

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17 июля 2017 г. N 3357

О ПОЛОЖЕНИИ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

В соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 N 707 "О департаменте промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска", постановлением мэрии города Новосибирска от 30.06.2017 N 3038 "О структуре департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска", руководствуясь Уставом города Новосибирска, постановляю:

1. Утвердить Положение об управлении предпринимательства и инвестиционной политики мэрии города Новосибирска (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления мэрии города Новосибирска:

от 29.06.2009 N 292 "О преобразовании отдела взаимодействия со средним и малым бизнесом департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска";

от 10.12.2010 N 5525 "О внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска";

от 18.04.2013 N 3873 "О внесении изменений в Положение о комитете поддержки и развития малого и среднего предпринимательства мэрии города Новосибирска".

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Захарова Г.П.

Мэр города Новосибирска
А.Е.ЛОКОТЬ

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И
ИНВЕСТИЦИОННОЙ
ПОЛИТИКИ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

1. Общие положения

1.1. Управление предпринимательства и инвестиционной политики мэрии города Новосибирска (далее - управление) является структурным подразделением департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее - департамент).

1.2. В своей деятельности управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

1.3. Управление имеет простую круглую печать и официальный бланк со своим наименованием.

2. Основные задачи управления

2.1. Формирование основных направлений и проведение единой политики в сфере предпринимательства и инвестиционной политики на территории города Новосибирска.

2.2. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городе Новосибирске.

3. Основные функции управления

3.1. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования города Новосибирска в пределах компетенции управления.

3.2. Разработка и реализация программ в сфере предпринимательства и инвестиционной политики.

3.3. Участие в осуществлении мероприятий, направленных на комплексное социально-экономическое развитие города Новосибирска и

создание благоприятного инвестиционного климата.

3.4. Участие в формировании и сопровождении информационной базы, необходимой для развития и управления инвестиционной деятельностью в социально-экономической, промышленной и научно-технической сферах на территории города Новосибирска.

3.5. Разработка мер, направленных на повышение инвестиционной привлекательности города Новосибирска, создание благоприятного климата для привлечения инвестиций в экономику города Новосибирска и внедрения инноваций.

3.6. Взаимодействие с субъектами малого и среднего предпринимательства.

3.7. Содействие развитию муниципально-частного партнерства.

3.8. Получение и обобщение информации об отдельных экономических показателях деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.9. Организация семинаров, конференций, выставочно-ярмарочных, информационно-рекламных и других мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.10. Разработка проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.11. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, организациями города Новосибирска, других регионов и городов по вопросам, относящимся к компетенции управления.

3.12. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции управления предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

3.13. Реализация мер, направленных на эффективное использование трудовых ресурсов города Новосибирска, создание новых рабочих мест в сфере малого и среднего предпринимательства.

3.14. Осуществление управления и контроля деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сферы предпринимательства и инвестиционной политики.

3.15. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новосибирска по вопросам в сфере предпринимательства и инвестиционной политики.

3.16. Разработка проектов муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений, инвестиционных проектов с участием города Новосибирска, обеспечение заключения, изменения и прекращения соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений, инвестиционных договоров, контроль за их исполнением в пределах компетенции управления.

3.17. Формирование и ведение перечня объектов муниципального имущества, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений. Размещение указанного перечня на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.18. Обеспечение осуществления департаментом от имени мэрии города Новосибирска полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

3.19. Организация взаимодействия структурных подразделений мэрии города Новосибирска при рассмотрении инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории города Новосибирска с участием мэрии города Новосибирска. Обеспечение рассмотрения инвестиционных проектов на заседаниях инвестиционного Совета города Новосибирска.

3.20. Организационное обеспечение деятельности инвестиционного уполномоченного города Новосибирска и инвестиционного Совета города Новосибирска.

3.21. Администрирование раздела "Инвестиционный паспорт города Новосибирска" на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.22. Взаимодействие с министерством экономического развития Новосибирской области по вопросам внедрения муниципального инвестиционного стандарта Новосибирской области, ведению государственного реестра инвестиционных проектов Новосибирской области.

3.23. Мониторинг показателей инвестиционной деятельности в городе Новосибирске.

3.24. Ведение информационных систем в пределах компетенции управления.

3.25. Осуществление иных функций в сфере предпринимательства и инвестиционной политики.

4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических, научно-технических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.3. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других функций, возложенных на управление.

4.4. Проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии города Новосибирска и приглашением организаций.

4.5. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

5. Организация работы управления

5.1. Управление возглавляет заместитель начальника департамента - начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности мэром города Новосибирска по представлению первого заместителя мэра города Новосибирска Захарова Г.П. (далее - первый заместитель мэра города Новосибирска).

5.2. Начальник управления выполняет следующие функции:

несет ответственность за деятельность управления;

руководит деятельностью управления, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;

действует без доверенности от имени управления, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

в пределах компетенции подписывает документы, направляемые от имени управления;

издает приказы, дает указания и поручения, обязательные для исполнения работниками управления;

согласовывает проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления;

представляет начальнику департамента на утверждение положения об отделах, входящих в состав управления, должностные инструкции работников управления, за исключением должностных инструкций, утверждаемых мэром города Новосибирска, первым заместителем мэра города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

вносит начальнику департамента предложения по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников управления;

обеспечивает соблюдение работниками управления трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

выполняет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности управления.

5.3. Положения об отделах, входящих в состав управления, утверждаются начальником департамента.

5.4. Работники управления назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности начальником департамента, за исключением работников, назначение на должность и освобождение от замещаемой должности которых осуществляется мэром города Новосибирска, первым заместителем мэра города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.5. Должностные инструкции работников управления утверждаются начальником департамента, за исключением должностных инструкций работников, назначение на должность и освобождение от замещаемой должности которых осуществляется мэром города Новосибирска, первым заместителем мэра города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.
