции | - мероприятия, направленные на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»;- мероприятия по антикоррупционному просвещению и пропаганде;- мероприятия, направленные на обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации |
| 3. | Карта коррупционных рисков | ‑ критические точки (функции, при исполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционного риска);‑ краткое описание возможной коррупционной схемы;‑ подразделения и (или) должности в учреждении (организации), наиболее подверженные коррупционным рискам;‑ степень вероятности коррупционного риска, меры по минимизации коррупционного риска |
| 4. | Кодекс этики и служебного поведения работников | - этические нормы служебного поведения работников- общие ценности, принципы и правила поведения |
| 5. | Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы  | - процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, - процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений,- процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов, - стандарты, касающиеся получения подарков (или отдельный документ ‑ Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства), учитывая нормы ГК РФ |
| 5. | Положение о конфликте интересов(может быть самостоятельный акт либо детализированный раздел в  Кодексе этики и служебного поведения) | - порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей; - обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов |
| 6. | Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений | ‑ форма уведомления и последовательность действий работника по подаче уведомления;‑ учет (регистрация) уведомлений;‑ порядок направления информации в правоохранительные органы для принятия мер |